

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ОҚУ-АҒАРТУ МИНИСТРЛІГІ  
Алматы қаласы Білім басқармасы  
«№1 Алматы қазақ гуманитарлық – педагогикалық колледжі» КМҚК



2024- 2025 оқу жылына арналған  
№1 Алматы қазақ гуманитарлық – педагогикалық колледжінің  
**ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**



БЕКІТІЛДІ  
Педагогикалық кеңесте талқанып, мақұлданды  
Хаттама № 108 2024 ж.

Колледж директоры Мендгазиева М.Т. Мендгазиева М.Т.



БЕКІТІЛДІ  
№1 Алматы қазақ мемлекеттік  
гуманитарлық-педагогтік колледж  
директоры Мендгазиева М.Т.  
31.08.2024 ж.

## 2024-2025 оқу жылына арналған ОҚУ БӨЛІМІНІҢ ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Колледждің педагогикалық Кеңесі «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтік кеңесінің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2007 жылғы 24 қазандағы № 506 бұйрығына (ҚР БҒМ-нің 12.11.2015 жылғы № 643 бұйрығымен өзгертулермен, толықтырулармен) сәйкес қызметінің тәртібін айқындайды.

#### **Педагогтік кеңестің міндеттері:**

1) колледждегі оқу-тәрбие процесінің жағдайын, оқытушылардың кәсіби даярлық деңгейін, білім алушылардың білімділігін, тәрбиелілігін және дамуын диагностикалау;

2) колледж дамуының, кәсіби шеберлігінің және әрбір оқытушы мен тәрбиешінің шығармашылығының кешенді нысаналы бағдарламаларын әзірлеу;

3) сапалы оқу-тәрбие жұмыстары үшін колледж ұжымының күшін біріктіру;

4) республика экономикасының даму перспективаларын, еңбек рыногының қажеттілігін ескеріп, кадрларды даярлаудың сапасын әрдайым жетілдіру үшін жағдайлар жасау;

5) білім алушыларды тұлғалық бағытталған біліммен және тәрбиемен қамтамасыз ету;

6) колледждің оқу-тәрбие процесін ұйымдастыруда күзиретті көзқарасты қалыптастыру;

7) оқу-тәрбие процесінің нәтижелігі мен тиімділігі мониторингісінің нысандары мен әдістерін жетілдіру;

8) колледждегі оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудағы шығармашылық көзқарасты қамтамасыз ету.

#### **Педагогтік кеңестің құқықтары**

##### **Педагогтік кеңес:**

1) кадрларды даярлау жөніндегі нормативтік құқықтық актілерді және құқықтық актілерді орындау бойынша іс-шараларды;

2) оқу-тәрбиелік және әдістемелік жұмыстардың жағдайын, оқытудың барлық нысандары бойынша оқыту әдістерін жетілдіру мәселелерін, оқытудың жаңа технологияларын енгізуді (ақпараттық, модульді, тұлғалық бағдарланған және тағы басқалар);

3) оқу - көмекші бөлімшелердің, бөлім жұмысының жағдайын;

4) білім беру ұйымдарының оқу-материалдық базасының дамуын жоспарлау мәселелерін;

5) оқу-тәрбиелік және әдістемелік жұмыстарды жоспарлау мәселелерін;

6) басшылардың, оқытушылардың, өндірістік оқыту шеберлерінің, оқу-көмекші персоналдардың біліктілігін арттыру және біліктілік арттырудың жаңа нысандарын пайдалану мәселелерін;

7) колледждегі жаңа мамандықтар мен пәндер бойынша оқытушыларды және өндірістік оқыту шеберлерін, оқытушылар құрамын даярлауды, жас мамандарды оқытушылық қызметке тартуды;

8) басқарушы және педагогтік кадрларды аттестаттауға даярлаудың аттестаттау жүйесін және ұйымдастыруды жетілдіру;

9) білім алушыларды қабылдау, бітірушілерге диплом беру және жұмысқа орналастыру мәселелерін;

10) білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау, дипломдық жұмыстарын (жобаларын) қорғауға даярлау және өткізу бойынша іс-шараларды;

11) білім алушылардың өндірістік практикасын ұйымдастыру және өткізу мәселелерін;

12) білім алушылардың тәртібінің жай-күйін, үлгермегені үшін, жатақханадағы ішкі тәртіп және тұру ережелерін бұзғаны үшін оқудан шығару мәселелері, сондай-ақ жеке жағдайларда білім алушыларды білім беру ұйымдарына қайта қабылдау мәселелерін;

13) оқу - тәрбие процестерін компьютерлеудің жай-күйін;

14) білім алушылар контингентінің сақталуын;

15) білім алушылардың тұлғалық бағдарланған тәрбиесі мен білімінің мәселелерін;

16) республиканың еңбек рыногының талаптарына және экономиканың дамуының перспективаларына сәйкес кадрларды даярлау мәселелерін қарастырады.

## 1. Оқу үдерісін ұйымдастыру

Рет саны	Атқарылатын іс – шаралардың мазмұны	Мерзімі
<b>1. ФУНКЦИОНАЛДЫҚ ҚЫЗМЕТТІ ЖҮЙЕЛІ БАСҚАРУ</b>		
1.1	Оқу жылы басталғанға дейін контингент қозғалысы, студенттерді қабылдау, ауыстыру туралы бұйрықтарды әзірлеу	тамыз
1.2	Оқу үдерісін педагог кадрлармен толықтыру	тамыз
1.3	Колледжде дайындалатын мамандықтар бойынша жұмыс оқу жоспарларын, білім беру паспорттарын, білім беру бағдарламаларын әзірлеу, жұмыс берушілермен, кәсіпкерлер палатасымен келісу, бекітуге ұсыну	тамыз
1.4	Жұмыс оқу бағдарламаларын мазмұнына жаңартылған білім беру мазмұнына сәйкес тақырыптардың енгізілуін, оқу пәндері бойынша оқытудың нәтижелерін, бағалау критерийлерінанықтауда нақты кәсіптік стандарттар мен жұмыс берушілердің талаптарының ескерілуін, жұмыс оқу бағдарламаларының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігін, оқытудың нәтижесі мен қалыптастырылатын біліктілік құзыреттіліктерді жүзеге асырылу сапасын бақылау	тамыз  жыл бойы
1.5	Оқу кабинеттерінің жаңа оқу жылына дайындығын, академиялық, танымдық сипаттағы оқу –әдістемелік материалдар қорының жинақталуын қадағалау	тамыз
1.6	Жаңа оқу жылына оқытушылар жүктемесін бекіту	қыркүйек
1.7	Педагогикалық үрдіс кестесін және сабақ кестесін, факультативтік сабақтар кестесін құрастыру, бекіту.	қыркүйек
1.8	Қашықтан оқыту технологиясын пайдаланып оқу үрдісін ұйымдастыру бойынша арнайы жұмыс ережесі мен жұмыс жоспарын әзірлеу	тамыз
1.9	Колледждің білім беру үрдісіндегі негізгі цифрлық жүйе «Smart Nation» цифрлық платформасын енгізу және педагогтар мен білім алушылардың білім беру және оқу процесіне қатысу барысын бақылау, талдау	үнемі
1.10	Колледждің цифрлық ресурстарын тиімді қолдану, кері байланыс жүргізу және атқарылған жұмыстар туралы материалдарды жүйелі түрде жариялау	үнемі
<b>2. ОҚУ ҮДЕРІСІН ҰЙЫМДАСТЫРУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАР</b>		
2.1	Жаңа оқу жылына дайындық жұмыстары: 2-НК және әкімшілік есептік нысандағы есептер үшін құжаттарды дайындау	Қыркүйек
2.2	2024– 2025 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын құрастырылуында өзекті мәселелердің қамтылуын ескеру, талдау, бекітуге ұсыну.	Қыркүйек
2.3	Семестрлік емтихандар мен сынақтардың, бақылау жұмыстарының кестесін құрастыру және бекітуге ұсыну	Қыркүйек
2.4	Спорттық секциялар кестесін бекіту, дене шынықтыру сабағы бойынша арнайы топқа қатысатын білім алушыларды анықтау, тізімдерін жасау	Қыркүйек
2.5	Оқу бөлімдерінің, пәндік –циклдік комиссиялардың (әрі қарай ПЦК -дың), оқу кабинеттерінің жұмыс жоспарларын бекіту	Қыркүйек
2.6	Білім алушылар қозғалысы туралы мәліметтер дайындау	Қыркүйек
2.7	2024 – 2025 оқу жылына арналған жұмыс оқу жоспарларын бекітуге ұсыну	Тамыз
2.8	Жаңа оқу жылына оқу құжаттарының (кестелер, жоспарлар, топ журналдары, үлгерім кітапшалары, ондағы бұйрықтар, мөр) жалпы дайындығын қарау	Қыркүйек
2.9	Оқу құжаттарын тексеру, тиісті әдістемелік көмектер беру	Айына бір рет

2.10	Оқытушылармен, студенттермен және олардың ата-аналарымен жеке жұмыстар жүргізу	Үнемі
2.11	Колледж оқытушыларының сабақтарына қатысу, тиісті ұсыныстар, кеңестер беру	Үнемі
2.12	Қысқы және жазғы семестрлік сессияларды ұйымдастырып, өткізу	Кезінде
2.13	Қорытынды аттестаттау емтихандарға қатысу және талдау, есептер құрастыру	Сәуір - Маусым
2.14	Оқытушылардың сабаққа дайындықпен келуін, сабақ беру, оқыту сапасын тексеру	Үнемі
2.15	Оқу үрдісінің, сабақ кестелерінің орындалу барысына бақылау жүргізу	Үнемі
2.16	ПЦҚ – ның онкүндіктерін ұйымдастыру, талдау	Кезінде
2.17	Білім алушылардың сабаққа қолданылатын құрал-жабдықтарының құрамы, түрлері, қолданылу жағдайын тексеру	Үнемі
2.18	Іс-шаралардың циклограммаларын құрастыру	Ай сайын
2.19	Оқыту мен білім сапасын жақсарту және үздіктерді анықтау мақсатында байқаулар ұйымдастырып, өткізу: 1.«Колледждің үздік тобы» 2.«Абыройлы ұстаз» 3.«Колледждің үздік оқу кабинеті» 4.«Үздік тәлімгер» 5. «Оқытушының АКТ-ны меңгеру деңгейі және цифрлық платформаларды қолдану тиімділігі мониторингі» 6.«Үздік педагог» 7. «Мамандықтың үздігі» (бітіруші түлектер арасында) 8. «Үздік электронды оқу - әдістемелік кешен»	мамыр қаңтар қаңтар қаңтар желтоқсан сәуір сәуір қаңтар
2.20	«Ашық есік» күнін өткізу	сәуір
2.21	Оқу үдерісінде жаңа инновациялық технологияларды қолдану арқылы студенттердің білімін және біліктілігін арттыру арқылы білім сапасын арттыруды жалғастыру	Үнемі
2.22	Колледждің білім беру кеңістігін кеңейту барысында педагогикалық үрдіске білім берудің цифрлық контенттерін, Интернет кеңістігіндегі білім берудің пайдалы сайттарын АКТ –ны қолдану тиімділігін анықтап, талдау жүргізу: интернет сайттары, электрондық СМК – порталы, <a href="http://talap.kz">http://talap.kz</a> , ақпараттық пайдалы сайттар Bilimland.kz ; pedsovet. Ru. (мұғалімдердің өзара көмек қауымдастығы ) цифрлық кітапханалар және т.б., колледждің цифрлық ресурстарын: колледж сайты <a href="http://ped1kazobr.kz">http://ped1kazobr.kz</a> ; инстаграмм парақшасында ( <a href="https://www.instagram.com/tv/B_1fTOKFbd6/?igshid=1g6khpols0jbd">https://www.instagram.com/tv/B_1fTOKFbd6/?igshid=1g6khpols0jbd</a> ), ютуб каналында ( <a href="https://www.youtube.com/channel/UCQStzumI-g92ORtdnvJ5gaQ">https://www.youtube.com/channel/UCQStzumI-g92ORtdnvJ5gaQ</a> және т.б.	Жыл ішінде
2.23	Оқытушылардың оқу- әдістемелік жұмыстарының тиімділігіне мониторинг жүргізу	Жыл ішінде
2.24	Алфавиттік кітапты жүргізуге бақылау жасау	Үнемі
2.25	Біліктілікті арттыру курстарын ұйымдастыру және өткізу, қажеттілік мониторингі	Үнемі
2.26	Дуальды оқыту шеңберінде әріптестік қарым – қатынасты кеңейту	Ай сайын
2.27	Педагогтардың электронды портфолиосын толықтыруды қамтамасыз ету	Ай сайын
2.28	Педагогикалық оқулар өткізу (оқытушылар мен жоғары курс білім алушылары арасында)	Қаңтар,мамыр

<b>3. БІЛІМ СТАНДАРТЫН ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ</b>		
3.1	Оқу үдерісінің кестесінің орындалуын жүзеге асыру	Ай сайын
3.2	Нәтижеге бағдарланған білім берудің сапасын, бағалау критерийлерінің жүзеге асырылу барысын қадағалау, талдау	2 айда бір рет
3.3	Аралық аттестаттаудың ұйымдастырылуын және жүргізілуін қадағалау.	Семестр сайын
3.4.	Академиялық адалдық қағидаттарын нығайту және білім алушылар мен педагогтер арасындағы ашықтық, анықтық, өзара сенімділік, ақпарат пен идеялардың ашық алмасуын қамтамасыз ету	Семестр сайын
3.5.	ҰБДҚ-мен интеграцияланған білім беру ұйымдарының ақпараттық жүйелерінің ашықтығы мен қолжетімділігін қамтамасыз ету	Семестр сайын
3.6.	WorldSkills талаптары (стандарттары) бойынша нақты қызметтер мен өндірістік процестерді модельдеу жағдайында түлектердің практикалық дағдыларын, білім деңгейі мен кәсіптерін көрсету және тәуелсіз сараптамалық бағалау рәсімін көздейтін демонстрациялық емтихан біліктілік емтихандарын ұйымдастыру	Мамыр-маусым
<b>4. ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСТАР</b>		
4.1	Білім алушылардың оқу жетістіктерін балдық – рейтингтік әріптік бағалау жүйесін тиімді қолдану және жас ұстаздармен осы тақырыпта әдістемелік коучингтер ұйымдастыру	Қыркүйек - қараша
4.2	Білім алушылардың білім сапасына мониторинг жүргізу	Қыркүйек, Қаңтар, маусым
4.3	Колледжішілік пәндік олимпиада өткізу.	Қазан -сәуір
4.4	Оқытушыларға өзекті тақырыптар бойынша әдістемелік семинарлар, коучингтер өткізу	Екі айда бір рет
4.5	Жаңа келген және жас оқытушыларға әдістемелік кеңес беруді ұйымдастыру, тәлімгерлер тағайындау	Үнемі Жоспар бойынша
4.6	Семестрлер қорытындысын шығару	Қаңтар, маусым
4.7	Жаңа қабылданған білім алушылармен кездесу ұйымдастыру, бейімделу айлығының қорытындысын шығару	Қыркүйек - қазан
4.8	Курстық жұмыстарды алдын ала қорғау және қорғау қорытындысы	Қаңтар-маусым
4.9	Семестрлік емтихандарға жіберу туралы педагогикалық кеңестер өткізу	кезінде
4.10	Халықаралық, республикалық, қалалық олимпиадаларға қатысу	Үнемі
4.11	WorldSkills International, EuroSkills, AziaSkills халықаралық чемпионаттарына және WorldSkills Kazakhstan ұлттық чемпионатына жолдамалар алу мақсатында аймақтық чемпионаттарға белсенді қатысу, педагогика пәнінің мазмұнына WorldSkills стандарттарын енгізу	кезінде
4.12	Конференциялар, байқаулар, жобалар, олимпиадалар және т.б. мәліметтер банкін құру	кезінде
4.13	Кітапхана жұмысының колледждің құрылымдық бөлімшелерімен және ПЦК – мен өзара қарым – қатынаста ұйымдастырылуын үйлестіру	Үнемі
4.16	Педагогикалық мерзімді басылымдарға библиографиялық шолу жүргізу; кітапханаға жаңа келген оқулықтар туралы білім алушыларды ақпараттандыру; тақырыптық көрмелер ұйымдастыру	Үнемі

4.17.	Дуальды оқытумен қамтылған, мемлекеттік тапсырыс бойынша білім алатын студенттердің үлесін арттыру	Үнемі
-------	--	-------

**Координациялық – педагогикалық кеңестердің жоспары**

№	Іс – шаралар және орындалу мерзімі	Жауапты
1	<p align="center"><b><u>Қыркүйек</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2024 – 2024 оқу жылының жұмыс жоспарымен таныстыру, талдау, бекітуге ұсыну</li> <li>Мамандықтар бойынша модульдік жұмыс оқу жоспарларын бекітуге ұсыну</li> <li>Білім алушылардың оқу-әдебиеттерімен қамтамасыз етілу жағдайын қадағалау</li> <li>Оқытушылардың оқу пәндері мен кәсіптік практика, факультативтік сабақтар бойынша жұмыс оқу бағдарламаларын бекіту</li> <li>Курстық жұмыстардың тақырыптарын талдау және бекіту.</li> <li>Оқу кабинеттерінің қауіпсіздік ережелерімен таныстыру, жұмыс жасауға рұқсат актісін жасау, оқу кабинеттерінің жоспарларын бекітуге ұсыну</li> <li>Сабақ жоспарының үлгісі нысанын бекіту, сабақ жоспарларын әзірлеуге көмек беру, жас оқытушыларға тәлімгерлер тағайындау</li> <li>Спорттық секциялар және үйірмелердің жұмыс жоспарларын бекітуге ұсыну</li> <li>Халықаралық тағылымдама жұмыстары бойынша тәжірибе алмасу жұмыстарының сапасы</li> </ol>	<p>Алимжанова А.Б.</p> <p>Бейсембаева Ж.Х. Асубаева Г.Б</p> <p>Сайын Е.С.</p>
2	<p align="center"><b><u>Қазан</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Кураторлардың 1 курс білім алушыларының бейімделу айлығы бойынша есебі</li> <li>Білім алушылардың сабаққа қолданатын құрал-жабдықтарының құрамы, түрлері, қолданылу жағдай, оқытудың ақпараттық – техникалық құралдарына қолжетімділігі.</li> <li>1 курс білім алушыларынан кіру білім қиындысын (срез) алу қорытындысы</li> <li>Оқу құжаттарының толтырылуы, талапқа сәйкестігі тексеру қорытындысы</li> <li>Колледж педагогтары мен білім алушыларының «SmartNation» платформасындағы және кітапхана қорындағы білім беру контенттерін қолдануы және оқу процесін ақпараттық жүйе арқылы бақылау, талдау нәтижелері</li> <li>«WORLD SKIL» аймақтық чемпионатқа дайындық жұмыстары, сапасы</li> <li>«Білім алушылардың білім жетістіктеріне мониторинг жүргізу» бойынша 4 курс білім алушыларының дайындық жұмыстарын ұйымдастыру</li> </ol>	<p>Байтекеева А.А. Кураторлар</p> <p>Асубаева Г. С. Онгарова Б.К. Сайын Е.С. Алимжанова А.Б.</p> <p>Санибекова С.С. Ташиева Э.А.</p> <p>Онгарова Б.К. Бейсембаева Ж.Х.</p>
3	<p align="center"><b><u>Қараша</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>«WORLD SKIL» ұлттық чемпионатқа «Бастауыш мектеп мұғалімі», «Мектепке дейінгі тәрбие» біліктіліктері бойынша ұйымдастырылған жұмыс сапасының барысы, проблемалар</li> <li>Студенттердің сабаққа қатысуы мен білім үлгерімін бақылау жұмыстарын ұйымдастыру</li> <li>Колледждің цифрлық ресурстарына материал жариялау, кері байланыс орнату жағдайы</li> <li>4 курс білім алушылардың арнайы пәндер бойынша білім</li> </ol>	<p>Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С. Онгарова Б.К. Сайын Е.С.</p> <p>Байтекеева А.А.</p> <p>Санибекова С.С.</p>

	жетістіктеріне мониторинг жүргізудің нәтижесін талдау 5. Колледж оқытушыларының кәсіби біліктілігіне қойылатын жаңа талаптармен және бағалаудың рейтинг жүйесімен таныстыру	Ташиева Э.А. ПЦК төрайымдары
4	<b><u>Желтоқсан</u></b> 1. Қысқы сессияға дайындық, емтихан, сынақ материалдарының оқыту нәтижесі мен бағалау критерийлеріне сәйкес дайындалу жағдайын қарау 2. Спорттық секциялар және үйірмелердің, факультативтердің жұмыс жоспарларының орындалуы 3. Колледжішілік пәндік олимпиаданың қорытындысы 4. Жаңадан келген және жас оқытушылардың байқау сабақтарының сапасы 5. 2 курстардағы арнайы пәндер бойынша білім алушылардың білім жетістіктеріне мониторинг жүргізу 6. «Мен өз ісімнің шеберімін» әдістемелік аптаның өтілу сапасы 7. Мәнерлеп оқу және балалар әдебиеті пәндерінен оқу бағдарламасы мазмұны бойынша академиялық тыңдау	Алимжанова А.Б. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.  Асубаева Г.С. Онгарова Б.К.  Байтекеева А.А. Туралиева Г.А.  Сайын Е.С.
5	<b><u>Қантар</u></b> 1. I жарты жылдық бойынша жұмыс оқу бағдарламаларының орындалуы 2. Оқу құжаттарының (оқу журналдары, үлгерім кітапшалары, алфавиттік кітаптар) жүргізілу жағдайы 3. Оқытушының АКТ-ны меңгеру деңгейі және цифрлық платформаларды қолдану тиімділігінің мониторингі 4. «Педагогикалық шеберлік» апталығының өтілу сапасы 5. «Үздік тәлімгер», «Абыройлы ұстаз», «Үздік әдістемелік кешен» байқаулары 6. «Үздік оқу кабинеті» байқауы 7. Халықаралық тағылымдама бойынша оқу әдістемелік жұмыстар 8. «Педагогика және психология» ПЦК ашық есік күні	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.  Алимжанова А.Б. Онгарова Б.К. ПЦК комиссия төрағалары Нурдаuletova З.Н.
6	<b><u>Ақпан</u></b> 1. Мамандықтар бойынша негізгі арнайы пәндердің жүргізілу сапасы, оқыту нәтижелері мен бағалау критерийлерінің жүргізілу жағдайы, проблемалар 2. «Колледждің үздік практиканты» байқауының нәтижесі. 3. Бітіруші топтардың студенттердің КТА және ҰБТ тестеріне дайындық деңгейін талдау. 4. Оқытушының оқытудың техникалық құралдарын, цифрлық платформаларды, білім беру контенттерін сабақта тиімді қолдану жағдайы 5. Студенттердің ғылыми – әдістемелік жұмыстарға қатысу сапасы, белсенділігі 6. «Жалпы ББ және кәсіптік пәндер» ПЦК онкүндігі	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. ПЦК меңгерушілері Асубаева Г.С. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.  Онгарова Б.К.  Туралиева Г.А. Капасова А.А.
7	<b><u>Наурыз</u></b> 1. Колледжішілік «Үздік педагог» байқауын өткізу 2. «Жалпы және кәсіптік пәндер» ПЦК-ларының онкүндігінің өтілу сапасы 3. Lesson Study сабақтарының нәтижесі бойынша барлық топтардағы білім алушылардың белсенділігі, оқу үлгерімі негізінде құрастырылған матрицаларды талдау 4. I am a “Bookworm” (Мен кітапқа құштармын) «Үйден оқу» пәні бойынша жазғы тапсырмалардың академиялық тыңдауы 5. Факультатив сабақтарының сапасы	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Капасова А.А. Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Оқу бөлімі меңгерушілері ПЦК меңгерушілері



8	<p align="center"><b><u>Сәуір</u></b></p> <p>Курстық жұмыстың жазылу және алдын ала қорғау жұмыстарының сапасы</p> <p>2. 1,2,3 курстардағы барлық пәндер бойынша білім алушылардың білім жетістіктеріне мониторинг жүргізудің нәтижесін талдау</p> <p>3.«Мен өз ісімнің шеберімін» әдістемелік аптаның өтілу сапасы</p> <p>4. «Ашық есік» күніне дайындық және өтілу барысы</p> <p>5. «Үздік педагог» байқауы</p> <p>6. «Мамандықтың үздігі» бітіруші түлектердің байқауы</p>	<p>Алимжанова А.Б Сайн Е.С.</p> <p>Оңғарова Б.К. Асубаева Г.С.</p> <p>Санибекова С.С. Ташиева Э.А.</p>
9	<p align="center"><b><u>Мамыр</u></b></p> <p>1.Жазғы емтихан сессиясының жүргізілу жағдайы</p> <p>2. «Колледждің үздік тобы» байқауын өткізу</p> <p>3. Оқу құжаттарының (оқу журналдары, үлгерім кітапшалары, алфавиттік кітаптар) жүргізілу жағдайы</p> <p>4. Практика базаларындағы түлектердің сабақтарының сапасын бақылау</p> <p>5.Қорытынды аттестаттау және демонстрациялық емтихандардың материалдарының сапасын, өзектілігін қарау, бекіту</p>	<p>Алимжанова А.Б. Байтекеева А.А. Асубаева Г.С.</p> <p>Санибекова С.С. Ташиева Э.А.</p> <p>Оңғарова Б.К. ПЦК Төрағалары</p>
10	<p align="center"><b><u>Маусым</u></b></p> <p>1.Қорытынды аттестаттау емтиханның өткізілу барысы, қорытындысы</p> <p>2.Оқу құжаттарының (оқу журналдары, үлгерім кітапшалары, алфавиттік кітаптар) жүргізілу жағдайы</p> <p>3. «Колледждің үздік тобы» байқауының нәтижесі</p> <p>4.Педагогикалық идеялар мен инновациялық практикалар форумын ұйымдастырып, өткізу</p> <p>5.Келесі оқу жылына жұмыстарды жоспарлау</p>	<p>Мендагазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С.</p> <p>Оңғарова Б.К. Сайын Е.С. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.</p>

**«Мен өз ісімнің шеберімін» әдістемелік апталықтарда өткізілетін ашық сабақтардың кестесі  
25-30 қараша айы және 21-30 сәуір айы**

**Шеберлік апталығы**

1	<b>Мастер класс:</b> «Функционалдық сауаттылық тапсырмаларын оқыту процесіне енгізу негізінде білім сапасын арттыру мүмкіндіктері»	Қаңтар	Күнтубай А.А.
2	<b>Ситуациялық ойын тренинг</b> «Сіз өзіңіздің кәсіптік қызметіңізге қатысты құқықтық нормаларды білесіз ба?»		

**Онкүндіктер кестесі**

	<b>Пәндік –циклдік комиссия атаулары</b>	<b>ПЦК меңгерушілері</b>	<b>мерзімі</b>
1	Педагогика және психология	Нурдаuletova З.Н.	Қаңтар
2	Жалпы және кәсіптік пәндер	Капасова А.А.	ақпан

**Байқау сабақтар кестесі ҚАЗАН АЙЫ**

<b>№</b>	<b>Оқытушының аты-жөні</b>	<b>Пәні</b>	<b>Тақырыбы</b>	<b>Өткізетін мерзімі, тобы</b>
1	Танатова Арайлым	Елтану	Англия. Лондон халқы, жағрапиясы. Лондонның көрнекті жерлері.	41 «Ш» топ 11.10.24ж.

	Қайратқызы			сағат 10.55
2	Таукент Саяхат Таукенқызы	Бастауыш мектептегі ағылшын тілі	“Preposition directions. Country vs city life”	34«Б» 17.10.24ж сағат 09.25
3	Абай Құлан	Информатика	Бейнені монтаждау ережелері мен қағидалары	14 «Ш» топ 18.10.24ж. сағат 09.25
4	Мекембек Ақниет Талғатқызы	Шетел тілі практикумы	Love it or hate it	33 «Ш» топ 21.10.24ж. сағат 12.20
5	Қайрат Аружан Қайратқызы	Практикалық грамматика	Conditionals	34 «Ш» топ 22.10.24ж. сағат 16.40
6	Абу Гулбану Шохназарқызы	Шетел тілі	«Home is where the yurt is.Modal verbs»	11 «Ш» 23.10.24ж. сағат 10.30
7	Беделхан Айдана Ғазизқызы	Қазақ әдебиеті	А.Құнанбаевтың он жетінші, отыз екінші қара сөзі	11 «Б» топ 24.10.24ж. сағат 09.25
8	Айдарбеков Диас Бейбитович	Спорттық ойындарды ұйымдастырумен әдістемелік талаптарын қолдану	Спорттық ойындарда қолданылатын дене қасиеттері және дене қасиеттерін дамыту жаттығулары	33 «Д» топ 24.10.24ж. сағат 15.15
9	Кожуақасова Гулжазира Жакиповна	Шетел әдебиеттерін түпнұсқадан оқып, меңгеру	Gullivers travels	21 «Ш» топ 25.10.24ж. сағат 09.25
10	Напиева Гульрайруз Жанибековна	Тиімді коммуникацияны жүзеге асыру білім алушылардың тілдік құзыреттерін дамыту	Adjectives. Degrees of comparisons	25 «Ш» топ 28.10.24ж. сағат 13.50
11	Балтабай Жансая Балтабайқызы	Заманауи оқыту технологияларын қолдану және білім алушылардың үлгеріміне мониторинг жүргізу	Ойын технологиялары. Геймификация	Топ: 121 01.11.2024 сағат 13.50
12	Какежанова Мадина Дуйсенқызы	Балалардың жасына сәйкес математикалық ұғым қалыптастыруда дәлелденген және өзекті ақпаратты тарату	Балабақшада балалардың қарапайым математикалық ұғымдарын қалыптастыру құралдары	21 «М» топ 22.11.24ж. сағат 09.25

### 2024-2025 оқу жылындағы Ашық сабақтар кестесі ҚАРАША АЙЫ

№	Оқытушының аты-жөні	Пәні	Тақырыбы	Өткізген мерзімі
1	Құрманәлі Гүлнар	Жүзуді оқытудың теориялық,әдістемелік- практикалық негіздерін зерделеу.	Жүзудің бастау(старт) тәсілдері.	24.10.2024 31 д сағат 15.15
2	Базарбеков Д.Б.	Дене тәрбиесі	Ойыншылардың қозғалысы. Баскетбол	06.11. 2024 21 б сағат 14.20

3.	Қанапиянов Жангелді Жанатұлы	Дене тәрбиесі	Спорттық ойындар. Футбол. Екі жақты ойын. Төрелік ойындар	11.11.2024 11м сағат 14.20
4.	Алимбекова Аяулы	Практикалық грамматика	Complex Subject	32«Ш» 13.11.24ж сағат 15.40
5.	Ерланұлы Жалғас	Қозғалмалы ойындар және оқыту әдістемесі		14.11.2024. 42д сағат 09.25
6.	Турлыбеков Шеризат	Туризм	Туризм экономикасы туралы түсінік.Қазіргі шақтағы туризм жұмысының экономикалық механизмі.	15.11.2024 41д сағат 12.20
7	Токмурзаева М.Б	Графикамен жобалау	3D моделін құрудағы растрлық және векторлық бағдарлама мүмкіндіктері мен көлемді модельдеу операциясының негізіне сүйеніп 3D моделін құру	13 б 21.11.2024 сағат 09.25

### 2024-2025 оқу жылындағы педагогикалық кеңестің тақырыптары

№	Тақырыптар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Тақырыбы: «2024-2025 оқу жылында оқу процесін ұйымдастыру мәселелері» 1.«2024-2025 оқу жылында оқу процесін ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулық-әдістемелік ұсынымдар, жаңа нормативтік –құқықтық құжатдың талаптарымен таныстыру» 2. Қабылдау комиссиясының жұмыс есебі 3. 2024 – 2025 оқу жылының барлық құрылымдық бөлімдер бойынша жұмыс жоспарымен таныстыру, талдау, бекітуге ұсыну 4. Білім алушылардың оқу-әдебиеттерімен қамтамасыз етілу жағдайы 5. Мамандықтардың кәсіптік модульдері бойынша модульдік жұмыс оқу бағдарламаларын, факультативтік сабақ жоспарларын бекіту 6. Курстық жұмыстардың тақырыптарын талдау және бекіту. 7. Кураторлық жұмысты ұйымдастыру талаптары 8. Әртүрлі ұйымдастыру сұрақтары	31.08.  2024  №1	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С.  Онгарова Б.К. Директордың орынбасарлары, оқу бөлімі менгерушілері  Бейсенбекова Ж. Х.  Сайын Е.С. және ПЦК жетекшілері  Байтекеева А.А. Беделхан А.Ф.

2	<p>Тақырыбы: «Колледждің білім беру кеңістігіне білім алушыларды әлеуметтік –кәсіби бейімдеу жағдайы және білім беру сапасы»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Колледждің академиялық еркіндігі негізінде білім мазмұнын жаңарту және нәтижеге бағдарлап оқыту мәселелері</li> <li>2. «Кәсіптік практикада нәтижеге бағдарлап оқыту мен бағалау критерийлерін анықтаудың тиімді тәжірибелері мен тәсілдемелер»</li> <li>3. «01120100 – «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» мамандығының жеке пәндер әдістемелерін оқытуда нәтижеге бағдарлап оқыту нәтижелері мен проблемалары»</li> <li>4. «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» мамандығы бойынша білім мазмұнын жаңарту тәжірибелері</li> <li>5. 1 курс студенттерін жаңа әлеуметтік – психологиялық жағдайға бейімделу процессін оңтайландырудың мақсатты – кешенді мониторингі</li> <li>6.ҰБДҚ (НОБД) мәліметінің сапалы толтырылу жағдайы</li> <li>7. Өзара сабаққа қатысу – кәсіби дамыту негіздері</li> </ol>	27.11. 2024 №2	<p>Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б.</p> <p>Асубаева Г.С.</p> <p>Сайын Е.С. Ташиева Э.А. ПЦК төрайымдары Беделхан А.Ғ.</p> <p>Байтекеева А.А. Азамат А.А. Онгарова Б.К. Онгарова Б.К.</p>
3	<p>2024-2025 оқу жылының I семестрінің қорытындысы бойынша педагогикалық кеңес</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инновациялық оқыту технологияларын қолдану жағдайындағы колледждің білім беру ортасының мүмкіндіктері мен проблемалары</li> <li>2. Колледжде оқытудың жеке траекторияларын және оқыту нәтижесін бағалау критерийлерін пайдаланудың SWOT талдауы</li> <li>3. Нәтижеге бағдарлап оқытудың кәсіптік практикада жүзеге асырылу жағдайы, болашақ мамандар дайындау сапасына әсері</li> <li>4. Оқу үдерісін параграф ««SmartNation»» цифрлық жүйесі арқылы тиімді бақылау және оқытушылар мен студенттердің оқу іс-әрекеті мен оқыту сапасының мониторингін жүргізу нәтижелері</li> <li>5. Біртұтас тәрбие беру бағдарламасының жүзеге асырылу нәтижелері</li> <li>6. «Колледж - білім алушы-ата-ана» үштігін үйлестіру нәтижесі мен мәселелері</li> <li>7. Lesson Study-сабақты зерттеу сабақтарының ұйымдастырылу сапасы, нәтижесі, проблемалар</li> <li>8. Педагогтерге біліктілік санаттарын беру (растау) жағдайы, сапасы</li> </ol>	29.01. 2025 №3	<p>Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б.</p> <p>Салибекова С.С. Асубаева Г.С.</p> <p>Ташиева Э.А.</p> <p>Онгарова Б.К.</p> <p>Байтекеева А.А.</p> <p>Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. ПЦК менгерушілері Беделхан А.Ғ.</p>
4	<p>1.Тақырыптық педагогикалық кеңес: <b>«Демонстрациялық емтихан – тәуелсіз бағалау жүйесінің инновациялық элементі»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.«Демонстрациялық емтихан – Worldskills талаптары бойынша білім алушылар аттестаттаудың жаңа форматы» презентация</li> <li>2. «Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу» мамандығының жеке пәндер әдістемелері пәндері бойынша қорытынды емтихан сұрақтары, демонстрациялық емтихан тапсырмаларын әзірлеу жағдайы және сапасы</li> <li>3. «Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі» мамандығының арнайы пәндері бойынша қорытынды емтихан сұрақтары, демонстрациялық емтихан тапсырмаларын әзірлеу жағдайы және сапасы</li> <li>4. «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі» мамандығының біліктіліктері бойынша қорытынды емтихан сұрақтары мен тапсырмаларын әзірлеу жағдайы және сапасы</li> <li>5. «Дене тәрбиесі мұғалімі» біліктілігі бойынша қорытынды емтихан сұрақтары мен тапсырмаларын әзірлеу жағдайы және сапасы</li> </ol>	26.03. 2025 №4	<p>Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Айтбаева А.Т.</p> <p>Нурдаuletova З.Н. Енсенова Е.Т. Капасова А.А. Алимпияева З.С. Мухамеджанова У.Ж.</p> <p>Қылышбекова Н.С. Беделхан А.Ғ.</p>

	6. «Бастауыш және негізгі орта білім берудің информатика мұғалімі» біліктілігі бойынша қорытынды емтихан сұрақтары мен тапсырмаларын әзірлеу жағдайы және сапасы		
5	2.Тақырыптық педагогикалық кеңес: «Функционалдық сауаттылық бойынша білім алушылардың білім жетістіктерінің және колледж оқытушыларының тапсырмаларды әзірлеп, оқу процесіне енгізу сапасының мониторингі» 1. Халықаралық тағылымдама командасы «Функционалды сауаттылық бастауыш сынып оқушыларының жоспарланған оқу нәтижесі ретінде» жобаның жүзеге асыру жағдайы 2. Колледж оқытушыларының сабақтарында функционалдық сауаттылық тапсырмаларын әзірлеу және оқу процесіне енгізу сапасы (Бастауыш білім беру және МДТ мамандықтары) 3 Колледж оқытушыларының сабақтарында функционалдық сауаттылық тапсырмаларын әзірлеу сапасы (Негізгі орта білім беру және аударма ісі мамандықтары) 4. «Дене тәрбиесі және спорт» мамандығы бойынша оқытушылардың сабақтарында функционалдық сауаттылық тапсырмаларын әзірлеу және оқу процесіне енгізу сапасы 5. Колледж студенттерінің оқу нәтижелерінің сапасының зерттеуі	28.05.  2025  №5	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Бекұзақова А.Қ. Команда мүшелері Садиебекова С.С. Команда мүшелері Ташиева Э.А. Команда мүшелері Керимбекова Қ.У. Кусманова Г.Б. Команда мүшелері Беделхан А.Ғ.
6	131, 41Б, 42Б, 43Б,44Б,45Б, 46Б, 41 Ш,42Ш,43Ш,44Ш,45Ш, 46Ш, 41Қ, 41Р,41 И топтарын 02.06.-15.06.2025 жылы екі апталық аралық аттесттауға жазғы сессияға жіберу	31.05.  2025  №6	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Санибекова С.С. Ташиева Э.А. Беделхан А.Ғ.
7	521, 41М,31А, 41Д,42Д,43Д,44Д,45Д топтарын 09.06.-15.06.2025 жылы бір апталық аралық аттесттауға жазғы сессияға жіберу	07.06.  2025  №7	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Санибекова С.С. Ташиева Э.А. Беделхан А.Ғ.
8	11б,12б,13б,14б,15б, 11ш,12ш,13ш,14ш,15ш,11м,11и, 11к,12к,13к,11а,21м,121, 31 д,32д,33д,34д, 35 д топтарын 16.06.-29.06.2025 жылы екі апталық аралық аттесттауға жазғы сессияға жіберу	14.06.  2025  №8	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Санибекова С.С. Ташиева Э.А. Беделхан А.Ғ.
9	41б,42б,43б,44б,45б,46б, 41ш,42ш,43ш,44ш,45ш,46ш,41м,41р,41и, 41 қ, 41д,42д,43д,44 д,45 д, 131, 31а, 521 топтарын 16.06.-29.06.2025 жылы екі апталық қорытынды аттесттау емтиханына жіберу	14.06.  2025  №1	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Санибекова С.С. Ташиева Э.А. Беделхан А.Ғ.
10	21б,22б,23б,24б,25б,26б,21ш,22ш,23ш,24ш,25ш,21 а, 21к, 21р, 21и, 511,111, 31 б,32б, 33б, 34б, 35б, 31ш, 32ш, 33ш, 34ш, 35ш, 36ш, 31Қ, 32Қ, 31Р, 31 М, 31 И топтарын 23.06.-29.06.2025 жылы бір апталық аралық аттесттауға жазғы сессияға жіберу	22.06.  2025  №9	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Санибекова С.С. Ташиева Э.А. Беделхан А.Ғ.

1 1	<p>Педагогикалық идеялар мен инновациялық практикалар форумы</p> <p>Тақырыбы: «Колледж білім берудің инновациялық кеңістіктігінде»</p> <p>Форумның ашылу салтанаты, кіріспе сөз</p> <p>1.Презентациялық баяндама: «Колледждің бренд-имиджін қалыптастыру стратегиясы және бәсекеге қабілеттілігін арттыру»</p> <p>2. «Lesson study» сабақтары: Зерттеу тақырыбы:«<i>Білім алушылардың функционалдық сауаттылық құзыреттілігінің даму деңгейін анықтау</i>»</p> <p>3.Оқу әдістемелік әзірлемелердің көрмесі: «Оқу құралдары –оқу қызметінің айнасы»</p> <p>4. «Жыл тарландары» оқу жылында педагогикалық үдерісте ұйымдастырылған жұмыстардың қорытындысы</p>	25.06. 2025	<p>Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Сайн Е.С. Бөлім меңгерушілері Асубаева Г.С.</p> <p>Халықаралық тағылымдама командасы, ПЦК меңгерушілері Беделхан А.Ғ.</p>
1 2	<p>2024-2025 оқу жылының қорытындысы және қорытынды аттестаттау бойынша педагогикалық кеңес</p>	30.06. 2025 №10	<p>Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Санибекова С.С. Ташиева Э.А. Беделхан А.Ғ.</p>

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары

Алимжанова А.Б.

«АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ» ММ  
№1 АЛМАТЫ ҚАЗАҚ ГУМАНИТАРЛЫҚ-ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ» КМҚК



Бекітілді  
Колледж директоры:  
*М.Т. Мендгазиева*  
01 сәуірі 2024 ж.

**2024 – 2025 ОҚУ ЖЫЛЫНДАҒЫ  
ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСТАРДЫҢ  
ЖОСПАРЫ**

Алматы, 2024

## 2024-2025 оқу жылындағы оқу – әдістемелік және ғылыми – әдістемелік жұмыс жоспары

Оқу – әдістемелік және ғылыми – әдістемелік жұмыс:

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген (2022 жылғы 23 қыркүйектегі өзгертулер мен толықтыруларға сәйкес) «ҚР мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына» және «Мәдениет саласындағы білім беру ұйымдарын қоспағанда, білім беру ұйымдарында оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидалары» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 10 тамыздағы № 253 бұйрығымен бекітілген Қағидаларға және колледждің Жарғысына сәйкес жүргізіледі.

Әдістемелік (оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік) кеңес – білім беру ұйымының оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік жұмысын алқалық басқару органы.

*Ғылыми әдістемелік жұмыс* – педагогтердің кәсіптік құзыретін арттыру арқылы білім сапасын қамтамасыз етуге ықпал ететін білім беру ұйымдары әдіскерлерінің, педагогтердің және құрылымдық бөлімшелердің бірлескен қызметінің көп деңгейлі, көп функциялы жүйесі.

*Оқу-әдістемелік жұмыс* - бұл білім беру ұйымының білім беру мақсаттарына қол жеткізу үшін білім беру процесін психологиялық-педагогикалық, дидактикалық-әдістемелік материалдармен қамтамасыз ету жөніндегі қызметі.

Оқу - әдістемелік және ғылыми - әдістемелік жұмыс ғылым мен практиканы интеграциялау, оқу және тәрбие процесін қамтамасыз ету және жетілдіру, оқытудың заманауи технологияларын, оқыту әдістемелерін әзірлеу және енгізу, білім беру ұйымдарында және тиісті инфрақұрылымда педагогтердің біліктілігін арттыруды қамтамасыз ету мақсатында жүзеге асырылады.

Оқу - әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмыстың міндеттері:

- білім беру бағдарламаларын іске асыруды ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету;
- білім беру үдерісіндегі заманауи технологияларды, әдістерді, құралдар мен нысандарды әзірлеу, енгізу және қолданыстағыларын жетілдіру;
- педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру, педагогикалық ұжымның ғылыми-әдістемелік мүмкіндігін жетілдіру.

Оқу- әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысқа басшылық жасау білім беру ұйымдары деңгейінде әдістемелік бірлестіктерге жүктеледі.

Оқу- әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмыстың мазмұны:

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарындағы оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмыс мынадай бағыттарды қамтиды:

1) оқу-бағдарламалық материалдардың нормативтік құқықтық актілерін талдау және іске асыру, оларды жетілдіру жөнінде ұсыныстар беру;

2) оқу бағдарламаларын талдау және оларды оқу процесіне енгізу бойынша ұсыныстар беру;

3) еңбек нарығының талаптарын ескере отырып, білім беру бағдарламаларына өзгерістер енгізу бойынша ұсыныстар беру;

4) ағымдағы, аралық бақылау қорытындыларын талқылау, білім алушылардың білім сапасын, дағдылары мен іскерліктерін талдау және оқыту нәтижелерін жақсарту бойынша ұсыныстар әзірлеу;

5) педагогикалық тәлімгерлікті ұйымдастыру, жұмысын жаңа бастаған педагогтерге оқу сабақтарын дайындау мен өткізуге, оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік материалдар мен сабақтан тыс іс-шараларды әзірлеуге көмек көрсету;

6) сабақтарға өзара қатысуды ұйымдастыру, ашық сабақтар өткізу және оларды талқылау; ғылым мен техниканың жетістіктерін, озық тәжірибені, тәрбие-білім беру, оқу-тәрбие жұмысындағы үздік тәжірибелерді және оқытудың қазіргі заманғы технологияларын зерделеу, іріктеу және жұмыс тәжірибесіне енгізу;

7) мамандықтар мен біліктіліктер бойынша кәсіби шеберлік конкурстарын, тақырыптық, ғылыми, ғылыми-әдістемелік семинарларды, конференциялар мен ғылыми-әдістемелік кеңестерді ұйымдастыру және өткізу;



8) педагогикалық, ғылыми, әдістемелік әдебиеттерге, әдістемелік әзірлемелер мен құралдарға шолу ұйымдастыру;

9) педагогтердің еңбекті ұйымдастырудың, оқудың және өзара көмек көрсетудің тиімді нысандарын пайдалану бойынша жұмысты жетілдіру.

Оқу-әдістемелік жұмысын ұйымдастыру тәртібі:

Оқу-әдістемелік қызмет бейіні бойынша құрылған пәндік –циклдік комиссиялармен бірге қызметін мынадай бағыттар бойынша жүзеге асырады:

1) білім беру саласындағы нормативтік құқықтық актілерді жаңарту бойынша ұсыныстар енгізу;

2) колледждегі оқу-тәрбие процесін жетілдіру бойынша конференциялар, семинарлар ұйымдастыру және өткізу;

3) оқулықтарды, оқу-әдістемелік кешендерді, оқу-әдістемелік құралдарды және ұсынымдарды бейін бойынша, оның ішінде электрондық оқулықтарды әзірлеуді ұйымдастыру;

4) оқытудың заманауи технологияларын енгізу, білімді бақылау және оқу процесін ақпараттандыру бойынша ұсыныстар мен әдістемелік ұсынымдар әзірлеу;

5) техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарында оқу-әдістемелік жұмыстың қызметін ұйымдастыру тәжірибесін зерделеу және оны жетілдіру бойынша ұсыныстар дайындау;

6) инновациялық білім беру технологияларын енгізу бойынша озық тәжірибені жалпылау және тарату;

7) республикада, Тәуелсіз Мемлекеттер Достастығы елдерінде және алыс шетелдерде мәндел біліктіліктер мен мамандықтар бойынша білім беру ұйымдары педагогтерінің халықаралық, республикалық конференцияларға қатысуы және тағылымдамадан өтуі үшін ұсыныстар енгізу;

8) жастардың және жұмыспен қамтылмаған халық арасында кәсіптік бағдар беру жұмысын ұйымдастыру бойынша ұсынымдар әзірлеу;

9) колледждің оқу-әдістемелік әдебиеттермен, педагогикалық оқыту құралдарымен, оқу-зертханалық жабдықтармен, техникалық заманауи оқыту құралдарымен қамтамасыз етілуі туралы талдамалық материалдар дайындау;

10) колледж базасында білім беретін мамандарының біліктілігін арттыру курстарын әдістемелік қамтамасыз ету;

11) білім беру бағдарламаларына, оқу-әдістемелік құралдарға, оқулықтарға, оқу-әдістемелік кешендерге және электрондық оқулықтарға сараптама ұйымдастыру және жүргізу;

12) ТЖКБ ұйымдарында пайдалану үшін қажетті ұсынылған оқу әдебиеттерінің, оқу құралдарының тізбесін қалыптастыру бойынша ұсынымдар енгізу;

13) Workldskills (Ворлдскилс) стандарттарының талаптары бойынша ТЖКОББ білім беру бағдарламаларының мазмұнын жаңартуға жәрдемдесу;

14) ТЖКОББ мамандықтары бойынша кадрлар даярлауды жүргізетін ТЖКОББ ұйымдары қызметінің өзара іс-қимылды және үйлестіруді жүзеге асыру;

15) ТЖКОББ ұйымдары, жоғары білім беру ұйымдары мен ұйым (кәсіпорын) мамандарының өзара іс-қимылды жүзеге асыруға жәрдемдесу;

16) білім беру сапасын сыртқы бақылау жүйесін жетілдіру, кәсіптік стандарттар мен білім беру бағдарламаларын әзірлеу, жетілдіру мақсатында ТЖКБ ұйымдарының жұмыс берушілер өкілдерімен өзара іс-қимылын жүзеге асыруға жәрдемдесу.

Оқу-әдістемелік Кеңестің шешімі барлық бейіні бойынша пәндік –циклдік комиссиялардың жұмысы арқылы ПЦК мүшелеріне жеткізіледі.

Бейін бойынша пәндік –циклдік комиссиялардың қызметіне басшылықты Төраға жүзеге асырады.

№	Жұмыс мазмұны	Орындалу мерзімі	Орындауға жауаптылар
1	2024-2025 оқу жылына арналған жылдық жоспарын бекіту.	қыркүйек	Сайын Е.С.
2	2024-2025 оқу жылынан колледждің жалпы әдістемелік тақырыбының 4-кезеңі бойынша ғылыми-әдістемелік жұмыс көлемін анықтау.	қыркүйек	Сайын Е.С. Шығармашылық топ мүшелері

3	2024-2025 оқу жылына арналған оқытушылардың жеке әдістемелік мәселелерінің өзектілігі мен ғылымилығын қарап, бекіту.	қыркүйек	Сайын Е.С. ПЦК жетекшілері
4	Колледж әдіскерінің, ПЦК менгерушілерінің, әдістемелік кабинеттің жұмыс жоспарын қарап, бекітуге ұсыну.	қыркүйек	Сайын Е.С. ПЦК жетекшілері
5	"Дарындылар академиясы", «Жас оқытушылардың тьютерлік мектебі» жұмыс жоспарларын бекітуге ұсыну.	қыркүйек	Сайын Е.С. Туралиева Г.А.
6	Оқытушылардың сандық және сапалық құрамының динамикасын жасау, НОБД есептерін толтыру	қыркүйек	Сайын Е.С. Қыдырбекова Г.Т.
7	Оқытушылардың кәсіптік және ақпараттық қажеттіліктеріне мониторинг жүргізу	кезінде	Сайын Е.С.
9	Оқу коррекциялық жұмыстарды жоспарлап, жүзеге асыру.	үнемі	Сайын Е.С.
10	Оқытушыларды аттестаттаудан өткізу, аттестаттауға материалдар дайындау жұмыстарын жүргізу.	кезінде	Сайын Е.С. Кемелбекова Ә.Е.
11	Әдістемелік апталықтағы ашық сабақтарды әдістемелік жоғары деңгейде өткізуге көмек көрсету	жыл бойы	Сайын Е.С. Алимжанова А.Б.
12	Студенттердің ғылыми жұмыстар жүргізуін жетілдіру, бағыт - бағдар беру.	жыл бойы	Сайын Е.С. Туралиева Г.А.
13	Ғылыми - әдістемелік және ғылыми - зерттеу семинарларды ұйымдастыру және өткізу.	жоспар бойынша	Сайын Е.С. Бөлім меңгерушісі
14	Педагогикалық озық тәжірибелерді жинақтау, тарату жұмыстарын ұйымдастыру.	жоспар бойынша	Сайын Е.С.
15	ПЦК менгерушілерімен шағын әдістемелік мәжілістерді өткізу.	үнемі	Сайын Е.С. Алимжанова А.Б.
16	Жас оқытушылардың кәсіби шеберлігін шыңдау, тәлімгерлерге көмек көрсету мақсаттарында әдістемелік жұмыстарды жалғастыру.	үнемі	Сайын Е.С.
17	Жас мамандардың сабақтарына қатысып, әдістемелік көмектер көрсетіп отыру.	жыл бойы	Сайын Е.С. Тәлімгер оқытушылар
18	Кабинеттердің оқу - әдістемелік материалдарымен қамтамасыз ету жұмыстарын одан әрі жалғастыру.	үнемі	Сайын Е.С. Бөлім меңгерушісі ПЦК жетекшілері
19	Курстық жұмыстардың ғылыми-әдістемелік жағынан талапқа сәйкес жазылуы мен қорғалуын қадағалау, талдау, қорғау жұмыстарына қатысып, тиісті ғылыми - әдістемелік көмек беру, ұсыныстар беру, плагиатқа тексерту.	Курстық жұмысты қорғау ережесіне сәйкес	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Арнайы пән оқытушылары

## Ү . КОЛЛЕДЖДІҢ ҒЫЛЫМИ-ӘДІСТЕМЕЛІК ТАҚЫРЫБЫ:

«Action research» пен «Lesson study» тәсілдерін қолдану арқылы кәсіби даму практикасын жетілдіру және тәжірибе алмасу

### **Әдістемелік проблеманың негізгі кезеңдері:**

1. Action research пен Lesson study тәсілдерін қолданудың ғылыми – теориялық негіздерін зерделеу, пайымдау және практикада жүзеге асыру арқылы оқыту мен оқуды жетілдіру (2020-2021 жж.).
2. Action research пен Lesson study тәсілдерін қолдануды жетілдіру негізінде педагогтердің кәсіби дамуы мен білім сапасының нәтижесін теориялық – практикалық жағынан пайымдау (2021– 2022 жж.).
3. Action research пен Lesson study тәсілдерін жұмыстарының нәтижелілігіне талдау жүргізу және НИМ педагогтерімен кері рефлексия жасау. (2022 – 2023 жж.).
4. Action research пен Lesson study тәсілдерін жаңа білім мазмұнында қолдану практикасын жетілдіру және қала және республикалық деңгейінде ТКББ жүйесінің педагогтерімен тәжірибе алмасу (2023-2024 жж.).
5. Action research пен Lesson study тәсілдерін жаңа білім мазмұнында қолдану практикасын жетілдіру және республикалық және халықаралық деңгейде педагогтер қауымдастығымен тәжірибе алмасу және нәтижесіне мониторинг жүргізу (2024-2025 жж.).

### **Тақырыптың өзектілігі:**

Бүгінгі күні еліміздің білім беру саласы түбегейлі өзгерістерді бастан кешіруде. Жаңарған білім мазмұны бойынша жұмыс жасау арқылы білім саласын жаңа бағытта дамыту, білім беру жүйесін жаңа экономикалық ортаға бейімдеу, білім алушылардың оқу жетістіктерін арттыру және оқыту әдістемесін жетілдіру мақсаты көзделіп отырғаны баршаға аян. Осы орайда әлемдік білім жүйесінің озық тәжірибелерін зерделеп, мақсатты түрде қолданудың маңызы өте зор. Бүгінгі таңда алдыңғы қатарлы инновациялық жаңа идеялардың тоғысуы арқылы білім беруде бәсекеге қабілетті болып отырған білім ордалары Назарбаев Зияткерлік мектептерінде оқыту әдістемесі мен мұғалімнің кәсіби шеберлігін дамыту бағытында кеңінен қолданылып жүрген тәсілдер - Lesson Study/ сабақты зерттеу және Action research/ ic –әрекетті зерттеу әдістері болып табылады. Бұл педагогикалық әдістер сабақтағы ic-әрекетті ерекше үлгіде зерттеу нәтижесінде педагог тәжірибесі саласындағы білімді жетілдіре отырып, білім алушылардың оқу жетістіктерінің сапасын арттыруға бағытталатындығымен ерекшеленеді. Педагогтердің кәсіби қауымдастығын құруға мүмкіндік береді және педагогикалық құрамның кәсіби біліктілік деңгейін арттыруға үлкен серпіліс береді.

### **Ғылыми - әдістемелік кеңестің, оқу –әдістемелік және ғылыми –әдістемелік жұмыстардың 2024-2025 оқу жылына арналған жоспарының мазмұны**

І	ҒЫЛЫМИ –ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС	Қыркүйек	Сайын Е.С.
	<p>1.2024-2025 оқу жылының жұмыс оқу жоспарын талдау, нормативтік – құжаттарға сәйкес білім ұйымы анықтайтын пәндерді, білім алушылардың таңдау пәндерін, факультативтерді, бөлінетін пәндерді анықтау, талдау, бекітуге ұсыну.</p> <p>2. Колледжде дайындалатын мамандықтар бойынша (6 мамандық, 8 біліктілік) жұмыс оқу бағдарламаларының мазмұнының ҚР ЖМББ стандартына, «Педагог» кәсіптік стандарттардың индикаторына сәйкестігін қарап, бекітуге ұсыну.</p> <p>3.Әдістемелік кабинетінің жұмыс жоспарын талқылау, бекітуге ұсыну.</p> <p>4.Пәндік циклдік комиссиялардағы әдістемелік жұмыс жоспарын талқылау, бекітуге ұсыну.</p> <p>5.«Жас оқытушылардың тьютерлік мектебі» және «Дарындылар академиясы» жұмыс жоспарын</p>	№1 хаттама 31.08.2024	Сайын Е.С. Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С. Санибекова С.С. ПЦК жетекшілері  Туралиева Г.А.  Кемелбекова Ә.Е.

	<p>талқылау, бекітуге ұсыну.</p> <p>6. Курстық жұмыстардың тақырыптарын талдау, бекітуге ұсыну.</p> <p>7. Кәсіби құзыретті педагогтар арасынан шығармашылық топ мүшелері мен іс-әрекеттегі әдістемелік десанттар құрамын анықтау.</p> <p>8. ТКББ оқу орындарындағы 2024-2025 оқу жылындағы оқу процесін ұйымдастыру бойынша нұсқаулық - әдістемелік ұсынымдармен таныстыру.</p> <p>9. Әзірленетін оқу құралдары мен әдістемелік нұсқаулардың тізімін және дайын болғандарын басылымға жіберу үшін бекітуге ұсыну.</p>		
<b>II</b>	<b>ӘДІСТЕМЕЛІК ОҚЫТУ СЕМИНАРЫ</b>	<b>Қыркүйек</b>	<b>Сайын Е.С.</b>
	<p>Модульдік білім беру жүйесі бойынша академиялық еркіндікті есепке ала отырып оқытудың нәтижесіне бағдарланған және бағалау критерийлері анықталған жұмыс оқу бағдарламасын әзірлеу бойынша жаңадан келген және жас ұстаздарға әдістемелік ұсынымдармен таныстыру, көмек беру</p> <p>Сабақ жоспарын жазу талаптары бойынша барлық оқытушыларға әдістемелік нұсқау беру</p>		<p>Алимжанова А.Б.</p> <p>Асубава Г.С.</p> <p>ПЦК жетекшілері</p> <p>Тәлімгерлер</p>
<b>III</b>	Қалалық әдістемелік семинарлар	<b>Қыркүйек-сәуір</b>	<b>Сайын Е.С.</b>
	<p>1. Тақырыбы: «Тіл – халық қазынасы» Мемлекеттік тілді насихаттау мақсатындағы қалалық байқау</p> <p>2. "Жібек жолы шебері" 4-ші халықаралық шеберлік байқауы</p> <p>3. Функционалдық сауаттылықты қалыптастырудағы цифрлық құзиреттіліктің рөлі (практикалық семинар)</p> <p>4. «PISA тапсырмаларын оқу үдерісіне кіріктіру. Оқу сауаттылығы»</p> <p>5. «Білім берудегі цифрлық гуманитарлық ғылымдар және технологиялар» кәсіби даму, тәжірибе, сапалы білім»</p>		<p>«Қалалық әдістемелік кабинет» ғылыми-зертханасымен бірге</p> <p>Сайын Е.С.</p> <p>Байтекеева А.А.</p> <p>Алимжанова А.Б.</p> <p>Асубаева Г.С.</p> <p>Капасова А.А.</p> <p>Кусманова Г.Б.</p> <p>Нурдаuletova З.Н.</p>
<b>IV</b>	<b>ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС</b>	<b>Қараша</b>	<b>Сайын Е.С.</b>
	<p>1. Педагог қызметкерлердің аттестаттау жұмысының жағдайы, нормативтік өзгерістерге түсіндірме жұмыстарын жүргізу</p> <p>2. SCAFFOLD: әзірлеуге арналған карталар жиынтығы, құзыреттілікке бағытталған сабақтар</p> <p>3. Өзара сабаққа қатысу жұмыстарының мониторингі</p>	№2 хаттама	<p>Сайын Е.С.</p> <p>Директордың орынбасарлары</p> <p>Бөлім меңгерушісі</p> <p>ПЦК төрағалары</p> <p>Дәурен Ү.</p>
<b>V</b>	<b>Жас және жаңадан келген оқытушылардың шығармашылық сабақтарының понарамасы</b>	<b>Қазан -Қараша</b>	<b>Алимжанова А.Б. Сайын Е.С.</b>
	<p>Тақырыбы:</p> <p><i>«Педагогикалық шеберлікке дейінгі алғашқы қадамдар»</i></p> <p>Байқау сабақтары</p> <p>Ашық сабақтар</p>	<p>Қазан</p> <p>Қараша</p>	<p>Тәлімгерлер</p> <p>Жас және жаңадан келген оқытушылар</p>
<b>VI</b>	<b>ӘДІСТЕМЕЛІК АПТА</b>	<b>25-30 қараша, 14-19 сәуір</b>	<b>Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. ПЦК жетекшілері Пән оқытушылары</b>
	<p>Тақырыбы: <i>«Мен өз ісімнің шеберімін»</i></p> <p><i>« Я – мастер своего дела»</i></p> <p><i>«I am a master of my art»</i></p>		

<b>ҮІІ</b>	<b>Аттестациядан өтетін оқытушылардың шығармашылық сабақтарының понарамасы</b>	<b>Қазан-мамыр</b>	Сайын Е.С.
	Ашық сабақтар	Қазан-мамыр	Аттестациядан өтетін оқытушылар
<b>ҮІІІ</b>	<b>ИНТЕЛЛЕКТУАЛДЫҚ ОҚЫРМАНДАР ОЛИМПИАДАСЫ</b>	<b>Желтоқсан</b>	<b>Алимжанова А.Б. Сайын Е.С.</b>
	<b>Тақырыбы :</b> «Бағдарламалық оқу әдебиеттерінің білімпазы» <b>Мақсаты:</b> 1.Оқу мәдениетін студенттердің өзін-өзі кәсіби жетілдіру және өзін-өзі тәрбиелеу дамудың факторы екендігіне көздерін жеткізу; 2. Болашақ маман ретінде оқушыларды оқырман ретінде тәрбиелеу және өздігінен оқу дағдыларын жетілдіру. Шарты: <i>1. «Бастауыш білім беру» және «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» мамандығы бойынша «Қазақ әдебиеті», «Орыс әдебиеті», «Балалар әдебиеті және мәнерлеп оқу практикумы» пәндері бойынша;</i> <i>2.«Негізгі білім беру» мамандығы бойынша «Қазақ әдебиеті», «Орыс әдебиеті», «Үйден оқу», «Шетел әдебиеті», «Балалар әдебиеті» пәндері бойынша; оқу –әдістемелік кеңесте бекітілген «Мамандық бойынша 100 оқулық» тізбесімен білімдерін сынау</i>		ПЦҚ төрағалары Пән оқытушылары Кітапхана меңгерушісі
<b>ІХ</b>	<b>АҚПАРАТТЫҚ ТЕХНОЛОГИЯЛАРДЫ ПРАКТИКАЛЫҚ ОҚУ СЕМИНАРЫ</b>		<b>Сайын Е.С. Онгарова Б.К.</b>
1	<b>Жалпы тақырыбы:</b> «Оқытушылардың ІТ құзыреттіліктерін дамыту және жетілдіру» 1. “Gynzy.com” платформасын мүмкіндіктерін сабақ барысында пайдалану 2. «Conker.ai (жасанды интеллект)»платформасы арқылы тест құрастыру мүмкіндіктері	Қараша	ПЦҚ меңгерушілері Қылышбекова Н.С. Алимкулова Б.Н.
2	1. <a href="http://gimkit.com">http://gimkit.com</a> /платформасының мүмкіндіктерін сабақта қолдану. 2. <a href="http://miro.com">http://miro.com</a> /платформасының мүмкіндіктерін сабақта қолдану. 3. «Eduaide.ai» платформасында сабаққа викторина құрастыру, рефлексия және бағалауды тиімді ұйымдастыру	Ақпан	Токмурзаева М.Б. Омаров Б.О. Абай Қ
<b>Х</b>	<b>ӘДІСТЕМЕЛІК КОУЧИНГ</b>	<b>желтоқсан</b>	<b>Алимжанова А.Б. Сайын Е.С.</b>
	Халықаралық тағылымдама (Малазия, Сингапур)  Тақырыбы: «Кәсіптік білім берудегі заманауи инновациялар»		Халықаралық тағылымдамадан өткен педагогтар
<b>ХІ</b>	<b>ӘДІСТЕМЕЛІК ОҚЫТУ СЕМИНАРЫ</b> 1. Тақырыбы «Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарында зорлық-зомбылықтың алдын алу». 2. Тақырыбы «Техникалық және кәсіптік білім беретін дене шынықтыру педагогтерінің кәсіби құзыреттілігі мен дағдыларын дамыту» 3. Тақырыбы «Техникалық және кәсіптік білім берудегі жаһандық құзыреттер» 4. Тақырыбы «Бастапқы әскери және технологиялық даярлықты ұйымдастырушы педагогтардың кәсіби құзыреттерін дамыту»	<b>Қазан- қаңтар</b>	<b>Сайын Е.С. ПЦҚ жетекшілері НЗМ мен Талап, Өрлеу т.б.бойынша курстан өткен оқытушылар</b>

<b>ХІІ</b>	<b>Шеберлік мектебі</b>		
	1. Форсайт-жоба «Зерттеу жұмысындағы жаңашылдық: ғылым және ізденіс» 2. Оқытушының кәсіби шеберлігін дамытудағы – білім сапасын көтерудегі цифрлық дағдыларды үйретудің инновациялық озық әдістері	Қаңтар	Жаңабекова Ж.Ж. Керимбекова К.У.
<b>ХІІІ</b>	<b>Оқытушылардың біліктілігін арттыру</b>	<b>Қыркүйек-маусым</b>	<b>Сайын Е.С .</b>
	«Талап» КЕАҚ, Өрлеу, НЗМ, «ПШО», НАО ННПИБД «ӨРКЕН», «ҰҒПДТО» РМҚК орталықтары арқылы біліктілікті арттыру курстарынан өткізу.	«Талап», Өрлеу, НЗМ, «ПШО», НАО ННПИБД «ӨРКЕН», «ҰҒПДТО» РМҚК орталықтарының жоспарына сәйкес	Әдістемелік кабинет
<b>ХІҮ</b>	<b>ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС</b>	<b>ақпан</b>	<b>Алимжанова А.Б. Сайын Е.С.</b>
	<b>Жалпы тақырыбы:</b> Халықаралық тағылымдама негізінде қалыптасқан педагогтардың практикалық дағдылары мен білімдерін оқу – тәрбие үрдісіне енгізу 1.Тақырыбы:Функциональды сауаттылық – оқыту сапасын арттырудың жоспарлы нәтижесі ретінде 2.Тақырыбы:Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен білім беру сапасын өлшеуге арналған шкалалар	№3 хаттама	Нурдаuletova З.Н. Халықаралық тағылымдамадан өткен педагогтар
<b>ХҮ</b>	<b>Байқаулар</b>		<b>Алимжанова А.Б. Сайын Е.С.</b>
	Оқыту мен білім сапасын жақсарту және үздіктерді анықтау мақсатында байқаулар ұйымдастырып, өткізу: 1.«Колледждің үздік тобы» 2.«Абыройлы ұстаз» 3.«Колледждің үздік оқу кабинеті» 4.«Үздік тәлімгер» 5. «Оқытушының АКТ-ны меңгеру деңгейі және цифрлық платформаларды қолдану тиімділігі мониторингі» 6. «Үздік педагог» 7. «Үздік жас маман» 8. «Мамандықтың үздігі» <i>(бітіруші түлектер арасында)</i> 9. «Үздік электронды оқу әдістемелік кешен»	қазан  қаңтар қаңтар  қаңтар сәуір ақпан желтоқсан қаңтар	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Асубаева Г.С. Байтекева А.А. Оңғарова Б. К. Бөлім меңгерушілері
<b>ХҮІ</b>	<b>ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС</b>	<b>сәуір</b>	<b>Сайын Е.С.</b>
	Action research пен Lesson study тәсілдерін жаңа білім мазмұнында қолдану практикасын жетілдіру 1. ПЦК –да «Lesson Study және Action Research тәсілдерімен тәжірибе алмасу және нәтижесіне мониторинг жүргізу» 2. Оқу пәндерінің электронды оқу - әдістемелік кешендерін әзірлеу тәжірибелері 3. Тәлімгерлердің жас және жаңадан келген оқытушылармен жұмыстары туралы хабарлама 4. Өзара сабаққа қатысу жұмыстарының мониторингі	№4 хаттама	Сайын Е.С.  Директордың орынбасарлары Бөлім меңгерушісі ПЦК төрағалары Тәлімгерлер

<b>XVI I</b>	<b>Студенттердің ғылыми - практикалық конференциясы</b>	<b>мамыр</b>	<b>Туралиева Г.А.</b>
	<b>Жалпы тақырыбы:</b> «Оқытудың жаңа инновациялық технологиялары – тәжірибеде»		Ғылыми қоғам мүшелері
<b>XVI II</b>	<b>X КОЛЛЕДЖІШІЛІК ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ОҚУ:</b> Тақырыбы: «Білім сапасын жетілдіру: үздік тәжірибелер»	<b>қаңтар</b>	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Асубаева Г.С.
<b>XIX</b>	<b>Педагогикалық идеялар мен инновациялық практикалар форумы</b> <b>Тақырыбы:</b> «Колледж білім берудің инновациялық кеңістігінде» <i>Форумның ашылу салтанаты, кіріспе сөз</i> <i>1.Презентациялық баяндама:</i> «Колледждің бренд-имиджін қалыптастыру стратегиясы және бәсекеге қабілеттілігін арттыру» <i>2. Постер сессия:</i> LS пен AR диалогы: дискуссиялық алаң құру және практикалық жағынан пайымдау. <i>3.Оқу әдістемелік әзірлемелердің көрмесі:</i> «Оқу құралдары –оқу қызметінің айнасы» <i>4.Үздік сабақтар мен практика жетекшілері жұмыстарының понарамасы:</i> «Кәсіби практика - мамандар сапасының көрсеткіші» <i>5. «Жыл тарландары» оқу жылында педагогикалық процесте ұйымдастырылған жұмыстардың қорытындысы</i>	<b>маусым</b>	Меңдіғазиева М.Т.  Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Оңғарова Б.К.  Эксперт оқытушылар Бөлім меңгерушісі Асубаева Г.С.  Меңдіғазиева М.Т.
<b>XX</b>	<b>ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС</b>	<b>маусым</b>	<b>Сайын Е.С.</b>
	1.2024-2025 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстардың қорытындысы. 2.2024-2025 оқу жылындағы әдістемелік кабинеттің есебі. 3.2024-2025 оқу жылындағы «Дарындылар академиясы», «Жас оқытушылардың тьютерлік мектебі» жұмыстарының есебі. 4. Курстық жұмыстардың сапасы, қорғалу жағдайы 5.2025-2026 оқу жылына әдістемелік жұмыстарды жоспарлау және ұсыныстар беру	№5 хаттама	Туралиева Г.А. ПЦК жетекшілері

Директордың оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары:

Сайын Е.С.

№1 Алматы қазақ мемлекеттік  
гуманитарлық-педагогтік колледжі

директоры

М.Т.Мендгазиева



№1 Алматы қазақ гуманитарлық -  
педагогикалық колледжінің 2024-2025 оқу жылындағы

### КОЛЛЕДЖІШІЛІК АУДИТ ЖҰМЫСТАРЫНЫҢ ЖОСПАРЫ



## **КОЛЛЕДЖШІЛІК АУДИТТІҢ МАҚСАТТАРЫ:**

- колледждің білім беру қызметін жетілдіру;
  - білім берудің сапасын жақсарту;
  - ҚР -ның білім беру саласындағы заңнамаларын сақтау;
  - білім беру орындарының қызметін реттейтін нормативтік-құқықтық актілерді орындау;
  - педагогтардың кәсіби шеберліктерін арттыру;
  - оқытушылар мен студенттердің өз іс-әрекеттеріне жауапкершіліктерін күшейту және тәртіптілікті бекіту;
  - оқытушылар құрамының академиялық этикасын көтеру;
  - колледжде педагогтар мен студенттер арасында сыбайлас жемқорлықтан бас тарту ортасын қалыптастыру;
  - колледждің академиялық еркіндігін есепке ала отырып, білім мазмұнын жаңарту;
  - педагогтардың цифрлық құзыреттіліктерін, білім берудің цифрлық контенттері мен платформаларын білім беру үрдісінде тиімді қолдануды жетілдіру;
  - нәтижеге бағдарланған білім берудің сапасын, бағалау критерийлерінің жүзеге асырылуына мониторинг жүргізу.
  - білім алушылардың білім жетістіктеріне мониторинг жүргізудің нәтижесін талдау;
  - колледждің академиялық еркіндігін есепке ала отырып, ҚР ЖМББС, кәсіптік стандарттарға, WorldSkills стандарттарына және жұмыс берушілердің ұсыныстары мен талаптарына сәйкес білім мазмұнын жаңарту;
  - колледждің білім беру үдерісін цифрландыру, автоматтандыру цифрлық білім беру контентін қалыптастыру бағытындағы «Колледждің цифрлық моделі» жобасының жұмысын жандандыру;
  - Smart Nation бірыңғай порталының мүмкіндіктерін зерделеп , цифрлық платформа ретінде қолдануға көшуді жоспарлау.
  - Coursera білім беру платформасының контент материалдарының мазмұнында колледж үшін IT, кәсіпкерлік, менеджмент, маркетинг, ағылшын тілін оқыту, Soft skills яғни икемділік дағдыларын меңгертуге арналған пайдалы, қажетті курстарына педагогтар мен білім алушыларды қатыстыру;
- STEAM - жобалау және оқу –зерттеу қызметін жүзеге асыру.

## **КОЛЛЕДЖШІЛІК АУДИТТІҢ МІНДЕТТЕРІ:**

- білім беру саласындағы заңнамалардың орындалуына бақылау жүргізу;
- ТКББ -дің ЖММБС және білім беру бағдарламаларын орындау, оқу және тәрбие жұмыстарының жағдайын жүйелі түрде зерделеп отыру;
- педагог кадрлардың қызметінің нәтижесін талдау және тиімділігіне сараптамалық баға беру, білім алушыларға білім беруде қазіргі заманғы ғылыми негізделген әдістерді қолдану;
- оқытушылардың қызметін зерделеу, олардың жұмыстарының нәтижесі туралы ақпараттар жинақтау. Педагогикалық тәжірибені тарату бойынша ұсыныстар қалыптастыру;
- оқытушыларға нақты және уақытында әдістемелік көмек көрсету, олардың педагогикалық біліктіліктерін арттыруға барынша ықпал ету;
- колледж оқытушыларының кәсіби шеберліктерін жетілдіру және біліктіліктерін көтеру;
- бақылау нәтижесінде анықталған кемшіліктердің алдын – алу, болдырмау және уақытында ескертіп отыру;
- оқытушылардың қызметін бағалау жүйесін оның сынақтан өткізу нәтижелерін ескере отырып түзету;
- жазғы және қысқы сессия, аттестациялық бағалау кездерінде академиялық адалдықты және сыбайлас жемқорлыққа қарсы тетіктерді ендіру;
- педагогтар мен студенттердің құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы сауаттарын көтеру бойынша жүйелі және ауқымды жұмыс жүргізу;
- сыбайлас жемқорлықты айыптайтын сана қалыптастыру, сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлықты дәріптеу.

## **КОЛЛЕДЖІШІЛІК АУДИТТІ ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ НЫСАНДАРЫ:**

**Жоспарлы** тексерулер – бекітілген жоспар - графикке сәйкес тексеруді ұйымдастыруда тиімсіз қайталаудың болмауын қадағалайды және жүйелілікті қамтамасыз етеді және оқу жылының басына дейін педагогикалық ұжымның мүшелеріне хабарланады;

**Жедел** тексерулер - білім алушылардың және олардың ата-аналарының пікірлерінде көрсетілген кемшіліктер туралы мәліметтерді тексеру, фактілерді табу және білім беру үдерісіне қатысушылар арасындағы қатынастағы конфликт жағдаяттарды реттеу мақсатында ұйымдастырылады;

**Мониторинг** жасау –білім беру сапасын басқарудың міндеттерін тиімді шешу үшін білім беру үдерісін ұйымдастыру мен нәтижелері бойынша ақпараттарды талдау және өңдеу, жүйелі түрде еспке алу, жинақтау;

**Әкімшілік** жұмыстар – колледж директорымен оқытудың тиімділігін тексеру мақсатында білім алушыларды аралық аттестаттауда ағымдағы тексеру аясында үлгерімдерін бақылау.

## **АУДИТТІҢ ҚОРЫТЫНДЫСЫН ШЫҒАРУ ҮШІН ҚОЛДАНЫЛАТЫН ЖҰМЫС НЫСАНДАРЫ:**

- педагогикалық Кеңес отырысы;
- әкімшілік Кеңес (директордың алдында, директордың орынбасарларымен);
- әдістемелік Кеңес отырысы;
- колледж бойынша бұйрық шығару;
- аналитикалық ( қызметтік) хат.

### **АУДИТ ТҮРЛЕРІ:**

- **Тақырыптық аудит** – іс - әрекеттің бір бағыты толық тексеріледі;
- **Кешенді аудит** – іс - әрекеттің бірнеше бағыты тексеріледі;
- **Фронтальды аудит** - жан – жақты зерделеу;
- **Жеке аудит** - педагог қызметкерлердің кәсіби біліктіліктерін сараптамадан өткізуге, олардың кәсіби қызметінің нәтижелерінің деңгейіне объективті баға беруге бағытталған (тақырыптық және фронтальды аудит түрлерінің элементтері біріктіріледі)

## **КОЛЛЕДЖІШІЛІК АУДИТТІҢ ЕРЕЖЕСІ:**

- Колледж директоры болатын тексерудің тақырыбы мен мерзімі туралы бұйрық шығарады, әрбір оқу жылындағы бекітілген жоспарлы бақылаудың немесе жедел тексерудің негізінде қорытынды материалдарды ұсыну уақытын белгілейді.
- Тақырыптық және кешенді тексерулердің уақыты 15 күннен аспауы және бір оқытушының сабағына немесе бақыланатын іс-шараларына қатысу 5 тен артпауы керек.
- Жедел тексерулердің болатындығы туралы оқытушыға кемінде бір күн бұрын ескертілуі тиіс.

## **КОЛЛЕДЖІШІЛІК АУДИТТІҢ НӘТИЖЕЛЕРІ:**

- Колледжішілік бақылаудың нәтижелері колледж бойынша бұйрықтың негізінде талдамалық анықтама, мәлімет түрінде ресімделеді.
- Колледж қызметкерлері тексерудің нәтижелерімен танысқаннан кейін колледжішілік бақылау нәтижелері туралы хабарланғандығын куәләндіру үшін қорытынды материалдың соңына қолдарын қоюы тиіс.

Аудиттің нысандары	Аудиттің мазмұны	Аудиттің мақсаты	Аудиттің әдісі, объектілері	Жауапты	Қаралатын, талқыланатын орны	Бақылау нәтижелерін тарату
<b>ТАМЫЗ</b>						
<b>Ескерту</b>	Оқу үрдісінің кадрлармен қамтамасыз етілуіне және педагогтардың жүктемелерінің көлеміне бақылау жүргізу	Кадрлар әлеуетін тиімді қолдану	Тарификациямен жұмыс	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С. Санибекова С.С.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Диагностикалық</b>	Колледждің оқу ғимаратының жаңа оқу жылына дайындығы, санитарлық-гигиеналық нормаларды сақтау қажетті құралдарымен қамтамасыз етілу жағдайы	Колледждегі материалдық - техникалық базасының оқу жылына дайындық жағдайын және оқыту, тәрбиелеу, еңбек және демалыстың қауіпсіз шарттарын қамтамасыз ету тексеру	Ретке келтіру, жолға қою, құрылғылармен қамтамасыз ету	Мендгазиева М.Т. ДШЖО Баймолданова С.О.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Реттеу</b>	Еңбек демалысынан шығу графиктері	Ретке келтіру, жолға қою	Бақылау	Қыдырбекова Г.Т.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Ағымдық</b>	Білім беру паспорттарының реестерге тіркелу жағдайы, жұмыс оқу бағдарламаларының мазмұнының білім беру және кәсіптік стандарттарға сәйкестігі, сабақ кестесін, оқу үрдісінің кестесін, тәрбие сағаттарының, факультативтердің, үйірмелердің, спорттық	ТЖКБ МЖМБС және құқықтық – нормативтік құжаттарға сәйкес ҚБТ ерекшеліктерін ескеретін білім беру паспорттарының реестерге тіркеу, жұмыс оқу бағдарламаларының мазмұнының білім беру және кәсіптік стандарттарға	Жұмыс оқу бағдарламаларының мазмұнының білім беру және кәсіптік стандарттарға сәйкестігін, сабақ кестесінің оқу үрдісінің кестесін, тәрбие сағаттарының, факультативтердің, үйірмелердің, спорттық	Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С. Санибекова С.С. Байтекеева А.А. Ташиева Э.А.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет

	секциялардың кестелерін құрастыру	сәйкестігін анықтау, бекітуге ұсыну, жұмыс оқу жоспарларын, оқытушылардың жүктемесін, сабақ кестесін әзірлеу	секциялардың кестелерінің талапқа сәйкестігін қарап шығу			
<b>Реттеу</b>	Оқу корпусы мен студенттер жатақханасында санитарлық-эпидемиологиялық режимді және қауіпсіздігін қамтамасыз ету және барлық қызметкерлер мен білім алушыларды қамтамасыз ету регламенттерімен таныстыру	Қауіпсіздікті, санитарлық нормалар мен ережелерді, және бейнебақылау, жарықтандыру жүйесі, күзет қызметінің субъектілері күзет және дабыл тетігінің жарамдылығы, жедел басқару орталығына қосылған бейнебақылаумен мен турникет жүйесі жұмыстарының жолға қойылу жағдайын анықтау	Күнделікті тексеру, бақылау	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Байтекеева А.А. ДШЖО Баймолданова С.О. Медбикелер, Тәрбиешілер	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Ағымдық</b>	Оқу материалдарын, оның ішінде электрондық оқу-әдістемелік кешендерді, электрондық білім беру ресурстарын қалыптастыру бойынша жұмыстарды ұйымдастыру	Аралас форматта білім беру технологиясын қолданып оқытуға дайындық деңгейін анықтау, оқу ресурстарын қорын молайту, білім берудің цифрлық контенттерін қолдануды жетілдіру	ПЦҚ дағы оқытушылардың жұмыстарын бақылауды, үйлестіруді директордың орынбасарларымен оқу меңгерушілерінің жауапкершіліктеріне бөліп беру	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Оңғарова Б.К. Санибекова С.С. Бейсембаева Ж.Х. Жаксыбаева Г.К.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Шолу</b>	Оқу кабинеттерінің және білім алушылардың Интернет желісімен,	Қажеттілігі бар, көпбалалы және әлеуметтік отбасының	Ноутбуктерге антивирус орнатып, бағдарламаларын	Оңғарова Б.К. Сайын Е.С. Байтекеева А.А.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет

	ақпараттық техникалық құралдармен қамтамасыз етілу жағдайына мониторинг жүргізу	білім алушыларын колледждегі ақпараттық техникалық құралдар қорынан алып, қамтамасыз ету	оңдап, актімен тарытып беру	ДШЖО Баймолданова С.О.		
--	---	--	-----------------------------	---------------------------	--	--

### КҮН САЙЫН

<b>Шолу</b>	Колледж қызметкерлерінің лауазымдық міндеттерін және жұмысшылардың міндеттерін орындауы	Лауазымдық нұсқаулардың орындалуын түзету, барлық үрдістерді реттеу	Лауазымдық нұсқауларға сәйкестігін тексеру	Мендгазиева М.Т. Асубаева Г.С. Қыдырбекова Г.Т.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Ағымдық</b>	Білім алушылардың сабаққа қатысуы және кураторлардың топпен, ата-аналармен байланысы	Студенттердің сабақтан себепсіз қалмауын бақылау, оқытушылардың сабақтарына студенттердің қатысуы мен қызығушылығы, оқытушылардың талап қою деңгейлерін анықтау.	Күнделікті тексеру, бақылау	Байтекеева А.А. Кезекші әкімшілік	Әкімшілік кеңес	Хабарлама
<b>Ағымдық</b>	Оқытушылардың және қызметкерлердің оқу корпусарындағы кезекшілік міндеттерін атқаруы	Кезекші әкімшілік және кезекші оқытушылардың міндеттерін сапалы орындауын жүйелендіру.	Бақылау, кезекшілік Журналдарын қарап шығу	Алимжанова А.Б. ДШЖО Байтекеева А.А. Баймолданова С.О. Молдахмет Э.Б. Медбикелер	Әкімшілік кеңес	Хабарлама

### АЙ САЙЫН

<b>Шолу</b>	Инженерлік -техникалық коммуникацияны қолдану қауіпсіздігі	Қауіпсіздік шараларының сақталу деңгейін анықтау	Бақылау	Мендгазиева М.Т. ДШЖО Баймолданова С.О.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
-------------	--	--	---------	---	-----------------	---------

<b>Шолу</b>	Білім беру үрдісін жүзеге асыру барысында заңнамалардың сақталуы	Нормативтік құжаттарға педагогикалық үрдістегі іс-әрекеттердің сәйкестігін тексеру	Сәйкестігін тексеру, заң нормаларымен салыстыру	Мендгазиева М.Т.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Жоспарлы</b>	Кәсіптік тәжірибе барысында болашақ мамандардың кәсіби құзыреттіліктерін қалыптастыруда инновациялық, ақпараттық - коммуникативті технологияны қолдану	Студенттердің инновациялық, ақпараттық - коммуникативті технологияны меңгеру деңгейлерін анықтау	Кәсіптік тәжірибе базаларындағы іс - шараларға қатысу	Асубаева Г.С. Кәсіптік тәжірибе әдіскерлерлері	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Мониторингтік</b>	Педагог қызметкерлердің ІТ құзыреттіліктерін жетілдіру бойынша біліктіліктерін көтеру жұмысы	Кадрлардың құзыреттілік әлеуеті деңгейін анықтау	Құжаттармен танысу	Сайын Е.С. Оңғарова Б.К.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет

### ЖЫЛ БОЙЫ

<b>Жоспарлы</b>	Жас оқытушылардың тьюторлық мектебінің жұмысын ұйымдастыру сапасы	Жас оқытушыларға әдістемелік көмек көрсету	Сабақтарына қатысу, жеке кеңес беру, мектептің жұмыс жоспары бойынша отырыстарына қатыстыру	Алимжанова.А.Б. Сайын Е.С. Беделхан А.Ғ. Кезекті аттестаттаудан өтетін оқытушылар	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Ағымдық</b>	Колледждің кіре берісіндегі, оқу кабинеттері мен акт залы, конференция залындағы ҚР рәміздерінің талапқа сәйкес орналасуы, тозған, бүлінген жағдайда ережеге сәйкес жою жағдайы	ҚР рәміздерінің талапқа сай ілінуі, орналасуы, қажет жағдайда жою жұмыстарын қадағалау	ҚР рәміздерінің талапқа сәйкес орналасуын, тозған, бүлінген жағдайда ережеге сәйкес жою жағдайын қадағалау	Байтекеева А.А. Бижанов Н.И.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет

### СЕМЕСТР САЙЫН

<b>Ескерту</b>	Бұйрық журналдарын,	Құжаттардың	Құжаттарға	Алимжанова.А.Б.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
----------------	---------------------	-------------	------------	-----------------	-----------------	---------

	алфавиттік кітаптарды, диплом, куәлік беруді тіркеу журналдарын толтыру	уақытында, талаптарға сай, құжаттарға сәйкес толтырылуы және ресімделуін тексеру	сәйкестігін тексеру	Санибекова С.С. Қыдырбекова Г.Т		
<b>Ескерту</b>	Іс қағаздары номенклатурасын жүргізуді біріздендіру	Барлық құрылымдық бөлімдер бойынша іс қағаздарының номенклатураға сәйкес толық жүргізілуін бақылау	Құжаттардың бекітілген номенклатураға, талапқа сәйкестігін тексеру	Қыдырбекова Г.Т. Директордың орынбасарлары	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Ағымдық</b>	Оқытушылар мен студенттердің оқу құралдарын талапқа сай қолдануы, кітапханамен байланысы	Пәндердің ерекшеліктері мен бейініне сәйкес оқытушылар мен студенттердің оқу құралдарын тиімді қолдану барысын анықтау	Рейд жүргізу	Әкімшілік мүшелері Бейсембаева Ж.Х. Жаксыбаева Г.К.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Ескерту</b>	Колледж мұрағатының ұйымдастырылуы	Мұрағаттағы құжаттардың талапқа сай сақталу, ресімделу, қабылдану жағдайымен танысу	Рейд жүргізу	Қасымбек Қ. Ұ.	Әкімшілік кеңес	Хабарлама
<b>Әкімшілік</b>	Ұжымдық келісім шарттардың орындалуы	Кәсіподақ ұйымымен бірге бақылау	Бақылау	Алимжанова.А.Б. Молдахмет Ә.Б. Қыдырбекова Г.Т.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Шолу</b>	Колледждегі азаматтық қорғаныс жүйесінің жұмысы	Азаматтық қорғаныс жүйесіне жауапты қызметкерлердің міндеттерін орындауы мен ұйымдастыру жағдайымен танысу	Құжаттармен танысу, постыларға рейд жүргізу	Мендгазиева М.Т. Лаханов Қ.Т.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Шолу</b>	Еңбек қауіпсіздігі бойынша оқу жылындағы еңбек	Еңбек келісім шарттарындағы	Бақылау, жолға қою	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет

	келісім шарттарын орындау	қауіпсіздік шараларының орындалу барысын тексеру				
<b>Әкімшілік</b>	Жатақхана жұмысының ұйымдастырылу жағдайы, студенттердің тұрмыс жағдайы	Жатақхана жұмысының ұйымдастырылу сапасын тексеру (бөлмелерді жылу, жарық, сумен қамтамасыз етілуі, кітапхана, вайфай тб )	Бақылау, жолға қою	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б.. Байтекеева А.А. ДШЖО Баймолданова С.О. Тәрбиешілер	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>ҚЫРКҮЙЕК</b>						
<b>Шолу</b>	Директордың орынбасарларының, ПЦҚ төрағаларының, бөлім және кабинет меңгерушілерінің, үйірме, секция жұмыс жоспарларының колледждегі білім мазмұнына сәйкестігі	Білім стандарты мен лауазымдық нұсқауларға сәйкестігін, колледжді дамыту стратегиясына байқау	Жұмыс жоспарларын тексеру, салыстыру	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С.  Байтекеева А.А. Директордың орынбасарлары	Әкімшілік кеңес	Есеп
<b>Ағымдық</b>	1. Жаңа оқу жылына оқу құжаттарының жалпы дайындығын қарау (кестелер, жоспарлар, топ журналдары, бұйрықтар, мөр) 2. Оқу кабинеттерінің жаңа оқу жылына дайындығы, оқу кабинеттеріндегі санитарлық -гигиеналық режимнің сақталуы, техникалық қауіпсіздік жағдайы	1. Оқу құжаттарының талапқа сәйкестігін тексеру 2. Оқу кабинеттерінің материалдық - техникалық жағдайын және санитарлық - гигиеналық режимді сақтау деңгейін анықтау	Құжаттар бойынша салыстыру  Рейд	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С. Байтекеева А.А. ДШЖО Сайын Е.С. Оңғарова Б.К. Бөлім меңгерушілері Медбикелер Кабинет меңгерушілері	Әкімшілік кеңес	Есеп
<b>Шолу</b>	Колледж кітапханасы базасының жаңа оқу құралдарымен, оқу әдебиетімен қамтамасыз	Кітапхана қорының толықтырылу барысын, мамандықтарды қамтуын, оқу залының	Кітапхана қорымен, оқу залының абонементін қарап, танысу	Бейсембаева Ж.Х. Жаксыбаева Г.К.	Әкімшілік кеңес	Есеп



	етілуі, цифрландыру жұмыстарын жүргізілу барысы	жұмысының ұйымдастырылуын, абоненттерге студенттердің қолжетімділігін бақылау				
<b>Диагност и-калық</b>	Студенттер туралы мәліметтерді жинақтап, құрастыру. 1-қыркүйектегі кеңеске әзірлеу	Білім алушылардың жалпы сандық құрамын анықтау 2 НК есебін тапсыру	Құжаттар бойынша салыстыру	Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С. Санибекова С.С. Байтекеева А.А. топ кураторлары	Координациялық –пед. кеңес	Мәлімет
<b>Шолу</b>	Оқу-әдістемелік база, оқу кабинеттері, оқу залы мен коридорлардағы қалқандар	Оқу құралдарымен, дидактикалық материалдармен қамтамасыз етілу деңгейін анықтау, оқу кабинеттері, оқу залы мен коридорлардағы қалқандар материалдарының білім беру мазмұнына сәйкестігі мен студенттерге академиялық, әдістемелік көмек беру бағыттылығын анықтау	Оқу кабинеттеріне рейд	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Оңғарова Б.К. Асубаева Г.С. Санибекова С.С. Ташиева Э.А. Бейсембаева Ж.Х. ПЦК төрағалары	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Әкімшілік</b>	Колледждің академиялық еркіндігін есепке ала отырып, ҚР ЖМББС, кәсіптік стандарттарға, WorldSkills стандарттарына және жұмыс берушілердің ұсыныстары мен талаптарына сәйкес білім мазмұнын жаңарту	Колледжде дайындалатын мамандықтар бойынша оқылатын пәндердің оқытудың нәтижесі мен бағалау критерийлері анықталған жұмыс оқу бағдарламаларын әзірлеу	Тәжірибелі оқытушылардан шығармашылық топ құру, негіздемелерін қарау	Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С. Оңғарова Б.К. Сайын Е.С. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет

<b>Ағымдық</b>	Оқытушылардың жұмыс оқу бағдарламаларының мазмұнының өзектілігін тексеру	Жұмыс оқу бағдарламаларының ҚР ЖББС сәйкестігін, сабақ түрлерінің инновациялық деңгейін анықтау	Жеке әңгімелесу, жоспарларды қарап шығу	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С. Сайын Е.С. Санибекова С.С.	Координациялық - пед.кеңес	Мәлімет
<b>Ағымдық</b>	Дене тәрбиесі пәнінен арнайы топқа қатысатын студенттер	ВКК -анықтамасы бар, дене тәрбиесі пәнінен арнайы топтағы студенттермен жүргізілетін сабақтың сапасын, талапқа сәйкестігін анықтау.	Құжаттарын тексеру	Алимжанова А.Б. Мухамеджанова У.Ж. кураторлар	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Шолу</b>	Колледж студенттерінің оқу үлгерімі, сабаққа қатысуы, бейімделу кезеңі	Колледж студенттерінің оқу үлгерімі, сабаққа қатысуы, бейімделу кезеңінің өтілу барысын бақылау, проблемаларды анықтау	Бақылау, әңгімелесу	Байтекеева А.А. Азамат А.А. Топ кураторлары	Кураторлар кеңесі	Хабарлама
<b>Әкімшілік</b>	Бітіруші түлектердің жұмыс орнымен қамтамасыз етілуі және жоғарғы оқу орнына түсуі	Колледжді бітіруші мамандардың еңбек нарығы сұранысына ие болуы және жұмыспен қамтылуы деңгейлерін анықтау	Құжаттармен танысу	Асубаева Г.С. Бітіруші топтардың кураторлары	Әкімшілік кеңес	Есеп

### ҚАЗАН

<b>Ағымдық</b>	Колледж студенттерінің ата-аналарымен байланыс орнату жұмыстары (әр курс бойынша бөлек)	Ата-аналармен байланыс орнату жұмыстарының жолға қойылу барысын, ұйымдастырылған жұмыстардың түрлерін анықтау	Құжаттармен танысу, әңгімелесу, онлайн форматта ата-аналар жиналыстарын өткізу	Байтекеева А.А. Топ кураторлары	Кураторлар кеңесі	Мәлімет
<b>Ағымдық</b>	Оқытушының кәсіби	Педагогтардың	Сабақтарға қатысу	Алимжанова А.Б.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет

	кұзыреттілігін көтерудің құралы ретінде өзара сабаққа қатысу	жұмыстарындағы өзара сабаққа қатысудың әрекеттестігі мен нәтижелігін зерделеу		Асубаева Г.С. Сайын Е.С. Директордың орынбасарлары Санибекова С.С. Ташиева Э.А. ПЦҚ төрағалары		
<b>Тақырып - тық</b>	I курс студенттердің білім деңгейін математика, химия, физика, қазақ тілі, орыс тілі, информатика, Қазақстан тарихы, география пәндері бойынша кіріспе бақылау	Студенттердің білім деңгейін анықтау, қажетті шаралар жүргізу	Сабақтарға қатысу, жеке кеңес беру, бақылау жұмыстары мен диктант, тест жұмыстарын алу.	Алимжанова А.Б. Ташиева Э.Б. Санибекова С.С. Комиссия мүшелері	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Ағымдық</b>	Білім алушылардың сабаққа қолданатын құрал – жабдықтарының құрамы, түрлері, қолданылу жағдайы	Сабақта құрал – жабдықтардың болуы және қолданылуы	Сабаққа қатысу, тексеру, бақылау	Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С. Сайын Е.С. Онгарова Б.К. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.	Координациялық - пед.кеңес	Мәлімет
<b>Ағымдық</b>	Колледждің оқу құжаттарының жағдайы	Құжаттарды жүргізу барысындағы жалпы кемшіліктерді анықтау	Әңгімелесу, оқу құжаттарын, журналды тексеру	Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С. Сайын Е.С. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.	Координациялық - пед.кеңес	Мәлімет
<b>Ағымдық</b>	Оқытушыларды аттестацияға дайындау	Құжаттарының жағдайын дайындық деңгейін анықтау	Сабақтарға қатысу, папкілер әзірлеу, безендендіру	Сайын Е.С. Беделхан А.Ғ.	Әдістемелік кеңес	Есеп
<b>Ағымдық</b>	Жас оқытушылардың сабақтарын бақылау	Сабақты жоспарлау, сабақ барысындағы уақытты тиімді қолдану барысын анықтау	Сабақтарға қатысу	Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С. Сайын Е.С. Беделхан А.Ғ.	Әдістемелік кеңес	Мәлімет

				ПЦК төрайымдары Тәлімгерлер		
<b>Әкімшілік</b>	Кәсіптік тәжірибенің ұйымдастырылу барысы	Кәсіптік тәжірибенің ұйымдастырылуы, білім алушылардың қатысуы, құжаттары мен журналдарының уақытымен, сапалы толтырылу жағдайын бақылау	Практика базаларындағы сабақтарға, іс-шараларға қатысу, журналдар мен құжаттарды қарап шығу	Асубаева Г.С. Кәсіптік тәжірибе әдіскерлері	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Шолу</b>	Оқу - тәрбие үрдісінің І курстағы жағдайы, бейімделу айлығының қорытындысы	Оқу - тәрбие жұмыстарын ұйымдастыру деңгейімен, студенттердің сабаққа қатысу, үлгерім жағдайларымен таныстыру	Сабақтарға, тәрбие сағаттарына, үйірме, секция жұмыс өткізу барысына рейд	Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С. Байтекеева А.А. Психолог	Әкімшілік кеңес	Есеп
<b>Әкімшілік</b>	Білім берудің заманауи контенттерін қолдану, ақпараттық жүйе «SmartNation» цифрлық жүйесін және ҰБДҚ(НОБД) толтыру, білім алушылармен кері байланыс орнату мәселелері	Колледждегі негізгі ақпараттық жүйе «SmartNation» цифрлық жүйесін және ҰБДҚ(НОБД) толтыру, тапсырмалардың талаптарға сәйкестігі мен білім алушылармен кері байланыс орнату жағдайын анықтау	«SmartNation» цифрлық жүйесін жүйесіне және ҰБДҚ (НОБД) енгізілген ақпараттардың сапасына мониторинг жүргізу	Онгарова Б.К. Асубаева Г.С. Алимжанова А.Б. Сайын Е.С.	Әкімшілік кеңес	Есеп
<b>Шолу</b>	Колледжде медициналық қызмет көрсету мен санитарлық-гигиеналық нормалардың сақталуы мен талаптардың орындалуы, сапасы	Студенттердің құжаттары, оқытушылардың мед. байқаудан уақытымен өтуі, кәсіптік тәжірибеге байланысты білім	Бақылау, құжаттармен танысу	Асубаева Г.С. Байтекеева А.А. медбикелер	Әкімшілік кеңес	Есеп

		алушылардың мед. байқаудан өтуі, жеке санитарлық – гигиеналық заттарының, топтардағы мед.қобдишаларының болуы және т.б. жағдайларды анықтау				
<b>ҚАРАША</b>						
<b>Фронтальды</b>	«Дене тәрбиесі және спорт» мамандығы бойынша маман даярлау сапасы	3-4 курс білім алушыларының оқу нәтижесінің орындалуы мен білім сапасы деңгейін анықтау	Пән сабақтарына және кәсіптік практика бойынша практика базаларындағы сабақтарға кіру, оқу құжаттарын жүргізу сапасын қарау	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Мухамеджанова У.Ж. Комиссия мүшелері	Педагогикалық кеңес	Мәлімет
<b>Тақырып - тық</b>	«Бастауыш білім беру» мамандығы бойынша мамандар дайындау сапасы	Колледж аталған мамандық бойынша оқытушыларының инновациялық оқыту технологияны қолданудағы проблемалар мен озық тиімді тәжірибелерді, сабақ сапасының деңгейлерін анықтау	Сабақтарға қатысу	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Онгарова Б.К. Санибекова С.С. Ташиева Э.А. ПЦК төрағалары	Әкімшілік кеңес	Анықтама
<b>Ағымдық</b>	ПЦК оқытушыларының LS сабақтарында функционалдық сауаттылық тапсырмаларын беру арқылы зерттеу нәтижелері,	ПЦК –да өзара сабаққа қатысу, LS сабақтарының ұйымдастырылуы мен тиімділігі, оқу-әдістемелік көмек беру деңгейі мен сапасын	Құжаттарды тексеру, әңгімелесу, сабақтарына қатысу	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Санибекова С.С. ПЦК төрағалары Тәлімгерлер	Әкімшілік кеңес	Есеп

		анықтау				
<b>Әкімшілік</b>	Каникул кездерінде «Үйден оқу» пәнінің тапсырмаларының орындалу жағдайы	Студенттердің бекітілген бағдарлама мазмұны бойынша шетел әдебиеттерін меңгеру жағдайын, тілді меңгеру сапасын анықтау	Сабақтарға қатысу, проблемаларды анықтау	Сайын Е.С. Алимжанова А.Б. ПЦК төрағалары	Координациялық - пед.кеңес	Хабарлама
<b>Тақырып - тық</b>	Оқу журналдарын, оқу-құжаттарын тексеру	Уақытында толтырылуы, білім беру міндетін орындау, білім стандартына сәйкестігін анықтау	Журналдарды қарап шығу	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Онгарова Б.К. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.	Әкімшілік кеңес	Хабарлама
<b>Тақырып - тық</b>	Жас және жаңадан келген оқытушылардың сабақтарын бақылау	Байқау және ашық сабақты жоспарлау, оқытушылардың кәсіби деңгейін анықтау	Сабақтарға қатысу	Алимжанова А.Б. Сайын Е.О. Асубаева Г.С. Беделхан А.Ғ. Санибекова С.С. Ташиева Э.А. ПЦК төрағалары	Әдістемелік кеңес	Анықтама
<b>Ағымдық</b>	Студенттердің сабаққа қатысу жағдайы	Студенттердің сабаққа қатысуы деңгейін, сабақтың сапасын анықтау	Студенттердің сабаққа қатысуын, баға қорын қарау	Байтекеева А.А. Топ кураторлары	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Ағымдық</b>	Курстық жұмыстардың орындалу жағдайын анықтау	Курстық жұмыстардың тақырыптарының оқу бағдарламаларына және жаңартылған білім беру жүйесіне сәйкестігін анықтау	Тексеру, былтырғы жылғы курстық жұмыстарға аналитикалық талдау жасау	Алимжанова А.Б. Сайын.Е.С. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.	Әдістемелік кеңес	Хабарлама
<b>Ағымдық</b>	Әдістемелік аптаның өтілу сапасы «Мен өз ісімнің шеберімін»	Оқытушылардың білім сапасын және біліктілігін көтеру сапасы, өзара тәжірибе алмасу	Сабақтарға қатысу	Алимжанова А.Б. Сайын Е.О. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.	Әкімшілік кеңес	Анықтама

<b>Әкімшілік</b>	Оқытушының кәсіби құзыреттілігін көтерудің құралы ретінде өзара сабаққа қатысу және тәлімгерлік жұмыстардың ұйымдастырылу жағдайы	Педагогтардың жұмыстарындағы өзара сабаққа қатысудың әрекеттестігі мен нәтижелігін зерделеу, тәлімгерлік жұмыс сапасын анықтау	Сабақтарға қатысу	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Директордың орынбасарлары Санибекова С.С. Ташиева Э.А. ПЦК төрағалары	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Әкімшілік</b>	ПЦК және колледж кітапханасы жұмыстарының жоспарлану және ұйымдастырылу сапасы, нәтижелері	ПЦК мен кітапхана жұмысы тиімділігін анықтау	Жоспарлармен танысу, іс –шараларға қатысу, талдау, құжаттарымен танысу	Алимжанова А.Б.  Байтекеева А.А.  ПЦК төрайымдары Бейсембаева Ж.Х.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет

### ЖЕЛТОҚСАН

<b>Тақырып - тық</b>	Пәндік олимпиадаларды ұйымдастыру барысы және сапасы, онлайн олимпиадалар мен байқауларға қатысу нәтижесі	Кәсіби құзыреттіліктерін дамыту, әлеуеттерін көтеру	Колледж ішлік және онлайн олимпиадалар мен байқауларға қатыстыру	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Туралиева Г.А.	Әкімшілік кеңес	Есеп
<b>Ағымдық</b>	Оқу құжаттары	Оқу құжаттары: (топ журнал дары, үлгерім кітапшалары, жинақ ведомостары) уақытында толтырылуы, тазалығы, модульдік жұмыс оқу бағдарламасына сәйкестігін анықтау	Топ журналдарын, үлгерім кітапшаларын, жинақ ведомостарын қарап шығу	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Онгарова Б.К. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.	Әкімшілік кеңес	Хабарлама
<b>Ағымдық</b>	Сабақтарда және оқу практикаларында көрнекіліктерді, оқу-құралдарын, дидактикалық материалдарды, ақпараттық - техникалық құралдарды қолдану тиімділігі	Сабақтарда және оқу практикаларында көрнекіліктерді, ақпараттық техника құралдарын, оқулықтар мен әдебиеттерді тиімді қолдану барысын,	Рейд	Меңдгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Онгарова Б.К. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет

		тиімділік деңгейін анықтау				
<b>Ағымдық</b>	Студенттердің сабаққа қатысуы	Студенттердің сабаққа қатысу барысын, кураторлардың топпен байланысын байқау	Рейд	Байтекеева А.А. Психолог Кезекші әкімшілік	Коорд.-пед. кеңес	Мәлімет
<b>Әкімшілік</b>	Кәсіптік практика сабақтарының ұйымдастырылуы, жұмыс оқу жоспарының орындалуы, оқыту нәтижесіне қол жеткізу сапасы	Кәсіптік практика әдіскерлерінің сабақтарының жоспарға, жоспардың жұмыс оқу бағдарламасына сәйкестігін анықтау	Кәсіптік практика әдіскерлерінің сабақтарына кіру, оқу құжаттарын талдау	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Асубаева Г.С. Бөлім меңгерушілері Кәсіптік тәжірибе әдіскерлері	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Ағымдағы</b>	Оқытушыларды аттестаттау	Оқытушылардың кәсіби біліктілік деңгейлерін зерделеу	Сабақтарына қатысу, ұйымдастырған оқу-әдістемелік іс-шараларына оқу-әдістемелік материалдарымен танысу	Сайын Е.С. Беделхан А.Ғ. ПЦК төрағалары	Әдістемелік кеңес	Хабарлама
<b>Тақырыптық</b>	Факультативтердің, үйірмелердің және секциялардың ұйымдастырылуы	Графиктерге сай өтілу сапасы, білім алушыларды тарту жағдайын анықтау	Факультативтердің, үйірмелердің, секциялардың жұмыстарына қатысу	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Байтекеева А.А. Бөлім меңгерушілері ПЦК төрағалары	Әкімшілік кеңес	Анықтама
<b>Ағымдық</b>	Оқу кабинеттеріндегі әдістемелік жұмыс және оқытылатын пәндер бойынша электронды оқу-әдістемелік кешендердің сапасы, тиімділігі	Оқу кабинеттеріндегі әдістемелік жұмыстардың ұйымдастырылуы, жинақталған материалдардың қоры, дидактикалық тиімділігі,	Оқу кабинеттерінің байқауы	Алимжанова А.Б. Әкімшілік мүшелері ПЦК төрағалары Кабинет меңгерушілері	Әдістемелік кеңес	Есеп



		картатекаларының жасалуы жағдайын анықтау				
<b>Тақырып - тық</b>	Жаңадан келген және жас оқытушылардың байқау және ашық сабақтарының сапасы	Жас оқытушылардың оқыту сапасының деңгейі	Сабаққа кіру	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Беделхан А.Ғ. ПЦК төрағалары	Әдістемелік кеңес	Есеп
<b>Әкімшілік</b>	Жатақхана жұмысының ұйымдастырылу жағдайы, студенттердің тұрмыс жағдайы	Жатақхана жұмысының ұйымдастырылу сапасын тексеру (бөлмелерді жылу, жарық, сумен қамтамасыз етілуі, кітапхана, WI-FI т.б.)	Бақылау, жолға қою	ДШЖО Баймолданова С.О. Байтекеева А.А. медбикелер	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Әкімшілік</b>	Білім алушылардың СӨЖ және ПСӨЖ тапсырмаларын орындау сапасы және оқыту нәтижесіне қолжеткізу жағдайы	Білім алушылардың СӨЖ және ПСӨЖ тапсырмаларын орындау сапасы және оқыту нәтижесінің деңгейін анықтау	Тест жұмыстарының, өзара сабаққа кіру нәтижелерін талдау	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Сайын Е.О. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет

### ҚАҢТАР

<b>Тақырып - тық</b>	Оқу журналдарын тексеру	Бағалардың жинақталуы мен журналдағы жазылған мазмұнының күнтізбелік-тақырыптық жоспармен сәйкестігі	Журналдарды тексеру	Алимжанова А.Б. Онгарова Б.К. Санибекова С.С. Асубаева Г.С. Ташиева Э.А.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Тақырып - тық</b>	Қысқы сессияның жүргізілу барысы	Студенттердің білім деңгейін анықтау және оқытушылардың академиялық адалдық ұстанымдарын сақтауын бақылау	Сабақтарға, емтихандарға, сынақ тапсыруға қатысу	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.	Координациялық- пед. кеңес	Анықтама
<b>Тақырып -</b>	I жарты жылдық	Оқыту мен білімді	Аттестациялық,	Алимжанова А.Б.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет

<b>тық</b>	бойынша жұмыс оқу бағдарламаларының орындалуы	меңгерту санасын талдау	семестрлік бағалау қорытындылары мен қысқы сессияның қорытындысын талдау	Асубаева Г.С. Сайын Е.С. Оңғарова Б.К. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.		
<b>Әкімшілік</b>	Құжаттарды тексеру: үлгерім кітапшалары, емтихан ведомостілері, топ журналдары	Құжаттардың стандартқа сәйкестігі, уақытында толтырылуы	Құжаттарды қарап шығу	Алимжанова А.Б. Оңғарова Б.К. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.	Коорд.-пед. кеңес	Есеп
<b>Әкімшілік</b>	Курстық жұмыстың жазылу сапасы және плагиатқа тексеру	Курстық жұмыстарды жазуға және ресімдеуге қойылатын талаптардың орындалу сапасын анықтау	Курстық жұмыстың жазылу сапасын анықтау	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Санибекова С.С. Ташиева Э.А. Арнайы пән оқытушылары	Әдістемелік кеңес	Анықтама
<b>Әкімшілік</b>	Ағымдағы емтихан, сынақ және аттестациялық қорытынды материалдарының дайындығын тексеру	Материалдардың оқу бағдарламаларының мазмұнына, дидактикалық талаптарға сәйкестігін анықтау	Материалдарға талдау жүргізу, танысып шығу	Меңдгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Санибекова С.С. Ташиева Э.А. ПЦК төрағалары пән оқытушылары	Коор-пед кеңес	Мәлімет
<b>Тақырыптық</b>	«Педагогикалық шеберлік» апталығының өтілу сапасы	Кәсіби шебер педагогтарды анықтау және озат тәжірибені тарату	Іс – шараларға қатысу, талдау	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Байтекеева А.А. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Мониторингтік</b>	Оқытушылардың ІТ құзыреттілігі және Smart Nation бірыңғай	Оқытушылардың ІТ құзыреттілігі деңгейін анықтау; Smart Nation бірыңғай	Олимпиада ұйымдастыру, электронды платформадағы	Оңғарова Б.К. Сайын Е.С. .	Педагогикалық кеңес	Мәлімет

	порталының мүмкіндіктерін зерделеп , цифрлық платформа ретінде қолдануға көшуді жоспарлау нәтижесі	порталының мүмкіндіктерімен таныстыру, талдау	педагогикалық қызметіне талдау жүргізу			
<b>Тақырыптық</b>	Колледж кітапханасының және пән оқытушыларының «Оқуға құштар оқу орны» жобасын ұйымдастырудағы ролі	«Оқуға құштар оқу орны» жобасының жүргізілу тиімділігі мен оқытушылар мен кітапханашы жұмысының сапасын, тиімділігін, нәтижесін анықтау	«Оқуға құштар оқу орны» жобасының бойынша ұйымдастырған жұмыстарына шолу, веб парағын қарау, есеп тыңдау, қатысу	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Байтекеева А.А. Бейсембаева Ж.Х. Жаксыбаева Г.К. ПЦК төрағалары, пән оқытушылары	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>АҚПАН</b>						
<b>Ағымдық</b>	Колледж студенттерінің тамақтану қаржысының жүйелі берілуі немесе асханада тамақтанудың ұйымдастырылу барысы	Жетім студенттерге тамаққа бөлінген қаржының уақытымен аударылуын немесе студенттердің тамақтануының санитарлық-гигиеналық талапқа сәйкестігін, ұйымдастырылуын тексеру	Бухгалтердің есебін тыңдау, топ студенттерімен әңгімелесу Асхана мен буфеттің жұмыстарымен танысу, бақылау	Ажибаева А.И. ДШЖО Байтекеева А.А. медбикелер Асхана меңгерушісі кураторлар	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Тақырып - тық</b>	521, 511 топтарында білім беру, өндірістік практиканың ұйымдастырылу сапасын, кәсіптік стандарт бойынша құзыреттілік	Білім сапасын, дуалды оқыту бойынша оқу құжаттарының әзірлену жағдайын, білім беру мазмұнының талаптарға	Студенттердің сабақтарына қатысу, жұмыс оқу бағдарламаларын, оқу құжаттарын қарап,	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С. Оңғарова Б.К. Комиссия мүшелері	Әкімшілік кеңес	Анықтама

	индикаторларының орындалу сапасы	сәйкестігін анықтау	талапқа сәйкестігін анықтау			
<b>Тақырып - тық</b>	Диплом алдындағы кәсіптік тәжірибе	Барлық пед. мамандықтар бойынша «Диплом алдындағы кәсіптік тәжірибе» барысында білім алушылардың сабақ беру сапалары және тәжірибе әдіскелерінің әдістемелік нұсқау беру сапасының деңгейін анықтау	Кәсіптік тәжірибе базаларын дағы сабақтарға, іс-шараларға қатысу	Асубаева Г.С. Санибекова С.С. Кәсіптік тәжірибе әдіскерлері Комиссия мүшелері	Пед. кеңес	Анықтама
<b>Ағымдық</b>	Дене тәрбиесінен факультатив сабақтарының және секция жұмыстарының жүргізілуі	Дене тәрбиесі сабақтарында санитарлық-гигиеналық нормалардың сақталу деңгейін, спорт залының тазалығын, спорт алаңының тиімді қолданылуын, спорт киімдерін киюге қойылатын талаптарды байқау	Сабақтарға қатысу	Алимжанова А.Б.. Комиссия мүшелері	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Диагност и- калық</b>	Оқу кабинеттерінің оқу жылының соңындағы жағдайы «Колледждің үздік кабинеті» байқауы нәтижесі	Жөндеу, жұмыс орнын дайындау, компьютер паркінің жаңартылуы, әдістемелік, дидактикалық материалдармен қамтамасыз етілуі, көгалдандырылу жағдайын анықтау	Байқау, рейд	Меңдгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. ДШЖО	Педагогикалық кеңес	Мәлімет
<b>Фронталь ды</b>	01140600 - «Негізгі орта білім берудегі тіл мен	1-4 курс білім алушыларының оқу	Пән сабақтарына және кәсіптік практика	Меңдгазиева М.Т. Алимжанова А.Б.	Педагогикалық кеңес	Анықтама

	әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі» мамандығының 4S 01140605- «Шетел тілі мұғалімі» біліктілігі бойынша мамандар даярлау сапасы	нәтижесіне қолжеткізілуі және білім сапасының деңгейін анықтау	бойынша практика базаларындағы сабақтарға кіру, оқу құжаттарын жүргізу сапасын қарау	Алимпияева З.С. Комиссия мүшелері		
<b>Диагност и-калық</b>	«Абыройлы ұстаз», «Үздік тәлімгер», «Үздік электронды оқу –әдістемелік кешен» байқауларының нәтижесі	Білім беру процесі барысында студенттердің сауалнамасы нәтижесінде абыройлы ұстазды анықтау, үздік тәлімгерлік жұмыстарды ұйымдастыру және үздік әдістемелік кешен әзірлеу тәжірибесімен бөлісу	Педагог студенттер көзімен сауалнамасын алу, құжаттармен танысу, жас ұстаздармен танысу	Меңдгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Комиссия мүшелері	Педагогикалық кеңес	Мәлімет
<b>Тақырыптық</b>	Халықаралық тағылымдама бойынша жол картасында жоспарланған іс-шаралардың орындалуы, тиімділігі, нәтижесі	Халықаралық тағылымдама бойынша жол картасында жоспарланған іс-шаралардың орындалуын, тиімділігін, нәтижесін анықтау	Команда мүшелерінің жұмыстарымен танысу, қатысу	Меңдгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Команда мүшелері	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>НАУРЫЗ</b>						
<b>Тақырыптық</b>	«01140600 - «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі» мамандығы	Колледжде аталған мамандықтың біліктіліктері бойынша мамандардың сапасын, проблемаларды анықтау	Сабақтарға қатысу	Меңдгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Санибекова С.С. Ташиева Э.А. ПЦК төрағалары	Педагогикалық кеңес	Анықтама

	бойынша қазақ тілі мен орыс тілінен кадрлар дайындау сапасы					
<b>Ағымдық</b>	Топ журналын тексеру	Жұмыс оқу бағдарламаларына сәйкестігін, қорытынды аттестациядағы бағалардың жинақталу деңгейін анықтау	Журналдарды тексеру	Алимжанова А.Б. Оңғарова Б.К. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.	Координациялық - пед.кеңес	Мәлімет
<b>Әкімшілік</b>	Жаңа тұжырымдама бойынша тәрбие сағаттарының мақсат – міндеттерінің дұрыс анықталуы, тәрбие бағыттарының толыққанды жүзеге асырылу жағдайы	Тәрбие сағаттарының жоспарлануы, мақсат-міндеттері мен құндылықтарының дұрыс анықталуына, жас ерекшеліктеріне сәйкестігіне мониторинг жүргізу	Тәрбие сағаттарына, тәрбиелік іс-шараларға қатысу	Байтекеева А.А. Комиссия мүшелері	Әкімшілік кеңес	анықтама
<b>Тақырып - тық</b>	«Дарындылар Академиясының» жұмыс есебі	Студенттермен ұйымдастырылатын ғылыми жұмыстардың сапасын, нәтижелілігін анықтау	«Дарындылар Академиясының» жұмыс жоспары бойынша құжаттарымен танысу	Алимжанова А.Б. Туралиева Г.А.	Әкімшілік кеңес	мәлімет
<b>Тақырып - тық</b>	«Колледждің үздік педагогы» байқауының нәтижесі	Кәсіби шебер педагогтарды анықтау және озат тәжірибені тарату	іс – шараларға қатысу	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.	Әкімшілік кеңес	Анықтама
<b>Ағымдағы</b>	Жас ұстаздардың тьюторлық мектебі жұмысының есебі	Жас ұстаздардың кәсіби шеберліктерін жетілдіру, әдістемелік көмек беру және тәлімгерлік жұмыстарының орындалу барысын анықтау	Жоспар бойынша іс – шараларға қатысу, құжаттармен танысу, талдау	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Беделхан А.Ғ.	Әкімшілік кеңес	мәлімет

**СӘУІР**

<b>Тақырып тық</b>	Колледждің жалпы әдістемелік тақырыбы негізінде ұйымдастырылған жұмыстардың сапасы	Action research пен Lesson study тәсілдерін қолданудың ғылыми – теориялық негіздерін зерделеу, пайымдау және практикада жүзеге асыру арқылы оқыту мен оқуды жетілдіру	Action research пен Lesson study тәсілдерін қолдану сабақтарына, семинарларға қатысу	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Санибекова С.С. Ташиева Э.А. ПЦҚ төрағалары пән оқытушылары	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Әкімшілі к</b>	« Мемлекеттік тілде іс қағаздарын жүргізу» пәні бойынша білім алушылардың ақпараттық-анықтамалық құжаттарды құрастыру, рәсімдеу дағдылары	« Мемлекеттік тілде іс қағаздарын жүргізу» пәні бойынша білім алушылардың ақпараттық-анықтамалық құжаттарды құрастыру, рәсімдеу дағдылары деңгейін анықтау	Сабақтарға қатысу, бақылау жұмыстарын жаздыру	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Беделхан А.Ф. комиссия мүшелері	Педагогикалық кеңес	Анықтама
<b>Әкімшілі к</b>	Курстық жұмыстың қорғалу сапасы	Мамандықтар бойынша курстық жұмыстарды қорғау графиктерінің орындалуы және қорғау сапасын, «Курстық жұмысты қорғау туралы» Ереже талаптарына сәйкестігін анықтау	Курстық жұмыстардың қорғалуына қатысу	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. комиссия мүшелері	Әкімшілік кеңес	Анықтама
<b>Тақырып - тық</b>	«Мамандықтың үздігі» бітіруші түлектер арасындағы байқау нәтижесі	Дипломалды практикасы және курстық жұмыстардың практикалық бөлімін жүзеге асыру бойынша бітіруші түлектердің кәсіби құзыреттілік	Дипломалды практикасына, курстық жұмыстардың қорғауына қатысу	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С. Комиссия мүшелері	Педагогикалық кеңес	Анықтама

		сапасын, деңгейін анықтау				
<b>МАМЫР</b>						
<b>Әкімшілік</b>	Ағымдағы және қорытынды аттестаттау материалдарының дайындығын тексеру	Материалдардың оқу бағдарламаларының мазмұнына, дидактиклық талаптарға, демонстрациялауға сәйкестігін анықтау	Материалдарға талдау жүргізу, танысып шығу	Алимжанова А.Б. Санибекова С.С. Ташиева Э.А. Сайын Е.С. ПЦК төрағалары, пән оқытушылары	Коор-пед кеңес	Мәлімет
<b>Диагностикалық</b>	«Колледждің үздік оқу тобы» байқауы нәтижесі	Жөндеу, жұмыс орнын дайындау, компьютер паркінің жаңартылуы, әдістемелік, дидактикалық материалдармен қамтамасыз етілуі, көгалдандырылу жағдайын анықтау	Байқау, рейд	Меңдгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. ДШЖО	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>Ағымдық</b>	Оқытушылардың аттестаттаудан өту туралы өтініштерін қабылдау	Жоспар бойынша	Құжаттармен сәйкестігін анықтау	Сайын Е.С. ПЦК төрағалары	Әдістемелік кеңес	Есеп
<b>Ескерту</b>	Бітіруші топтарға шолу түрінде бақылау	Білім деңгейлерінің стандартқа сәйкестігін, қорытынды аттестаттауға дайындық деңгейлерін анықтау	Сабакқа қатысу, бақылау, тест алу	Алимжанова А.Б. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.	Әдістемелік кеңес	Мәлімет
<b>Ағымдық</b>	Оқу құжаттары	Оқу құжаттарының: (топ журналдары, үлгерім кітапшалары, жинақ ведомостары) уақытында толтырылуын, тазалығын, бағалардың жинақталуын,	Топ журналдарын, үлгерім кітапшаларын, жинақ ведомостарын тексеру, сәйкестігін қарау	Алимжанова А.Б. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.	Пед-коорд. кеңес	Мәлімет



		күнтізбелік- тақырыптық жоспармен сәйкестігін анықтау				
<b>Тақырып - тық</b>	Жазғы сессия	Студенттердің білім деңгейін анықтау және оқытушылардың академиялық адалдық ұстанымдарын сақтауын бақылау	Сабақтарға, емтихандарға сынақ тапсыруға қатысу	Әкімшілік мүшелері	Әкімшілік кеңес	Хабарлама
<b>Шолу</b>	Колледж кітапханасы базасының жаңа оқулықтармен толықтырылу сапасы	Кітапхана қорының толықтырылу барысын, мамандықтарды қамтуын, оқу залының жұмысының ұйымдастырылуын, абонементтерге білім алушыларға қолжетімділігін бақылау	Кітапхана қорымен, оқу залының абонементін қарап, танысу	Бейсембаева Ж.Х. Жаксыбаева Г.К.	Әкімшілік кеңес	Есеп
<b>Фронтальды</b>	Білім алушылардың білім жетістіктеріне мониторинг	1 курс білім алушыларының білім жетістіктерінің деңгейін анықтау	Сабақтарына кіру, тест жұмыстарын алу	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Сайын Е.О. Санибекова С.С. Ташиева Э.А.	Әкімшілік кеңес	Мәлімет
<b>МАУСЫМ</b>						
<b>Ағымдық</b>	Құжаттарды тексеру: үлгерім кітапшалары, емтихан ведомствілері, топ журналдары	Құжаттардың құқықтық нормативтерге сәйкестігі, уақытында толтырылуы, мұрағатқа тапсыруға дайындығы	Құжаттарды қарап шығу	Алимжанова А.Б Асубаева Г.С. Санибекова С.С. Қыдырбекова Г.Т. Қасымбек Қ.Ұ.	Коорд.-пед. кеңес	Мәлімет
<b>Әкімшілік</b>	Қорытынды аттестаттау емтихандарының, оның ішінде демонстрациялық емтихан түрінде жүргізілу	Қорытынды аттестациялық емтихандардың жүргізілу сапасын,	Қорытынды аттестаттау емтихандарына қатысу, талдау	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Комиссия мүшелері	Әкімшілік кеңес	Анықтама

	барысы, бітіруші мамандардың арнайы пәндерден білім сапасы	бітіруші мамандардың арнайы пәндерден білім сапасын, емтихан билеттерінің мазмұнының білім беру стандарттары мен білім бағдарламаларына сәйкестігін анықтау				
<b>Тақырып - тық</b>	Бітіруші түлектердің жұмыспен қамтамасыз етілу жағдайы	Бітіруші түлектердің жұмыспен қамтамасыз етілу деңгейін бақылау	Құжаттармен танысу	Асубаева Г.С. Бітіруші топтардың кураторлары	Кәсіптік тәжірибе кеңесі	Есеп
<b>Мониторингтік</b>	Функционалдық сауаттылық тапсырмаларын пән сабақтарында қолдану, әзірлеудегі оқытушылардың кәсіби құзыреттілігі	Оқытушылардың кәсіби құзыреттілігі деңгейін және лауазымдық міндеттерін орындау сапасын анықтау	Өзара сабақтарға кіру нәтижесіне және электронды платформадағы педагогикалық қызметіне талдау жүргізу	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. , Санибекова С.С. Ташиева Э.А.	Әкімшілік кеңес	Анықтама
<b>Реттеу</b>	Еңбек демалысына шығу графиктері	Еңбек келісім шарттары міндеттерінің орындалу барысын тексеру	Бақылау	Мендгазиева М.Т. Қыдырбекова Г.Т.	Әкімшілік кеңес	мәлімет

Бекітілді  
№1 Алматы қазақ  
гуманитарлық-педагогтік  
колледж директоры  
М.Т.Мендгазиева  
01 қыркүйек 2024 жыл

№1 Алматы қазақ гуманитарлық-педагогтік колледжінде 2024-2025 оқу жылында  
«Біртұтас тәрбие» бағдарламасын жүзеге асыру бойынша  
жұмыс жоспары

Техникалық және кәсіптік білім беруді ұйымдарына арналған тәрбие жұмысының жоспары

Қыркүйек  
Еңбекқорлық пен кәсібилік

Апта дәйексөзі: Білім – қымбат қазына, қанағат тұтпа азына (Мұзафар Әлімбаев)

1	1 қыркүйек – Білім күні 1. «Білім күні. Бейбітшілік күні!». Білім күніне арналған салтанатты жиын. 2. «Білім алушылардың құқықтары мен міндеттері» 1 курс студенттеріне арналған тақырыптық сағат. 3. «Адал адам. Адал еңбек. Адал табыс!». Тәрбие сағаттары (1,2, 3, 4 курстар)	Іс-шаралар жоспары, әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау, хаттамалар	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	1-қыркүйек 2024 жыл
2	Қазақстан халқының тілдері күніне арналған іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу: 1. «Ана тілім – арым бұл! Сынып сағаты. 2. «Мемлекеттік тіл – ұлт тірегі!». Педагогтерге арналған дөңгелек үстел 3.«Тілім менің – мерейім!». Мәнерлеп оқу сайысы («Балалар кітапханасы» жобасын жүзеге асыру)	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау, жұмыс материалдары	Директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, кураторлар, пән оқытушылары	1-апта

			Кітапхана меңгерушісі	
<b>Апта дәйексөзі: Жанұям – қорғаным, ата-анам – тірегім!</b>				
3	Отбасы күніне арналған шаралар: 1. «Отбасы – адамзат бесігін тербеткен ұя!». Кураторлық сағат. 2. . «Қыз бала – отбасының шырайы». Қыздар жиналысы. 3. «Педагогтер мен ата-аналар: шиеленістердің алдын алу жолдары». Педагогтерге арналған әдістемелік сағат. 4. «Отбасым – менің мерейім». Ұлттық құндылықтар студенттер көзімен. Психологиялық тренинг 5 (Челлендж «Отбасы – тәрбиенің алтын бесігі») 6.Кәмелетке толмағандар арасында психикалық сауаттылық диагностикасын жүргізу. (Жол картасы бойынша.)	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау, жұмыс материалдары	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, бөлім меңгерушілері, психолог, кітапханашы,  1.21м –Смағұлова С.Қ 4.21р- Төлеуова Б.Т  Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, бөлім меңгерушілері, психолог,	2-апта
	Ата-аналар мен білім алушыларды психологиялық қолдау орталығының жұмысын ұйымдастыру (Жол картасы бойынша.)	Денсаулық сақтау ұйымдарымен кездесу	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Колледж медбикесі, Психолог,	2 апта
4	«Кел, танысайық!». Тренинг. 1 курс. 1курс білім алушыларын бейімдеу айлығы.	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау, жұмыс материалдары	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар Психолог.	2 апта
<b>Апта дәйексөзі: Ақырын жүріп анық бас, еңбегің кетпес далаға! (Абай)</b>				
5	Спорттық/ұлттық ойындар ұйымдастыру және өткізу. «Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» («алдын алу шаралары»)	Әлеуметтік желілерде жариялау, спорт жарыстарының хаттамалары, анықтамалары	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, Дене шынықтыру оқытушылары	3-апта

6	«Достық заңынан асқан заң жоқ!». «Қазақстан халықтар Ассамблеясы» мүшелерімен және «Қоғамдық келісім» мемлекеттік мекемесінің қызметкерлерімен мотивациялық кездесу.	Хаттама, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, «Қазақстан халықтар Ассамблеясының» жергілікті мүшелері, «Қоғамдық келісім» мемлекеттік мекемесінің қызметкерлері 346,356- Керимбекова Қ.У	3-апта
7	«Жасөспірімдер арасында құқық бұзушылықтың алдын-алу» Құқық қорғау органының қызметкерлерімен кездесу («алдын алу шаралары»)	Хаттама, әлеуметтік желілерде жариялау, анықтама	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, Түркісіб аудандық құқық қорғау органының қызметкерлері	3-апта
<b>Апта дәйексөзі: Еңбек – жай ғана қызмет емес, адам болмысының айнасы. (Абай)</b>				
8	Колледждің жалпы ата-аналар жиналысы: 1. 2024-2025 оқу жылының міндеттері. 2. «Тәртіптің ең тамаша мектебі – отбасы». Ата-аналарға арналған семинар	Хаттама	Колледж әкімшілігі, кураторлар, психолог	4-апта
9	Психологтың онлайн кабинетін жаңғырту, аутодиструктивті мінез-құлқы бар білім алушылармен жұмысты жандандыру	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, психолог. кураторлар,	4-апта
10	«Ойынға салауатты көзқарас». Салауатты әдеттерді дамыту, уақыт пен эмоцияларды басқару, балама қызығушылықтар мен хоббиді дамыту бойынша шеберлік сабақтарын өткізу. 1-2 курсы. («Ойынға салауатты көзқарас» алдын алу шаралары)	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау, жұмыс материалдары	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, психолог	4-апта
<b>Қазан</b>				
<b>Тәуелсіздік және отаншылдық</b>				
<b>Апта дәйексөзі: Ел-жұртымның бақыты аталатын,</b>				

**Сөнбесін мәңгі сенің, Отан, атың!**

11	Халықаралық қарттар күніне арналған шаралар: 1. «Қарты бардың – қазынасы бар». Кураторлық сағаттары. 2. «Қарттарын қадірлеген ел ардақты». «Қоғамға қызмет ету» волонтерлық акциясы («Қамқор» жобасы)	Әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, 1. 23б,24б, 2. 25б,26б топ кураторлары	1-апта
12	«Ұстазыңды атаңнан да әзіз тұт!». Мұғалімдер күні қарсаңында алғашқы мұғаліміне/ сүйікті тәрбиешісіне арналған бейне хабарлама түсіру челленджі («Шабыт» жобасы)	Әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, колледждің өзін-өзі басқару ұйымы 41ш Жанпейсова А.Қ 42ш Турганова Г.А 21б ,22б ұстаздарды қарсы алу	1-апта

**Апта дәйексөзі: Туған жердей жер болмас, туған елдей ел болмас!**

13	«Білекті бірді жығады, білімді мыңды жығады». Дебат. («Ұшқыр ой алаңы» жобас)	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, Туралиева Г.А	2-апта
14	«Ұлылар ізімен». Сәкен Сейфуллиннің туғанына 130 жыл. Кураторлық сағат	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж кітапханасы, кураторлар 11қ-Бекенқызы М 12қ- Алтанова Р.З	2-апта
15	«Табиғатқа қамқорлық жасаймыз» акциясы: колледж ауласын тазалау, («Еңбегі адал – жас өрен» жобасы)	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау,	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, өзін-өзі басқару ұйымы 21а- Арманқызы К 25ш- Алимбекова А.А	2-апта

**Апта дәйексөзі: Отанды сүю – отбасынан басталады!**

16	«Жалындаған жастық шақ!» сурет көрмесі.	Әлеуметтік желілерде жариялау,	Директордың оқу-тәрбие жұмысы	3-апта
----	---	--------------------------------	-------------------------------	--------

	Мақсаты: салауатты өмір салтын насихаттау, өмірге деген тұрақты оң ұстанымды қалыптастыру	жұмыс материалдары	жөніндегі орынбасары, кураторлар, колледждің өзін-өзі басқару ұйымы 22ш- Кунтубай А.А 23ш-Әлімбек Б.Н	
17	« <u>Медиа қауіпсіздік әлемінде</u> ». Құқықтық сағат. 1-2 курстар («Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам» жобасы)	Жұмыс жоспары, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, психолог, құқықтану пәнінің оқытушылары 11и-Мусаханова Қ,Т 21и- Қылышбекова Н.С	3-апта
18	Білім алушылар арасында зорлық-зомбылық, әлімжеттіктің алдын-алу бойынша біркелкі сағаттар.	Әлеуметтік желілерде жариялау, жұмыс материалдары	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, психолог	3-апта
19	«Тәртіпке бағынған құл болмайды». Құқық қорғау органының қызметкерлерімен кездесу	Хаттама	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, құқық қорғау органының қызметкерлері	3-апта
<b>Апта дәйексөзі: Отаным – алтын бесігім!</b>				
20	«Менің елім – Қазақстаным!». Республика күніне арналған салтанатты шара	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, 42б-Кемелбекова А.Е 43б- Туралиева Г.А	4-апта
21	«Мамандығымның сырлары». Өндірістік саяхаттар. («Еңбегі адал – жас өрен» жобасы)	Әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың өндірістік оқыту және оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары кураторлар, арнайы пән оқытушылары 45б-Оспанова Г.А	4-апта
22	Әдептілік – әдемілік белгісі: адамгершілік негіздері». Тренинг. («алдын алу шаралары»)	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар Психолог	4-апта

**Қараша**  
**Әділдік және жауапкершілік**

**Апта дәйексөзі: Әділдік пен жауапкершілік – біртұтас ұғым!**

23	«Өңгіменің хас шебері». Бейімбет Майлин – 130 жыл. Кураторлық сағат	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	1-апта
24	«Кітап – сарқылмас рухани». Әдеби кейс («Оқуға құштар колледж» жобасы)	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар Қазақ және орыс тілі пәндерінің оқытушылары	1-апта

**Апта дәйексөзі: Тура биде туған жоқ!**

25	«Өңірдің экологиялық мәселелері және оларды шешу жолдары». Кураторлық сағат.	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	2-апта
26	Халықаралық студенттер күніне орай өткізілетін шаралар: 1.«Студенттік өмір – жарқын сәттер кезеңі». Студенттер қатарына салтанатты қабылдау шарасы 2. Өзін өзі басқару күні; 3. «Спорт – бақытқа бастар жол». («алдын алу шаралары»)	Әлеуметтік желілерде жариялау, жарыстардың хаттамасы	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, 1.416-Ташкеева Ж.Т 2.131-Қаласова Г.Б  3.дене шынықтыру пәнінің оқытушылары	2-апта

**Апта дәйексөзі: Жауапкершілік – адамгершілік қасиеттің көрінісі**

27	«Ұлағатты отбасы – ұлт құндылығы». Сахналастырылған қойылымдар конкурсы. («Шабыт»жобасы)	Сценарий, әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, үйірме жетекшілері	3-апта
28	«Тапқыр болсаң озып көр». Интеллектуалдық ойын.	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар,	3-апта



	(«Ұшқыр ой алаңы» жобасы)			
<b>Апта дәйексөзі: Әділетте берік болсаң аяғың таймайды!</b>				
29	TEDx форматындағы «Startup» байқауы: Инновациялық идеялардың презентациясы. («SMART BALA» жобасы)	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, арнайы пән оқытушылары, колледждің өзін-өзі басқару ұйымы	4-апта
30	«Өмірге салауатты қадам». Нарколог дәрігерлермен кездесу. («алдын алу шаралары»)	Хаттама, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, колледж медбикесі, учаскелік инспектор, нарколог-дәрігерлер	4-апта
9	Кәмелетке толмағандар арасында психикалық салауаттылық диагностикасын жүргізу	Диагностика жасау	Педагог-психолог	
31	«СПИД – қасірет қақпаны». Дүниежүзілік ЖИТС-пен күресу күніне орай медицина саласының қызметкерлерімен кездесу («алдын алу шаралары»)	Хаттама, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, колледж медбикесі, емхананың медициналық қызметкерлері	4-апта
<b>Желтоқсан</b>				
<b>Бірлік және ынтымақ</b>				
<b>Апта дәйексөзі: Бірлігі күшті ел озады</b>				
32	«Мен оқып шықтым, сізге де оқуға кеңес беремін». Библио-жарыс. («Оқуға құштар колледж»)	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, пән оқытушылары, кітапханашы	1-апта
33	«Халық пен тіл – тамыры терең қос емен». Кураторлық сағат («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	1-апта
Апта дәйексөзі: Ынтымақ жүрген жерде ырыс бірге жүреді				
34	Халықаралық сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес күніне орай «Адалдық – адамгершілік	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау,	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар,	2-апта

	белгісі». Дебат. («Ұшқыр ой алаңы» жобасы)		құқықтану пәнінің оқытушысы, өзін өзі басқару ұйымы	
35	Тәуелсіздік күніне арналған шаралар: Желтоқсан оқиғасына қатысушылармен кездесу Мен өз елімді мақтан тұтамын. Кураторлық сағат. «Тәуелсіздік – бастауы бар бақыттың!». Өлең оқу челленджі. «Тәуелсіздік – елімнің ерлік жолы!». Салтанатты шара.	Әдістемелік әзірleme, Әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, 44б- Атанова М.Ш кураторлар, қазақ және орыс тілі пәндер мұғалімдері  44ш- Алимбекова Н.Н 45ш- Бегазова М.Ж	
<b>Апта дәйексөзі: Бірлік болмай тірлік болмас</b>				
36	«Бірлігі жоқ ел тозады». Кураторлық сағат	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	3-апта
	Жалпы колледжшілік ата-аналар жиналысы)	Ата-аналар жиналысы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, топ жетекшілері, пән оқытушылары, ЮПБ қызметкерлері, психолог-нарколог қызметкерлері	3-апта
37	Келісім мен ынтымақ – жетістіктің кепілі. Эссе	Әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, қазақ және орыс тілі пәндері оқытушылары	3-апта
<b>Апта дәйексөзі: Ынтымақ – бұзылмайтын қорған</b>				
38	«Жасөспірімдер арасындағы буллинг және кибербуллинг». Ата-ана сағаты («алдын алу шаралары»)	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	4-апта
39	«Ынтымақ – бұзылмайтын қорған». Жастар ресурстық орталығының мамандарымен	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар,	4-апта

	кездесу.		Жастар ресурстық орталығының мамандары	
	Педагогтар мен психологтар арасында ата-аналар мен жасөспірімдерге жыныстық тәрбие бойынша ақпараттық түсіндіру жұмыстарын жүргізу ұйымы  «Жаңа жылға- жаңа табыспен» Студенттерге арналған жаңа жыл кеші  Колледж оқытушыларының балаларына арналған мерекелік кеш	Кездесу	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері, мүдделі мемлекеттік органдары қызметкерлері  41м-Дауренханова Ж.Ж 43ш- Даурен Ү.Д  41и- Көпбосынова А.Е 41р-Капасова А.А	Қаңтардың 4 аптасы
<b>Қаңтар Заң және тәртіп</b>				
<b>Апта дәйексөзі : Талап бар жерде тәртіп бар</b>				
40	«Таза сессия» акциясы: 1. «Сыбайлас жемқорлықсыз болашақ». Құзырлы орган қызметкерлерімен кездесу. 2. «Біз жемқорлыққа қарсымыз». Кураторлық сағат. 3. «Жемқорлыққа жол!» Студенттерден сауалнама алу («Саналы ұрпақ» жобасы)	Хаттама, әдістемелік әзірleme, сауалнама нәтижесі, әлеуметтік желілерде жариялау,	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, құзырлы орган қызметкерлері, «Саналы ұрпақ» клубының жетекшісі	1-апта
<b>Апта дәйексөзі : Тәртіп – тәрбие бастауы</b>				
41	«Кітап айналымы» акциясы: буккроссинг бұрышын толықтыру және жаңарту. («Балалар кітапханасы» жобасы)	Әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, кітапханашы	2-апта
42	«Өз құқығыңды білесің бе?».	Әдістемелік әзірleme,	Директордың оқу-тәрбие жұмысы	2-апта

	Құқықтану мәселелері бойынша викторина ойыны («Ұшқыр ой алаңы» жобасы)	әлеуметтік желілерде жариялау	жөніндегі орынбасары, кураторлар, құқықтану пәнінің оқытушылары	
<b>Апта дәйексөздері: Әділ заң – аспан тірегі</b>				
43	«Қауіпсіз интернет». Тақырыптық сағат. («Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам» жобасы)	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	3-апта
44	«Жастық шақ – мүмкіндіктерге толы уақыт». Суреттерден жасалған <b>коллаж конкурсы.</b>	Әлеуметтік желілерде жариялау, жұмыс материалдары	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар,	3-апта
<b>Апта дәйексөзі: Тәртіпсіз ел болмайды</b>				
45	«Денсаулық және мен: темекінің зияндылығы». Кураторлық сағат.	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау, жұмыс материалдары	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	4-апта
46	«Бала тәрбиесіндегі әкенің рөлі». Әкелерге арналған шебер сабағы	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау, жұмыс материалдары	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	4-апта
7	Оқушылар арасында зорлық-зомбылықтың алдын алу бойынша бірыңғай сабақтар өткізу	Сынып сағаты	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері, құқық пәні мұғалімдері, әкелер-аналар кеңесі, мүдделі мемлекеттік органдары	Қаңтардың 4 аптасы
<b>Ақпан</b>				
<b>Жасампаздық және жаңашылдық</b>				
<b>Апта дәйексөзі: Жасампаздық – бәрімізге өнеге</b>				
47	«Қоғамдық мүлікті қорға» Вандализмге қарсы плакаттар, граффити немесе иллюстрациялар жасау. («алдын алу шаралары»)	Әлеуметтік желілерде жариялау, жұмыс материалдары	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	1-апта

48	Жасөспірімдерге жыныстық тәрбие бойынша түсіндірме жұмыстарын ұйымдастыру.	Әдістемелік әзірleme, Әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, колледж медбикесі, кураторлар	1-апта
<b>Апта дәйексөзі: Шығармашыл бала – ойлы бала</b>				
49	«Сен және Заң». Дебат («Ұшқыр ой алаңы» жобасы)	Әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, құқықтану пәнінің оқытушылары, өзін өзі басқару ұйымы	2-апта
50	«Досыңа кітап сыйла». Челлендж. («Балалар кітапханасы» жобасы)	Әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, кітапханашы	2-апта
<b>Апта дәйексөзі: Өнерлі бала өрге жүзер</b>				
51	Техникалық шығармашылық форматында жасалған инновациялық идеялардың «Startup» конкурсы («SMART BALA» жобасы)	Әлеуметтік желілерде жариялау, жұмыс материалдары	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, арнайы пән оқытушылары, кәсіпорын басшылары	3-апта
52	«Өмірге салауатты қадам». Жасөспірімдер арасында синтетикалық есірткінің (Интернет-ресурстары арқылы) таралуының алдын алу бойынша түсіндіру іс-шаралары Құқық қорғау органы қызметкерлерімен кездесу. («алдын алу шаралары»)	Хаттама, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, колледжа медбикесі, әлеуметтік педагог, құқық қорғау органы қызметкерлері	3-апта
<b>Апта дәйексөзі: Жаңашылдық – заман талабы</b>				
53	Ауған соғысы ардагерлерімен кездесу	Әлеуметтік желілерде жариялау	Колледж әкімшілігі, кураторлар	4-апта
54	Алғыс айту күніне арналған шаралар: 1. «Мың алғыс...». Кураторлық сағат 2. «Туған жерім – жүрегімде!». Білім алушылардың арасынан түрлі этнос	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, Педагог-ұйымдастырушы	4-апта

	өкілдерінің құттықтау челленджі.			
<b>Наурыз</b> <b>Тәуелсіздік және отаншылдық</b>				
Апта дәйексөзі: Патриотизм – ата-ананды құрметтей білуің...(Б.Момышұлы)				
55	«Табиғатқа қамқорлық жасаймыз» акциясы. Колледж ауласын тазалау«Түлектердің ағаш егуі». Экочеллендж («Қамқор» жобасы) («Еңбегі адал – жас өрен» жобасы)	Әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	1-апта
56	«Ананың аялы алақаны». Челлендж. («Шабыт» жобасы)	Әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	1-апта
57	«Бәрі де, Ана, бір өзіңнен басталды». Салтанатты шара	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	1-апта
<b>Апта дәйексөзі: Тәуелсіздік – тәтті сөз ғана емес, ұлттық жауапкершілік</b>				
58	«Жер сағаты». Экологиялық акция («Қамқор» жобасы)	Әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	2-апта
59	«Кітаптар желісімен түсірілген фильмдер». Отандық авторлар шығармаларының виртуалды көрмесі. («Оқуға құштар колледж» жобасы)	Әдістемелік әзірleme, видеоматериал, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	2-апта
Апта дәйексөзі: Ар-намыс қана тәуелсіздікке тірек бола алады				
60	«Ұлттық сезім». Ұлттық мәдениетті және ұлттық киімді танымал ету флешмобы	Әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	3-апта
61	«Өнерлі өрге жүзер». Білім алушылардың қолынан шыққан бұйымдар көрмесін ұйымдастыру. («Шабыт» жобасы)	Әлеуметтік желілерде жариялау, жұмыс материалдары	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	3-апта
62	Наурыз мерекесіне арналған шаралар:	Сценарийлер, әлеуметтік желілерде	Директордың оқу-тәрбие жұмысы	3-апта

	1. Наурыз – құт-береке бастауы!». Бауырсақ-party 2. «Ұлыстың Ұлы күні – Наурыз мейрамы!». Мерекелік шара	жариялау	жөніндегі орынбасары, кураторлар	
<b>Апта дәйексөзі: Патриотизмі жоқ халық жаны жоқ тәнмен тең</b>				
63	«Берік достық бұзылмайды». Сахналастырылған қойылымдар байқауы. («Шабыт» жобасы)	Сценарий, Әлеуметтік желілерде жариялау, жұмыс материалдары	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	4-апта
64	«Бала тәрбиесі – ортақ міндет». Ата-ана сағаты («Саналы ата-ана»жобасы)	Әлеуметтік желілерде жариялау, жұмыс материалдары	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	4-апта
<b>Сәуір Еңбекқорлық және кәсіби біліктілік</b>				
<b>Апта дәйексөзі: Еңбек – қуаныш, жалқаулық – айырылмас азап. (Абай)</b>				
	Психологтың онлайн кабинетін жаңғырту, аутодеструктивті мінез-құлқы бар балалармен жұмыс жандандыру	Диагностикалық жұмыс	Педагог-психолог, Әлеуметтік-педагог, топ жетекшілері, Ата-аналар	
65	«Жастық шақтың жарқын бейнелері». Жайдарман байқауы ( «Шабыт» жобасы)	Сценарий, әлеуметтік желілерде жариялау,	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, өзін өзі басқару ұйымы	1-апта
66	«Еңбек – қуаныш, жалқаулық – айырылмас азап». Кураторлық сағат	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	1-апта
<b>Апта дәйексөзі: Көп еңбек еткенге бақыт басын иеді. (Леонардо да Винчи)</b>				
67	«Денсаулық фестивалі». 7 сәуір күніне арналған спорттық шаралар	Жұмыс жоспары, әлеуметтік желілерде жариялау, спорт жарыстарының хаттамалары	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, дене шынықтыру пәні оқытушылары	2-апта
68	«Білім – ең мықты қару». Дебат.	Әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы	2-апта

	(«Ұшқыр ой алаңы» жобасы)		жөніндегі орынбасары, кураторлар, құқықтану пәнінің оқытушысы, өзін өзі басқару ұйымы	
69	«Экостильдегі өмір». Экологиялық сағат. («Қамқор» жобасы)	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	2-апта
<b>Апта дәйексөзі: Болашағы зор мамандықтар жоқ, тек болашағы зор мамандар бар</b>				
70	Ашық есік күні. «Мамандықтар әлемі». Бейнероликтер, презентациялар байқауы («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	3-апта
71	«Сапта жүру және ән айту» <u>байқауы</u> («Шабыт» жобасы)	Сценарий, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	3-апта
	<u>Жалпы колледжшілік ата-аналар жиналысы</u>	Ата-аналар жиналысы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері, пән мұғалімдері, ЮПБ қызметкерлері, психолог-нарколог қызметкерлері	
72	«Өмір, мен сені сүйемін!» Плакаттар, суреттер конкурсы («алдын алу шаралары»)	Әлеуметтік желілерде жариялау, жұмыс материалдары	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, психолог, кураторлар	3-апта
<b>Апта дәйексөзі: Білікті білім жинап кәсіп етер, білімнің дәмін татып өсіп өнер Мамыр Бірлік және ынтымақ</b>				
74	«1 мамыр – Қазақстан халқының бірлігі күніне» арналған «Гүлдене бер, туған жерім!». Кураторлық сағат.	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	3-апта



**Апта дәйексөзі: Күннің көзі ортақ, жақсының сөзі ортақ**

75	«Халықтың ерлігі ғасырлар бойы өмір сүреді! Кураторлық сағат»	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	1-апта
9	Кәмелетке толмағандар арасында психикалық салауаттылық диагностикасын жүргізу	Диагностика жасау	Педагог-психолог	
76	«Жас Сарбаз». Әскери-патриоттық ән фестивалі» («Шабыт» жобасы)	Сценарий, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, өзін өзі басқару ұйымы	1-апта

**Апта дәйексөзі: Бірлік жоқ болса ұйым жоқ, ұйым жоқ болса күнің жоқ**

77	«Олардың есімі ешқашан ұмытылмайды» ҰОС Салтанатты шара	Жоспар, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	2-апта
78	«Табиғатқа қамқорлық жасаймыз» акциясы: Колледж ауласын тазалау («Еңбегі адал – жас өрен» жобасы)	Әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	2-апта

**Апта дәйексөзі: Жалғанда ойлап тұрсаң бірлік керек, бірлікті ойлау үшін тірлік керек. (Төле би)**

79	«Жаман әдет жастарға жат» Суреттер байқауы	Әлеуметтік желілерде жариялау, жұмыс материалдары	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	3-апта
80	«Туған жердің тұлғалары». Жергілікті ақындармен кездесу кеші.	Әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, кітапханашы, қазақ және орыс тілі пәндерінің оқытушылары	3-апта

**Апта дәйексөзі: Тату елге тыныштық пен тоқшылық нәсіп. /Күлтегін/**

81	31 мамыр қуғын-сүргін құрбандарын еске алу күні	Хаттама, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар,	4-апта
82	«Менің сүйікті кітабым». Кітапхана қвилті: жыл қорытындысын шығару	Әлеуметтік желілерде жариялау, жұмыс материалдары	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, кітапханашы, қазақ және орыс тілі	4-апта

			пәндерінің оқытушылары	
<b>Маусым</b> <b>Жасампаздық және жаңашылдық</b>				
Апта дәйексөзі: Ең берік қамал – Отанға деген сүйіспеншілік				
83	Мемлекеттік рәміздер – ұлттық мақтанышымыз». Кураторлық сағат	Әдістемелік әзірleme, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар	1-апта
84	Ел Рәміздері – елдігімнің реңі, теңдігімнің тірегі. Салтанатты шара	Сценарий, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, психолог	1-апта
<b>Апта дәйексөзі: Бірлік пен жасампаздық – ел бағдары</b>				
85	«Таза сессия» акциясы: 1. «Сыбайлас жемқорлықсыз болашақ». Құзырлы орган қызметкерлерімен кездесу. 2. «Біз жемқорлыққа қарсымыз». Кураторлық сағат. 3. «Жемқорлыққа жол!» Студенттерден сауалнама алу («Саналы ұрпақ» жобасы)	Хаттама, әдістемелік әзірleme, сауалнама нәтижесі, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, құзырлы орган қызметкерлері, «Саналы ұрпақ» клубының жетекшісі	2-апта
<b>Апта дәйексөзі: Жасампаз халық болуымыз қажет. (Қ.К.Тоқаев)</b>				
86	«Нашақорлық маған жат!». Құқық қорғау органы қызметкерлерімен, нарколог-дәрігерлермен кездесу (алдын алу шаралары «Өмірге салауатты қадам»)	Хаттама, сауалнама нәтижесі, әлеуметтік желілерде жариялау	Директордың оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кураторлар, дәрігер-нарколог, жергілікті құзыретті орган өкілдері	3-апта
87	Оқу жылының қорытындысын шығару.	Хаттама, әлеуметтік желілерде жариялау	Колледж әкімшілігі, кураторлар	4-апта

**Согласовано**

29.07.2024 15:30 Медетбекова Меруерт Аскарбековна

29.07.2024 16:57 Жумашев Каныбек Бекболатович

29.07.2024 18:36 Муханбетов Асет Гарифуллейович

29.07.2024 19:01 Куптлеуова Багымкуль Абубакировна

29.07.2024 20:29 Курманбекова Карлыгаш Жаркынбековна

30.07.2024 09:56 Нагметжанова Толкын Сериковна

30.07.2024 10:00 Акитаева Гульден Бериковна

30.07.2024 10:02 Дуйсенбаева Фариза Сансызбаевна

**Подписано**

30.07.2024 18:55 Бейсембаев Гани Бектаевич





Мендгазиева М.Т.

02. Қыркүйек 2024 ж.

08.

«БЕКІТІЛДІ»  
№1 АҚГПК-нің директоры

## «Дарындылар» академиясы

*2024-2025 оқу жылындағы студенттердің ғылыми қоғамы  
жұмыстарының жоспары*

**«Дарындылар» академиясының 2024-2025 оқу жылына  
арналған жылдық жоспары**

**«Дарындылар» академиясының мақсаты:**

Жан-жақты дамыған, қабілеті жоғарғы тұлғаларды оқыту, тәрбиелеу барысында ізденістік жолға ынталандыруға жағдай жасау, шығармашылық қабілетін және өз бетінше шығармашылық ізденісін дамыту, колледжішілік және қалалық пәндік олимпиадаларға, конкурс-сайыстарға, ғылыми-практикалық конференцияларға қатыстыра отырып, жаңа педагогикалық технологиялар элементтерін жетілдіру.

**«Дарындылар» академиясының міндеттері:**

- Дарынды білім алушының ақыл-ойының, эмоционалдық және әлеуметтік дамуы мен ерекшеліктерінің өзіндік ашылу деңгейі мен өлшемін ескеру;
- Жан-жақты ақпараттандыру, оқу процесін тиімді ұйымдастыру, өзін-өзі бақылау мен өз білімін жетілдіру,
- Шығармашылық сәтте білім алушыға құптаушылық көзқарас білдіру, сезім күйін бақылау, қамқорлық таныту, жеке тұлғаның қасиеттерін, қабілетін анықтау.
- Дарынды білім алушының шығармашылық бағытының ашылуына, дамуына, қоршаған ортаға өзін-өзі жарнамалауына көмек көрсету.

№	Атқарылатын іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Дарынды баланы іздеп табу және іріктеу. Білім алушылардың жетекшілерімен кеңесе отырып қабілетті (өте ерекше) білім алушылардың тізімін алу. Студенттерді даталы жылдарға арналған республикалық, қалалық, колледжішілік ғылыми жұмыстардың байқауларына қатыстыру, тиісті кеңестер беру, ғылыми жетекшілер тағайындау	Қыркүйек	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Туралиева Г.А.
2.	<b>Дөңгелек стол</b> Тақырыбы: «Дарындылыққа жетелейтін сара жол». Ұйым қатарына енген білім алушыларды жылдық жоспармен таныстыру. Білім алушылардың шығармашылық жұмыстарын жүйелеу. Ізденіс жұмыстарын (реферат, баяндама, сөзжұмбақ, ребус, шығарма, өлең шығару т.б), өз бетінше ізденіп оқуды ұйымдастыру, дамыту.		
3.	25 қазан – Республика күні мерекесіне орай 1-курс білім алушылары арасында «Мәңгілік жаса, қыран елім, Қазақстаным» тақырыбында конференция ұйымдастыру.	Қазан	Туралиева Г.А.

4.	<p>Пәндік олимпиада (Қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі, математика, химия, физика, биология, география, дүние жүзі тарихы, қазақстан тарихы, АӘД, дене тәрбиесі пәні бойынша) Мақсаты: Студенттердің қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі және математика, химия, қазақстан тарихы т.б. пәндеріне қызығушылығын арттыру, тілдік қызметтің барлық түрлерінде дағды мен икем деңгейін тәуелсіз және объективті бақылауды ұйымдастыру және өткізу. Мусаханова Қ.Т. – математика; Сыпырындиева Г.К. – орыс тілі; Кемелбекова А.Е. – қазақ тілі; Жанпейісова А.К. – ағылшын тілі; Буршакбаева С.Б. – химия; Оспанова Г.А. – физика; Молдабекова Г.А. – қазақстан тарихы; Бижанов Н.И. – дүние жүзі тарихы; Ашым Ж.Ф. – биология; Абуев А.Н. – география; Алғашқы әскери дайындық – Лаханов Қ.Т.; Дене тәрбиесі – Орынбасар М.А.</p>	Желтоқсан	Жауапты пән оқытушылары
5.	<p>Бауыржан Момышұлының «Ұшқан ұя» атты романына 1-курс білім алушылары арасында оқырман конференциясы</p>	Ақпан	Бейсембекова Ж.Х. Туралиева Г.А.
6.	<p>Рефераттар байқауы Тақырыбы: «Менің үлгі тұтар тұлғам» 1-2 курс студенттері арасында рефераттар байқауы «Колледждегі студенттердің ғылыми жұмысы тарының SWOT талдауы»</p>	Сәуір	Пән оқытушылары
7.	<p>Ғылыми-тәжірибелік конференция Тақырыбы: «Үздік практика мен стратегиялық дамудың әлемдік трендтері» ғылыми-практикалық конференция. (1,2,3 курс студенттері арасында)</p>	Мамыр	Сайын Е.С. Туралиева Г.А.

«Дарынды бала- бұл  
белгілі бір салада жетістіктері  
айқын көрінетін немесе  
сондай жетістіктер  
әлеуеті мол бала»  
(Лейтис Н.С. )

Қазақстан Республикасының 2030 жылға дейінгі стратегиялық даму бағдарламасында білім беруді инновацияландыруға сай икемдеу үшін білім беру жүйесін ақпараттыңдыру, жаңа талапқа сай дамыту талабы қойылып отыр. Осы талапқа сай бүгінгі таңда білім беруде жеке тұлғаны дамыту, дана және дара ойлай алатын дарынды баланы оқыту мен тәрбиелеу жолдарын айқындау қажет.

Қай елдің болмасын өсіп-өркендеуі, өнуі, әлемде өзіндік орын алуы оның ұлттық білім жүйесінің қалыптасуына, даму бағытына тікелей байланысты. Сондықтан да, мемлекет басшысы болашақта қазақ елінің көсегесін көгертіп, ғылымын көркейтер деген үмітпен жас дарындарға үлкен назар аударуда, қолдау көрсетуде. Осы орайда қандай да болмасын білім беру мекемесі оқушыларға мемлекеттік білім стандартына сай білім берумен шектеліп қалмай, оларды ғылыми ізденіс жұмыстарға тартып, шығармашылық, дарындылық қабілеттерін дамыту бағытында жұмыс жүргізуі тиіс.

Бүгінгі таңда дарынды бала сөзі жиі қолданылып жүр. Дарындылық — адамның өз бейімділігі арқылы, шығармашылықпен жұмыс істеу арқылы қалыптасатын қасиет. Қазіргі таңда барлық білім алушы дарынды. Бұл қасиетті байқап, оның бар екеніне көзжеткізіп, бойындағы дарынын одан әрі өрбітуге, ұштауға, арман асуларын жұлдыздай жарқырап, тау бұлағындай мөлдіреп, халқының, ата-анасының мақтанышы болуға мүмкіндік жасау мұғалімге артылатын жүк.

Дарындылықты қалыптастыру мен дамытуда мұғалімнің алар орны ерекше. Осы орайда білім алушының қабілетін айқындай отырып, дарындылығын анықтау - баланың дамуын бағдарын талдаумен байланысты ұзақ процесс. Осы тұрғыда алдымен дарындылық ұғымын анықтап алсақ. «"Дарындылық"» ұғымы "сый" ("дар") деген сөзден шыққан, дамудың алғышартын білдіреді. Бұл ұғымға педагогикалық энциклопедияда төменгідей анықтама беріледі. "Дарындылық - белгілі бір іс-әрекет саласында ерекше жетістікке жеткізетін адам қабілеті дамуының жоғарғы деңгейі".

Дарындылық - жеке тұлғаның өте күрделі, көп аспектілі қыры. Дарындыларды шығармашылық жолға бағыттап, оны іске асыра білу және ғылыми - білім кеңістігінде қалыптасқан жеке тұлға үшін мына талаптар мен міндеттерді оқытушы ескеруі керек.

Қорыта айтқанда, «Бұлақ көрсен көзін аш» деген ұлағатты сөзге сүйеніп, бар мүмкіндікті пайдаланып, баланың қабілетін дарынын ашу - мұғалім міндеті, бала бойындағы ерекшелікті, қабілетті танып, соған бағыттап дарынды баланың болашағының ірге тасы дұрыс қалануына мүмкіндік жасауымыз қажет. Дарынды баламен жұмыс жасаудағы бағыт оқу бағдарламасын тереңдетіп, оқыту және білім алушының танымдық белсенділігін дамыту арқылы жүзеге асады. Дарындылықты анықтауда бірнеше жақта қарастырылды. Олар: интеллектуалдық дарындылық, шығармашылық дарындылық, әртістік дарындылық, музыкалық дарындылық, техникалық дарындылық және спорттық дарындылық. Баланың жанына жақын дарындылықты дәл тауып, соны жандандыруға жұмыс жасалынғанда дарынды баламен жұмыс өз нәтижесін табады.

#### **«Дарындылар» академиясының мақсаты:**

Жан-жақты дамыған, қабілеті жоғарғы тұлғаларды оқыту, тәрбиелеу барысында ізденістік жолға ынталандыруға жағдай жасау, шығармашылық қабілетін және өз бетінше шығармашылық ізденісін дамыту, колледжішілік және қалалық пәндік олимпиадаларға, конкурс-сайыстарға, ғылыми-практикалық конференцияларға қатыстыра отырып, жаңа педагогикалық технологиялар элементтерін жетілдіру.

#### **«Дарындылар» академиясының міндеттері:**

1. Дарынды білім алушының ақыл-ойының, эмоционалдық және әлеуметтік дамуы мен ерекшеліктерінің өзіндік ашылу деңгейі мен өлшемін ескеру;

2. Жан-жақты ақпараттандыру, оқу процесін тиімді ұйымдастыру, өзін-өзі бақылау мен өз білімін жетілдіру,

3. Шығармашылық сәтте білім алушыға құптаушылық көзқарас білдіру, сезім күйін бақылау, қамқорлық таныту, жеке тұлғаның қасиеттерін, қабілетін анықтау.

4. Дарынды білім алушының шығармашылық бағытының ашылуына, дамуына, қоршаған ортаға өзін-өзі жарнамалауына көмек көрсету.

### «Дарындылар» академиясы

Қазіргі заманға сай, бәсекеге қабілетті білім алуға талаптанған жастардың ерікті, шығармашылық бірлестігі;

Білім алушылардың ғылыми қоғамының өзінің атауы, эмблемасы, гимні, ұраны болады;

Білім алушылардың ғылыми қоғамының қызметі Қазақстан Республикасы Заңдарына, «Қазақстан Республикасы Білім туралы» заңына сәйкес жүзеге асырылады.

#### **«Дарындылар» академиясына жауапты оқытушының біліміне қойылатын талаптар:**

- өзінің сабақ беретін пәнін мемлекеттік стандарт деңгейінен жоғары деңгейде білу;
- білім алушылардың дарындылығының моделін білу;
- қазіргі заманға сай оқытудың жаңа технологияларын білу;
- дарынды білім алушыларды оқыту, тәрбиелеу үрдісінде үлгірімге ғана көңіл бөлмей оның басқа да көрсеткіштеріне де көңіл бөлуі;
- дарынды білім алушыларды ерекшелігін ескере отырып, оларға шығармашылықпен жұмыс жасайтын тапсырмалар дайындай білуі.

#### **Оқытушының кәсіби іскерлігіне қойылатын талаптар:**

- дарынды білім алушыны анықтау әдістерімен жұмыс жасай алуы;
- дарынды білім алушыларды (жекелей және топпен) оқытуға арналған бағдарлама құрастырып, сонымен тұрақты жұмыс істей білуі;
- білім алушының дарындылығын дамытуға қажетті зерттеу жұмыстарын жүргізе алуы;
- дарынды білім алушыны оқытудың нәтижесін нақты бағалай білуі;
- дарынды білім алушының ғылыми - ізденіс жұмыстарымен айналысуына жетекшілік етуі;
- дарынды білім алушыны олимпиадалар мен сайыстарға дайындауда жетістікке жете алатындай деңгейде жұмыс жасауы.



## «Дарындылар» академиясының гимні

Сөзі: академия мүшелерінікі  
Әні: Джаппарова С.А.

Біз қыранбыз білім көгін шарлаған,  
Біз ұланбыз ата көгін жалғаған.  
Әсем қала Алматының төрінде  
Асулардың алып шығар арман ән.

### Қайырмасы:

Ел үшін, кең байтақ жер үшін,  
Ерлік пен еңбекті арнайық.  
Білімнің кеңейтіп өрісін,  
Өнердің өріне самғайық.  
Біз болармыз ғалымдарға ізбасар  
Ұлы тұлға халқыменен сырласар  
Ұмытылмас ұлағатты ұстаздар  
Білім қуған ұрпағымен мың жасар

### Қайырмасы:

Болашағы ертеңгідей ғажайып,  
Колледждің ертеңі біз болайық.  
Талап, еңбек, тереңінен ойланып  
Әрбір істің бастамасы болайық.

## «Дарындылар» академиясының ұраны

Қыранбыз қанатты самғайтын,  
Ұланбыз оқуды таңдайтын,  
Ұраным, ел үшін, жер үшін,  
Біліммен, ғылыммен әлемді жаулайтын.

«Дарындылар»



академиясының эмблемасы

№ 1 Алматы қазақ гуманитарлық - педагогикалық колледжі



**БЕКІТІЛДІ**

№1 Алматы қазақ  
гуманитарлық-педагогикалық  
колледжі директоры  
М.Т. Мендгазиева  
«31» 08 2024ж.

**КӘСІПТІК ПРАКТИКАНЫҢ  
ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ  
2024—2025  
ОҚУ ЖЫЛЫ**

Директордың оқу- өндірістік жұмысы  
өніндегі орынбасары

Асубаева Гаухар Сарсеновна

### **Кәсіптік практиканың мақсаты:**

- Кәсіптік практикада студенттердің оқу – тәрбие жұмыстарын кәсіби деңгейде ұйымдастыруын және педагогикалық біліктіліктер мен дағдыларын қалыптастыру;
- студенттердің теориялық білімдерін бекітіп, тереңдету, таңдалған мамандық бойынша білім,білік, дағдыларды игеру және болашақ кәсіби мамандарды заманауи талаптарға сай қоғамның белсенді мамандарын дайындау;
- мектеп және мектепке дейінгі ұйымдардың базасымен, нормативті құжаттармен, оқу – тәрбие жұмыстарының әдіс – тәсілдерімен, ақпараттық технологиялармен таныстыру.

### **Кәсіптік практиканың міндеттері:**

- Модульдік –кредиттік жұмыс оқу жоспары «Білім берудің тиісті деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» білім беру стандартының талаптары негізінде базалық , кәсіби, құзіреттіліктерді жүзеге асыру;
- болашақ мамандарға қазіргі заманғы жаңа форматтағы жаңа талаптарды, функционалдық сауаттылықты, кәсіби іскерлікті және ғылыми ойлаудың мәдениетін қалыптастыру.
- студенттердің мектеп пен мектепке дейінгі мекеме өміріне беймделуіне, педагогика ,психология және жеке пән әдістемелері бойынша алған теориялық білімдерін кәсіптік практикада тиімді қолдану.

### **Кәсіптік практиканың 2024 -2025 оқу жылының жылдық жұмыс жоспары**

<b>1.БІЛІМ АЛУШЫЛАРМЕН АТҚАРАТЫН ҚЫЗМЕТ</b>		
<b>Өткізілетін Іс-шаралар</b>	<b>Мерзімі</b>	<b>Жауапты</b>
Кәсіптік практика түрлеріне байланысты конференциялар ұйымдастыру.	Жоспар бойынша	Турлыбаева Г.О. Әбдіхан А.Б.
<b>ПРАКТИКА ЖЕТЕКШІЛЕРІМЕН АТҚАРАТЫН ҚЫЗМЕТ</b>		
<b>Өткізілетін Іс-шаралар</b>	<b>Мерзімі</b>	<b>Жауапты</b>
«Үздік сабақтар мен практика жетекшілері жұмыстарының понарамасы»	мамыр	Кунтубай А.А. Манатбекова Б.М. Молдахмет Э.Б. Ағайдар Т.М. Байсбаев Е.А. Жанарбеков М.Б.
Педагогикалық практика оқу базалық ұйымдармен біріккен педагогикалық семинар ұйымдастыру.	наурыз	«Жеке пәндер әдістемелері», ПЦҚ «Педагогика және психология» ПЦҚ Практика жетекшілері
<b>ӘЛЕУМЕТТІК СЕРІКТЕСТІКПЕН АТҚАРАТЫН ҚЫЗМЕТ</b>		
<b>Өткізілетін Іс-шаралар</b>	<b>Мерзімі</b>	<b>Жауапты</b>
Әлеуметтік серіктестермен үлгі сабақтар, семинар-	Жоспар бойынша	Бекузакова А.К

практикум, дөңгелек үстел т.б. іс-шаралар өткізу		Курманғалиева А.Е. Копбосынова А.Е.
<b>КӘСІБИ БАҒДАР БЕРУ БОЙЫНША АТҚАРАТЫН ҚЫЗМЕТ</b>		
<b>Өткізілетін Іс-шаралар</b>	<b>Мерзімі</b>	<b>Жауапты</b>
Кәсіби бағдар беру жоспары бойынша қала мектептеріне бөлінген жауапты кураторлар мектеп оқушылары және ата-аналармен жұмыс жүргізу.	Жоспар бойынша	Бекенқызы М.Б. Турлыбаева Г.О. Мышан Ж.Б.
<b>ДУАЛЬДЫ ОҚЫТУ БОЙЫНША АТҚАРАТЫН ҚЫЗМЕТ</b>		
<b>Өткізілетін Іс-шаралар</b>	<b>Мерзімі</b>	<b>Жауапты</b>
Техникалық және кәсіптік кәсіптік білім беру мамандарын оқытудың дуальдық оқыту жүйесіне әлеуметтік серіктестермен үш жақты келісімшарттар жасау.	қыркүйек	Топ жетекшілері
Әлеуметтік серіктестермен бірлесе отырып дөңгелек үстел т.б. іс-шаралар өткізу.	Жоспар бойынша	Практика жетекшілері ПЦК төрайымдары
<b>ТҮЛЕКТЕР БОЙЫНША АТҚАРАТЫН ҚЫЗМЕТ</b>		
<b>Өткізілетін Іс-шаралар</b>	<b>Мерзімі</b>	<b>Жауапты</b>
Түлектерді жұмысқа орналасуы, оқуға түсуі туралы ақпарат жинақталып, мониторинг жасау.	Ай сайын	Жанабекова Ж.Ж.

№	Мерзімі	Жауапты
1	<b>Қыркүйек</b> Кәсіптік практиканың 2024-2025 оқу жылының жұмыс жоспарымен таныстыру. Жұмыс оқу жоспары бойынша жүргізілетін кәсіптік практика түрлері, қойылатын талаптар.	Асубаева Г.С.
2	Мамандықтар бойынша жұмыс оқу бағдарламаларын, ұйымдастырылған іс-әрекеттер, оқу сабақтарын және талдау сұрақтарын бекіту.	Асубаева Г.С. Мышан Ж.Б. Ағайдар Т.М.  Топ кураторлары. Асубаева Г.С.
3	2024-2025 оқу жылындағы бітіруші түлектердің жұмысқа орналасуы туралы мәлімет.	Асубаева Г.С.
4	2024-2025 оқу жылында кәсіптік практика базаларымен бекітілген келісім шарттар	Асубаева Г.С.

<b>Қазан</b>		
1.	«2024-2025 оқу жылында ҚР білім беру процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы» ӘДІСТЕМЕЛІК НҰСҚАУ ХАТ	Курманғалиева А.Е. Турлыбаева Г.О. Манатбекова Б.М.
2	«Көрнекілік бизнесі» Бизнес – жоспар.	«Жеке пәндер әдістемелері» ПЦК
3	«Мамандығымның сырлары» Өндірістік саяхаттар	Турлыбаева Г.О. Мышан Ж.Б.
4	(«Еңбегі адал – жас өрен» жобасы) Әртүрлі	
<b>Қараша</b>		
1	«ПЕДАГОГТАР ДИНАСТИЯСЫ» ИМИДЖ» имидж кездесу.	Педагогика және психология»ПЦК
2	01140500 - «Дене тәрбиесі және спорт» мамандығы бойынша фронтальды тексеру.	Әкімшілік, ПЦК төрайымдары
3	Өндірістік оқытуды есепке алу журналының толтырылу барысы.	Асубаева Г.С. Әшім Ж.Б.
4	Кәсіби практика барысындағы сыныптан тыс жұмыстарды ұйымдастыру ерекшелігінің формуласы. Баяндама	Мышан Ж.Б.
<b>Желтоқсан</b>		
1	Мамандықтар бойынша «РЕСУРСТАР ЖӘРМЕҢКЕСІ»	Манатбекова Б.М. Ташкеева Ж.Т. Қанапиянов Ж.Ж. Аташова С.У. Байсбаев Е.А. Жанпейсова А.К.
2	«Дуальды оқыту жүйесі: кәсіби біліктілікті арттырудың тиімді мүмкіндігі» қалалық педагогикалық идеялар аукционы	Асубаева Г.С. «Жеке пәндер әдістемелері» ПЦК
3	Кәсіптік практиканың жүргізілу барысы. \\ студенттерден сауалнама\	Әкімшілік Мышан Ж.Б.
4	Әртүрлі	
<b>Қаңтар</b>		
1	2024-2025 оқу жылындағы педагогикалық практиканың жарты жылдық қорытындысы.	Асубаева Г.С.
2	Оқу өндірістік практика журналдарының толтырылу барысы, сапасы.	Асубаева Г.С. Әшім Ж.Ф.
3	Мамандықтар бойынша 3-4 курс студенттерін	Асубаева Г.С.

4	өндірістік дипломалды практикаға жіберу. «Мамандыққа адалдық» шығармашылық есеп	Сыпырындиева Г.К. Садырбекова А.Т. Кусайнова М.К
<b>Ақпан</b>		
1	«Үздік әдіскер, үздік практикант» байқауы.	Асубаева Г.С. Манатбекова Б.М. Ағайдар Т.М.
2	“PISA тапсырмаларын оқу үдерісіне кіріктіру. Оқу сауаттылығы” Семинар-тренинг.	Асубаева Г.С. «Қазақ тілі мен әдебиеті және оқыту әдістемелері»,ПЦК
3	01140600 - «Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі»,4S 01140605 – «Шетел тілі мұғалімі» фронтальды тексеру.	Әкімшілік Комиссия мүшелері
4	Әртүрлі	
<b>Наурыз</b>		
1	«Мамандығымның сырлары» Өндірістік саяхаттар («Еңбегі адал – жас өрен» жобасы)	Турлыбаева Г.О. Мышан Ж.Б.  Практика жетекшілері
2	«Бүгінгі студент –ертеңгі маман!» мемлекеттік диплом практикасының қорытынды конференциясы.Практика базаларында.	
3	«Ғылыми жоба –тәжірибеде» қалалық іс-шара	«Шетел тілдер және оқыту әдістемелері» ПЦК Бегазова М.Ж. Мухамеджанова Қ.С. Өмірбаева А.Б.
<b>Сәуір</b>		
1	Мектеп және мектепке дейінгі ұйымдармен әлеуметтік-әріптестікте жоба қорғау.	Ағайдар Т.М. Туралиева Г.А. Мухамеджанова У.Ж.
2	Колледж түлектерімен «ИМИДЖ КЕЗДЕСУ»	Асубаева Г.С. «Шетел тілдер және оқыту әдістемелері» ПЦК
3	Кәсіптік практика бойынша функционалдық сауаттылық дағдыларына оқытуға әзірлеген тапсырмаларының саны, сапасы, нәтижесі. Шығармашылық есеп	Орынбасар М.А.

<b>Мамыр</b>		
1	Кәсіптік практиканың жүргізілу барысы. Мектеп және мектепке дейінгі ұйымдар арасында сауалнама\	Мышан Ж.Б.
2	« Жазғы лагерь шеруі» байқау ұйымдастыру. ( 3 курс студенттер арасында )	Практика жетекшілері Ұйымдастырушы Молдахмет Э.Б. Жанабекова Ж.Ж.
3	Әртүрлі	
<b>Маусым</b>		
1	2024-2025 оқу жылындағы педагогикалық практиканың жылдық қорытындысы.	Асубаева Г.С.
2	Практика жетекшілерінің жылдық қорытынды есебі, оқу өндірістік практика журналдарының толтырылу жағдайы.	Асубаева Г.С. Әшім Ж.Ф. Практика жетекшілері
3	Әртүрлі	
<b>Тамыз</b>		
1	«Жазғы сауықтыру лагері» бойынша қорытынды конференция өткізу.	Асубаева Г.С. Практика жетекшілері
2	41б,42б,43б,44б,45б,131 топ білім алушыларын «Баланың мектептегі алғашқы күні» практикасына жіберу.	Практика жетекшілері
3	«Практикант портфолисын» ұйымдастыру. Әр түрлі.	

Директордың оқу-өндірістік практика жұмысы жөніндегі орынбасары: Асубаева Г.С.

АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ  
№1 АЛМАТЫ ҚАЗАҚ ГУМАНИТАРЛЫҚ-ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ» КМҚК



БЕКІТІЛДІ

№1 Алматы қазақ гуманитарлық-  
педагогикалық колледж директоры  
М.Т.Меңдгазиева  
«02» қыркүйек 2024 жыл

2024 -2025 оқу жылына арналған директордың ақпараттық  
технологиялар жұмысы жөнінен орынбасарының жұмыс жоспары

*Жауапты: Оигарова Б.К.*

Алматы, 2024



**2024 -2025 оқу жылына арналған директордың ақпараттық технологиялар  
жөнінен орынбасарының жұмыс жоспары**

**Мақсаты:**

Колледж қызметін цифрландыру және автоматтандыру;  
Колледждің оқу үрдісін ақпараттандыру және цифрлық технологияларды пайдаланудың жаңа деңгейіне көшу.

**Міндеттері:**

1. Колледжде пайдаланылатын бағдарламалық –ақпараттық кешенге және қолданбалы бағдарламалық қамтамасыз етуге қойылатын ең аз талаптарды айқындау (*ҚР БҒМ –нің 2020 жылдың 2-наурызындағы №79 бұйрығына сәйкес*).
2. Колледждің компьютерлік және перифериялық техникасын, инфрақұрылымы мен ақпараттық жүйелерін цифрлық портфельге сәйкес қамтамасыз ету.
3. Колледжде білім беру процесіне қатысушылардың қауіпсіздік режимін және білім алушылардың өмірі мен денсаулығын сақтауды қамтамасыз ету.
4. Колледждің цифрлық ресурстарының жұмыстарын ақпараттық-технологиялық жағынан жетілдіру.
5. Педагогтардың ІТ құзыреттіліктерін дамыту және жетілдіру, білім берудің цифрлық платформалары мен білім беру контенттерін білім беру сапасын арттыруда қолданудың тиімділігін арттыру.
6. Колледждің ақпараттық ортасын жетілдіру және білім берудің цифрлық жүйесі арқылы білім беру процесіне тиімді бақылау орнату.
7. Оқытушылардың АКТ-ны меңгеру деңгейі және цифрлық платформаларды қолдану тиімділігіне мониторинг жүргізу және заманауи ақпараттық – коммуникациялық технологияларды білім беру үрдісінде қолданудың тиімділігін арттыру.
8. Интернетке қосылу жылдамдығын арттыруға, интернетке қосылу нүктелерінің санын көбейтуге және ресми интернет ресурсын edu.kz үшінші деңгейлі доменге жеткізу.
9. Колледжде электронды білім беру және «Цифрлы Қазақстан» бағдарламасы бойынша жергілікті тұрғындарды оқыту орталықтарын ашу.
10. ТЖКБ жүйесінің тартымдылығын арттыру мақсатында колледж студенттері арасында таланттарды ашу үшін шетелдік және отандық компаниялармен бірлесіп, цифрлық дағдыларды – Хакатон қолдана отырып, түрлі салаларда ІТ-шешімдерді әзірлеу бойынша өңірлік және республикалық идеялар конкурстарына қатысу.
11. Білім беру процесін автоматтандыру жолымен парасаттылық қағидаттарын енгізу, оның ішінде білім алушыларға "бір терезе" қағидаты бойынша қызмет көрсету, оқуға түсу және мемлекеттік қызметтерді алу кезінде ашықтықты қамтамасыз етуді жалғастыру.
12. Колледждің цифрлық инфрақұрылымын (сымсыз коммуникациялар, бұлтты технологиялар, микросерверлер, компьютерлер мен перифериялық жабдықтар, жергілікті желі, кеңжолақты интернетке қол жеткізу және т.б.) дамыту жұмысы жалғастыру; барлық педагогтерді компьютерлермен қамтамасыз ету бойынша "1 мұғалім – 1 компьютер" жобасын іске асыру.

<i>№</i>	<i>Атқарылатын жұмыстардың мазмұны</i>	<i>Мерзімі</i>	<i>Жауапты</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>1</b>	2024-2025 оқу жылына арналған жылдық жоспарын әзірлеу және бекітуге ұсыну.	қыркүйек	Онгарова Б.К.
<b>2</b>	Пәндік - циклдік комиссиялардың жұмыс жоспарының ақпараттық-коммуникациялық технологияларды және цифрлық платформаларды қолдану мәселелерін талқылауға қатысу, ұсыныстар, кеңестер беру.	Тамыз-қыркүйек	Онгарова Б.К. ПЦК меңгерушілері Информатик оқытушылар
<b>3</b>	Білім беру процесінің барлық қатысушыларының оқу, анықтамалық және әдістемелік материалдар, тестілеу жүйесі бар ақпараттық жүйеге, әртүрлі электрондық ресурстар мен көздерге қол жетімділікті қамтамасыз ету	Тамыз-қыркүйек	Онгарова Б.К. Байтекеева А.А. ПЦК меңгерушілері
<b>4</b>	Оқытушыларға АКТ пайдаланып сабақ өтуге техникалық-әдістемелік көмек беру мақсатында оқу семинарларын ұйымдастыру	Қыркүйек график бойынша	Информатик оқытушылар.
<b>5</b>	Компьютерлер паркін және компьютерлік техниканы жаңарту.	Қыркүйек- желтоқсан	Онгарова Б.К.
<b>6</b>	Колледждің жеке сайтына оқу үрдісіне пайдалануға арналған оқу құжаттарын, негізгі және балама оқулықтардың электронды нұсқаларын жүктеуді жалғастыру.	Қыркүйек	Онгарова Б.К. Информатик оқытушылар
<b>7</b>	Білім алушыларды оқу-әдістемелік материалдармен қамтамасыз ету үшін барлық пәндер бойынша оқу жұмыс бағдарламаларына сәйкес пәндер (модульдер) бойынша оқу-әдістемелік кешендер (ОӘК) мен цифрлық білім беру ресурстарын әзірлеу.	Тамыз қыркүйек	Онгарова Б.К. Сайын Е.С. Бөлім меңгерушілері ПЦК меңгерушілері
<b>8</b>	«ТАЛАП» коммерциялық емес акционерлік қоғамының ресми сайтынан колледжде дайындалатын мамандықтар бойынша бейне оқулықтардың, электрондық оқулықтардың және қосымша материалдардың бірыңғай каталогымен жұмыс жасауды жалғастыру.	Қыркүйек	Онгарова Б.К. Алимжанова А.Б.
<b>9</b>	Оқытушылардың сандық және сапалық құрамының динамикасын жасау, ҰББДҚ (НОБД) есептерін толтыру.	Қыркүйек	Онгарова Б.К. Алимжанова А.Б.

			СадIBEKOBA C.C.
10	ҰББДҚ платформасында «Педагог портфолиоcы» бөліміне оқытушылардың жетістіктерін жүктеу жұмыстарын жалғастыру, бақылау.	Жыл бойы	Онгарова Б.К. Сайын Е.С.
11	Студенттердің сандық құрамының динамикасын жасау, ҰББДҚ (НОБД) есептерін толтыру.	Қыркүйек	Онгарова Б.К. кураторлар
12	Студенттерге қолдау көрсету орталығын ашу.	Қазан	Онгарова Б.К. кураторлар
13	«Coursera» платформасында онлайн курс оқитын оқытушылар мен студенттерге бақылау орнату, мониторинг жасау.	Жыл бойы	Онгарова Б.К. Сайын Е.С.
14	«WorldSkills Almaty» аймақтық чемпионатына Алматы қаласының жалпы білім беретін мектептерімен сараптамалық қоғамдастықты дамытуды жалғастыр.	Қараша	Онгарова Б.К. Асубаева Г.С.
15	<b>Оқытушыларға арналған оқу семинарлары циклын ұйымдастыру</b> <b>Жалпы тақырыбы:</b> «Оқытушылардың ІТ құзыреттіліктерін дамыту және жетілдіру» 1. “Gynzy.com” платформасын мүмкіндіктерін сабақ барысында пайдалану. 2. «Conker.ai (жасанды интеллект)» платформасы арқылы тест құрастыру мүмкіндіктері.	Қараша	Онгарова Б.К. ПЦК меңгерушілері  Қылышбекова Н.С. Алимкулова Б.Н.
16	Компьютерлік кабинеттердің паспорттарын дайындау	Қыркүйек	Онгарова Б.К. Кабинет меңгерушілері
17	Білім берудің цифрлық платформаларында жұмыс жасау ерекшеліктерімен таныстыру.	Қыркүйек Жас мамандардың тьюторлық мектебі жоспарына сәйкес	Онгарова Б.К. Қылышбекова Н.С.
18	Оқытушылардың кәсіптік және ақпараттық қажеттіліктеріне мониторинг жүргізу.	Үнемі	Онгарова Б.К. Алимжанова А.Б.
19	Wi-Fi желісін қайта жаңарту, қосымша нүктелерін орнату.	Қыркүйек	Онгарова Б.К. Туралиев М.К.

20	Оқытушылардың IT- құзыреттілігін анықтау.	Қыркүйек	Онгарова Б.К. Туралиев М.К.
21	Пән оқытушыларының АТ және ғаламдық компьютерлік желіні қолдану қажеттілігін сараптау.	Қыркүйек	Онгарова Б.К. Туралиев М.К.
22	Білім беру процесіне цифрлық контенттерді қолданудың тиімділігін бақылау.	Үнемі	Онгарова Б.К. Алимжанова А.Б.
23	Жеке бағдарламалармен жұмыс бойынша оқытушыларға, топ жетекшілеріне кеңес беруді ұйымдастыру және өткізу.	Қыркүйек	Онгарова Б.К. Туралиев М.К.
24	Кітапхананың электронды ақпараттық қорын жасау және ТКББ-дің веб-сайтына орналастыру, «РАБИС» (электронды оқырман билеті, электронды кітап беру, электронды баспаларды іздеу және тапсырыс беру, пәндерді оқу құралдарымен қамтамасыз етілуін электронды түрде есептеу) жүйесі бойынша ақпараттық-кітапханалық үрдістерді енгізу және жетілдіру. Республикалық электронды кітапханалар мен халықаралық электронды қорларға қосылу арқылы бірыңғай республикалық ақпараттық қоғамдастыққа ену.	Жыл бойы	Онгарова Б.К. Бейсенбекова Ж.Х.
25	Пәндер бойынша электронды оқулықтар банкін құру және цифрлық кітапхана жасақтау.	Тамыз-қыркүйек	Онгарова Б.К. Пән оқытушылары
26	Интернетке кіру мүмкіндігі бар барлық компьютерлерге Контент-сүзгісін және антивирус бағдарламасын орнату.	Қыркүйек -қазан	Онгарова Б.К. Туралиев М.К.
27	Педагогикалық практикаға заманауи ақпараттық және телекоммуникациялық құралдарды, виртуалды лабораторияларды қолдану жұмыстарын жолға қою.	Жоспар бойынша	Онгарова Б.К. Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С.
28	Жаңа цифрлық технологияларды еенгізу жұмыстарын жалғастыру (Оқытушы <b>Digital lab; HANDBOOK</b> (талапкерлерге, студенттерге))	Қазан - желтоқсан	Онгарова Б.К. Қасымбек Қ.Ұ.
29	Колледждің құрылымдық бөлімдерінің жұмысын автоматтандыру, барлық бағыттар бойынша мәліметтер базасын жасау.	кезінде	Онгарова Б.К.
30	Колледж сайтының, инстаграмм парақшасының мазмұны мен техникалық мүмкіншіліктерін жаңғырту, ақпараттық материалдарды дер кезінде ұсыну.	Жыл бойы	Онгарова Б.К. ПЦК меңгерушілері

31	Колледж сайтындағы студенттер порталын жетілдіру, оны оқу-әдістемелік материалдарымен, оқудағы жетістіктер туралы және т.б.әлемдік практика талаптарына сай ақпараттармен толықтыру.	Жыл бойы	Онгарова Б.К. Қасымбек Қ.Ұ.
32	Студенттерге қызмет көрсету орталығының ( ЦОС) жұмысын ақпараттандыру және жетілдіру.	Жыл бойы	Онгарова Б.К. Қыдырбекова Г.Т. Байтекеева А.А.
33	Студенттерге арналған кәсіптік бағдар форумдарына қатысу.	Жыл бойы	Онгарова Б.К. Асубаева Г.С.
34	Республикалық және қалалық кәсіптік бағдар форумдарына қатысу.  Алматы қаласы және Алматы облысы мектептерімен кәсіптік бағдар жұмыстарын жүргізу.	Қараша, сәуір  Жоспарға сәйкес	Онгарова Б.К.
35	Ағымдық және қорытынды аттестаттау емтихандарын тапсыруды ұйымдастыру.	Жоспарға сәйкес	Онгарова Б.К. Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С.
36	<b>АҚПАРАТТЫҚ ТЕХНОЛОГИЯЛЫҚ ПРАКТИКАЛЫҚ ОҚУ СЕМИНАРЫ</b>		<b>Онгарова Б.К.</b> <b>Сайын Е.С.</b>
37	«Coursera» платформасындағы онлайн курстар бойынша семинарлар циклі.	<b>Желтоқсан</b>	Онгарова Б.К. Сайын Е.С.
38	Қалалық әдістемелік коучинг «Функционалдық сауаттылықты қалыптастырудағы цифрлық құзыреттіліктің рөлі».	Қаңтар	Онгарова Б.К. Асубаева Г.С. Капасова А.А.
39	4. <a href="http://gimkit.com/">http://gimkit.com/</a> платформасының мүмкіндіктерін сабақта қолдану. 5. <a href="http://miro.com/">http://miro.com/</a> платформасының мүмкіндіктерін сабақта қолдану. 6. «Eduaide.ai» платформасында сабаққа викторина құрастыру, рефлексия және бағалауды тиімді ұйымдастыру	Ақпан	Токмурзаева М.Б. Омаров Б.О. Абай Қ
40	Ақпараттық технологиялық практикалық оқу семинары: «Зерттеу жұмысындағы жаңашылдық: жасанды интеллект құралдары»	Наурыз	Онгарова Б.К. Жаңабекова Ж
41	<b>БАЙҚАУЛАР МЕН МОНИТОРИНГТЕР</b>	Қаңтар, сәуір	<b>Онгарова Б.К.</b> <b>Алимжанова А.Б.</b>

42	Колледждің цифрлық жүйесіне анализ жасау. «Оқытушылардың АКТ құзыреттіліктеріне мониторинг» олимпиада.	Қаңтар	Онгарова Б.К.
43	«Үздік электронды оқу әдістемелік кешен» байқауы	Сәуір	Сайын Е.С. Онгарова Б.К.
44	<p><b>Педагогикалық идеялар мен инновациялық практикалар форумы</b></p> <p><b>Тақырыбы:</b> «Колледж білім берудің инновациялық кеңістігінде»</p> <p><i>Форумның ашылу салтанаты, кіріспе сөз</i></p> <p>1. <i>Презентациялық баяндама:</i> «Колледждің бренд-имиджін қалыптастыру стратегиясы және бәсекеге қабілеттілігін арттыру»</p> <p>2. <i>Постер сессия:</i> LS пен AR диалогы: дискуссиялық алаң құру және практикалық жағынан пайымдау.</p> <p>3. <i>Оқу әдістемелік әзірлемелердің көрмесі:</i> «Оқу құралдары – оқу қызметінің айнасы»</p> <p>4. <i>Үздік сабақтар мен практика жетекшілері жұмыстарының понарамасы:</i> «Кәсіби практика - мамандар сапасының көрсеткіші»</p> <p>5. «Жыл тарландары» оқу жылында педагогикалық процесте ұйымдастырылған <i>жұмыстардың қорытындысы</i></p>	<b>Маусым</b>	<p>Меңдгазиева М.Т.</p> <p>Алимжанова А.Б.</p> <p>Сайын Е.С.</p> <p>Онгарова Б.К.</p> <p>Эксперт оқытушылар</p> <p>Бөлім мең- і</p> <p>Асубаева Г.С.</p> <p>Меңдгазиева М.Т.</p>
45	<p><b>2024-2025 оқу жылындағы ақпараттық – технологиялық жұмыстардың қорытындысы.</b></p> <p>2024-2025 оқу жылына ақпараттық –технологиялық жұмыстарды жоспарлау және ұсыныстар беру</p>	Маусым	Онгарова Б.К.

«Келісілді»

Директордың оқу-тәрбие жұмысы  
жөнінен орынбасары  
жүзілшолжа Жәнішевтің бауырына

«    »    2024ж.



Алматы қазақ гуманитарлық-  
педагогикалық колледжінің директоры  
М.Т. Мендіғалиева  
2024ж.

## №1 Алматы қазақ гуманитарлық-педагогикалық колледжі

### 2024-2025 оқу жылына арналған психологиялық

### қызметтің жылдық жұмыс жоспары

Педагог-психолог: Азамат А.А

Алматы 2024 ж.

Директордың  
Келісілді  
Директордың оқу жұмысы  
жөніндегі орынбасары *А.Б.* Алимжанова А.Б.

Келісілді  
Директордың оқу-әдістемелік  
жөніндегі орынбасары  
Оқу-әдістемелік жұмысы  
жөніндегі орынбасары  
*Е.С.* Саиынулы

Келісілді  
Директордың оқу-тәрбие  
жөніндегі орынбасары  
Директордың оқу тәрбие жұмысы  
жөніндегі орынбасары  
*А.А.* Байтекеева А.А.

Келісілді  
Директордың оқу-өндірістік  
жөніндегі орынбасары  
Директордың оқу-өндірістік жұмысы  
жөніндегі орынбасары  
*Г.С.* Асубаев Г.С.



Бекітілді

№1 АҚСН колледж директоры  
*М.Т.* Мендгазиева М.Т

№1 хаттама « \_\_\_ » 2024ж

## « Жеке пәндерді оқыту әдістемелері » пәндік-циклдік комиссиясының жылдық жұмыс жоспары

«Жеке пәндерді оқыту әдістемелері» пәндік-циклдік комиссиясының

2024 жылы отырысында қаралды және мақұлданды:

№ 1 хаттама « 31 » 08 . 2024 ж.

Пәндік-циклдік комиссия төрайымы *А.Т.* Айтбаева А.Т

Алматы 2024ж



2024-2025 оқу жылына арналған «Жеке пәндерді оқыту әдістемелері

P/ C	АТҚАРЫЛАТЫН ІС - ШАРАЛАР	МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫЛАР
<b>I. ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖҰМЫСТАРЫ</b>			
1	2024 – 2025 оқу жылындағы оқытушылардың оқу пәндері мен жүктемесін анықтау	тамыз	Алимжанова А.Б Айтбаева А.Т
2	ПЦК-ның 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын қарап, бекітуге ұсыну	тамыз	Айтбаева А.Т
3	Оқыту мәселелері бойынша нормативтік – құқықтық құжаттарды зерделеу	тамыз-қыркүйек	Айтбаева А.Т
4	ҚР Тжәне КБ МЖМБС міндетті білім беру стандарттары негізінде кафедрада оқытатын пәндер бойынша жұмыс оқу бағдарламаларын әзірлеу, құрастыру, тиісті құзыреттілік шеңберінде өзгерістер мен академиялық еркіндік мазмұны аясында ұсыныстар жаңа тақырыптарды негіздей отырып енгізу және бекітуге ұсыну	тамыз	Алимжанова А.Б Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
5	ПЦК оқытушыларына бөлінген оқу кабинеттерін, зертханаларды, коридорларды жаңа оқу жылына дайындау (материалдық, оқу – әдістемелік базасына, құжаттары мен стендтердің талапқа сай болуын және олардың санитарлық – гигиеналық нормалар мен талаптарға сәйкестігін тексеру)	Тамыз-қыркүйек	Айтбаева А.Т Кабинет меңгерушілері
7	Студенттердің жеке жұмыс жұмыстарының (СӨЖ, СОӨЖ) бағдарламаларын тақырыптарын, әдебиеттері мен оқулықтарын және әдістемелік құралдарына талдау жүргізу СӨЖ, СОӨЖ бойынша оқу-әдістемелік нұсқаулықтар, әзірлемелер дайындап өткізу	қыркүйек	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
8	ПЦК оқытушыларының кәсіби педагогикалық және психологиялық біліктіліктерін арттыру мақсатында өзіндік білім көтеру жоспарларын құрастыру	қыркүйек	Алимжанова А.Б Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
9	Өзара сабаққа қатысуды ұйымдастыру арқылы ПЦК оқытушыларының пәндерін оқыту деңгейлеріне талдау жасау	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
10	Кәсіби бағдар жұмыстарының маркетингін ұйымдастыру	Жоспар бойынша	Алимжанова А.Б Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
11	ПЦК оқытушыларының ашық сабақтарының графигін құрастыру	Жоспар бойынша	Алимжанова А.Б. Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
12.	Колледжішілік және жатахана ережелерін қарастыру. ПЦК-дағы топ кураторларының тәрбие жоспарларын қарау және бекітуге ұсыну	Тамыз-қыркүйек	Байтекеева А.А. Айтбаева А.Т Топ кураторлары
13	Оқытушылардың атқарған жұмыстары бойынша есеп беру жұмыстарын ұйымдастыру	Семестр сайын	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
14	Студенттермен жеке жұмыстар ұйымдастыру, олардың орындалуына бақылау орнату	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары

15	Колледждің бітіруші түлектерімен байланыстар орнату, кездесулер ұйымдастыру	Жыл бойы	Асубаева Г.С Садиебекова С.С. Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
16	Студенттердің сыбайлас жемқорлықпен күрес, рухани – адамгершілік тәрбиесі мен патриоттық сезімдерін дамыту сұрақтарын талқылау. Мысалы: Адалдық сағаты «Адал адам. Адал еңбек. Адал табыс»	Жыл бойы	Байтекеева А.А Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
17	Студенттерді оқыту мен тәрбиелеудің сапасын арттыруды қамтамасыз ету бойынша іс – шараларды жоспарлап, өткізу	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
18	Топ кураторларының тәрбие жұмыстарын тәрбиенін бекітілген салаларына сәйкес ұйымдастыру, жүргізу мәселерін бақылау, ата-аналармен байланыс орнату, көмек беру	Жыл бойы	Байтекеева А.А. Айтбаева А.Т Топ кураторлары
19	Оқытушылардың бекітілген қоғамдық жұмыстарымен таныстыру, орындалуын қадағалау	Жыл бойы	Әкімшілік Айтбаева А.Т Топ кураторлары
20	Оқу құжаттарының талапқа сәйкес, уақытында толтырылу сапасын қадағалап, тексеріп отыру	Жоспар бойынша	Алимжанова А.Т Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
21	Қазақстан Республикасы Президентінің Жолдауларының, Оқу-ағарту министрлігі мен Үкіметінің білім беруге қатысты қаулы-қарар, бұйрықтарының тиісті мәселелерінің кезінде орындалуын ұйымдастыру және қадағалау	Жыл бойы	Айтбаева А.Т  Пән оқытушылары
22	Жаңа әдістемелік, ғылыми педагогикалық және оқу сабақтары бойынша беделді әдебиеттермен, баспасөз материалдарымен, озық педагогикалық технологиялармен жүйелі түрде танысып, оқу –тәрбие үдерісінде қолдануын қадағалау.	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
23	Бақылау рейтингі бойынша оқытушылардың әдістемелік жұмыстарының нәтижесін бағалау, мадақтау, талдау .	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
24	ПЦК оқытушыларының арасында салауатты өмір салтын уағыздау, кафедра ішілік спортакыядаларға қатысу, демалыстар ұйымдастыру.	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
25	ПЦК мүшелердің әлеуметтік жағдайларын біліп, колледж кеңесінде мәлімдеп отыру.	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары

## II ОҚУ – ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСТАР

1.	Жекелеген оқытушылардың іс - тәжірибесін жинақтау. Пәнді оқыту әдістемесінің тәжірибелерімен бөлісу.	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Аттестаттаудан өтетін оқытушылар
2	Білім беруді жетілдіру бойынша мемлекеттік бағдарламалар аясындағы іс-шараларға қатысу	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
3	Жаңа оқу - әдістемелік әдебиеттер мен құралдарға шолу жасау	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
4	ҚР Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 7 желтоқсандағы	Жоспар бойынша	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары

	№ 514 бұйрығының негізінде ПЦК оқытушыларын халықаралық, республикалық, қалалық және колледж ішілік байқауларға , конференцияларға , ғылыми жобаларға дайындау және қатысу		
5	Оқытушылардың колледждің және кафедраның әдістемелік тақырыбы аясында оқытушылардың жеке - әдістемелік және ғылыми - зерттеу тақырыптарын әзірлеу және тақырыптың аясында жұмыс жүргізу	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
6	Оқытушылардың жеке – әдістемелік және ғылыми - зерттеу тақырыптары бойынша әзірлемелер әзірлеу, баспасөзге жариялау, Тжәне КБ саласындағы конференциялар мен семинарларға қатысу	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
7	Білім беру процесінде цифрлық құзыреттілікті қолдануды жетілдіру бойынша және «Цифрлық Қазақстан», «DIGITAL KAZAKHSTAN: жаңа замандағы білім беру» бағдарламасын жүзеге асыру барысында басқару мен бақылау жұмыстарды белсендіру.	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Айтбаева А.Т Пән оқытушылары информатика пәнінің оқытушылармен
8	ПЦК оқытушыларының колледжішілік және ПЦК аралық өзара сабақтарға қатысып, тәжірибе алмасуын ұйымдастыру	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
9	Оқу бағдарламаларын, оқулықтарды, оқу – әдістемелік құралдарды, плакаттар мен видеоматериалдарды және т.б. зерделеу және сараптамадан өткізу.	Жыл бойы	Айтбаева А.Т
10	Оқытатын пәндер бойынша кешенді оқу-әдістемелік қамтамасыз ету материалдарын әзірлеу	Жоспар бойынша	Алимжанова А.Б. Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
11	Оқу үдерісін ғылыми - әдістемелік ұйымдастыру бойынша тәжірибелерді ендіру және әдістемелік нұсқаулар әзірлеу	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
12	Маман даярлаудың мазмұнына өзгерістер енгізу, аралық аттестаттау өткізуді қамтамасыз ету, жекелеген пәндерден студенттердің білімін бағалаудың жалпыға бірдей талаптарын жасап шығару, емтихан материалдарын, бақылау жұмыстарын сынақтар мен тест тапсырмаларын және т.б. оқу-әдістемелік материалдар әзірлеу.	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
13	ПЦК-ға шоғырландырылған оқу пәндерін оқытудың әдістемесі бойынша әзірлеме дайындау, теориялық және зертханалық - практикалық сабақтар, бақылау және сынақ жұмыстары, кәсіптік практика түрлері, курстық жұмыстар бойынша қажетті оқу – әдістемелік және бақылау материалдарын дайындау	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
<b>ІІІ ОҚЫТУШЫЛАРДЫҢ КӘСІБИ БІЛІКТІЛІГІН КӨТЕРУ ЖӘНЕ АРНАЙЫ ДАЙЫНДЫҚТАН ӨТКІЗУ ЖҰМЫСТАРЫ</b>			
1	ПЦК оқытушыларының кәсіби педагогикалық және психологиялық біліктіліктерін арттыру мақсатында өзіндік білім көтеру жоспарларының орындалуын қадағалау, талдау жүргізу	Семестр сайын	Айтбаева А.Т

2	Оқытушыларды инновациялық педагогикалық жобаларға қатыстыру	Жоспар бойынша	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
3.	ПЦК оқытатын пәндер бойынша ғылыми педагогикалық - психологиялық және техникалық жаңалықтармен танысып отыру	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
4.	Республикалық, қалалық білім көтеру институттарының жоспарлары бойынша білім көтеру	Жоспар бойынша	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары
5.	Колледждің әдістемелік жоспарына сәйкес аттестаттаудан өту	Жоспар бойынша	Айтбаева А.Т Пән оқытушылары

### **ІҮ ЖАС ОҚЫТУШЫЛАРМЕН ЖҰМЫС**

1	Жұмыс оқу бағдарламаларына түзетулер енгізу оқу журналдарын (электронды) толтыру жұмыстары	Оқу жылының басы	Айтбаева А.Т Тәлімгер оқытушылар
2	Оқытушының өзіндік білім көтеру жоспарымен жұмыс		Айтбаева А.Т Тәлімгер оқытушылар
3	Байқау сабақтары мен ашық сабақтардың сабақ жоспарын құруға көмек беру	Жоспар бойынша	Айтбаева А.Т Тәлімгер оқытушылар
4	Жас оқытушылардың байқау сабақтары мен ашық сабақтарына қатысу, талдау және тиісті ұсыныстар беру	Жоспар бойынша	Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар
5	Жас оқытушылардың басқа тәжірибелі оқытушылардың сабақтарына мақсатты түрде қатысып, тәжірибе алмасу жұмыстарын ұйымдастыру	Жыл бойы	Айтбаева А.Т  Тәлімгер оқытушылар
6.	Сабақтың тақырыбына қарай құрылымын анықтау және оқытушының сабақты жүргізу стилін таңдау әдістерімен жұмыс	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Тәлімгер оқытушылар
7	Жас оқытушылардың әдістемелік әзірлемелер мен баяндамалар дайындауына басшылық жасау	Жоспар бойынша	Айтбаева А.Т Тәлімгер оқытушылар
8	Жас оқытушылардың өзара бір –бірінің өзара сабағына қатысуын ұйымдастыру	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Тәлімгер оқытушылар
9	Жас оқытушылардың инновациялық педагогикалық технологияларды зерделету және педагогикалық үдеріске ендіру жұмыстарына басшылық жасау	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Тәлімгер оқытушылар
10	Жас оқытушылардың оқытудың техникалық құралдарымен жұмыс жүргізудің техникалық дағдыларын жетілдіру	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Тәлімгер оқытушылар
11	Оқытудың техникалық құралдарын сабақта тиімді қолданудың әдістерімен жұмыс	Жыл бойы	Тәлімгер оқытушылар

### **Ү СТУДЕНТТЕРМЕН ЖҮРГІЗІЛЕТІН САБАҚТАН ТЫС ЖҰМЫСТАР**

1	Студенттермен шығармашылық, интеллектуальдық байқаулар, олимпиадалар, тақырыптық кештер мен диспуттар ұйымдастыру	Колледждің жоспары бойынша	Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар
2	Қалалық және колледжішілік студенттердің ғылыми конференцияларына және пәндік олимпиадаларға дайындау, колледжішілік ғылыми рефераттар байқауын ұйымдастыру	Колледждің жоспары бойынша	Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар
3	Республикалық педагогикалық олимпиада, фестивальдарға, студенттер мен оқытушыларға арналған педагогикалық оқулармен жобаларға қатысу	Өз уақытысында	Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар
4	Студенттердің кәсіптік практикаларының қорытынды конференцияларына, практика базаларында өткізетін сабақтары мен іс-шараларына дайындау	Колледждің жоспары бойынша	Айтбаева А.Т Практика жетекшілері
5	Кәсіби бағдар жұмыстарын ұйымдастыру және «Ашық есік» күніне қатысу	Колледждің жоспары бойынша	Алимжанова А.Б Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар
6	Үлгермеуші студенттерге жеке пәндерден және арнайы пәндерден кеңестер беру, қосымша сабақтар ұйымдастыру	Жыл бойы	Айтбаева А.Т
7	Қала мен аудан өміріндегі мерекелерге және қаладағы мәдени орындаға, театрларға, мұражайларға барып, талдау жұмыстарын жүргізу	Жоспар бойынша	Байтекеева А.А. Айтбаева А.Т Топ кураторлары
8	Колледждегі үйірмелерге, клубтар мен спорт секцияларының жұмыстарына белсене араласу	Жоспар бойынша	Байтекеева А.А. Айтбаева А.Т Үйірме, секция жетекшілері Топ кураторлары
9	Студенттермен даталы күндерге, мерекелерге арналған салтанатты кештерді ұйымдастыру, қатысу	Жыл бойы	Байтекеева А.А. Айтбаева А.Т
10	Студенттердің шығармашылық жұмыстары мен ғылыми жобалар қорғауына жетекшілік жасау	Жыл бойы	Айтбаева А.Т
11	Педагогика, жеке пәндерді оқыту әдістемелері бойынша қорғалатын курстық жұмыстармен жұмыс.	Жыл бойы	Айтбаева А.Т Ғылыми жетекшілер

пәндік-циклдік комиссиясының жұмыс жоспары

## ПӘНДІК-ЦИКЛДІК КОМИССИЯ (ПЦК) ОТЫРЫСЫНЫҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

р/с	ПЦК отырыстың тақырыптары	Жүргізу нысаны	Жауаптылар
<b>Қ ы р к ү й е к</b>			
1	2024- 2025 оқу жылындағы оқытушылардың оқу пәндері мен жүктемесі мен қоғамдық тапсырмаларын бөлу	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Колледж әкімшілігі Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар
2	Жаңартылған білім мазмұны, модульдік бойынша ПЦК-ның жаңа оқу жылына арналған жұмыс жоспарын қарап, бекітуге ұсыну	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар
3	ҚР Тжәне КБ ЖММБС және стандарт негізінде кафедрада оқытатын пәндер бойынша жұмыс оқу бағдарламаларын әзірлеу, құрастыру, тиісті құзыреттілік шеңберінде өзгерістер мен ұсыныстар жаңа тақырыптарды негіздей отырып енгізу және бекітуге ұсыну	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар
4	Білім беру бағдарламаларының (критерий, оқу нәтижесі, WorldSkills, инклюзивті оқыту) негізінде модуль бойынша жұмыс оқу бағдарламасы жоспарларды, Кабинет меңгерушілерінің кабинет жоспарын әзірлеу және үйірме жұмыстарының, тәлімгерлердің жұмыс жоспарларын қарап, бекітуге ұсыну	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар
5	ПЦК оқытушыларына бөлінген оқу кабинеттерін, зертханаларды, коридорларды жаңа оқу жылына дайындау (материалдық, оқу – әдістемелік базасына, құжаттары мен стендтердің талапқа сай болуын және олардың санитарлық – гигиеналық нормалар мен талаптарға сәйкестігін тексеру)	ПЦК және пән оқытушыларының талқылауы	Айтбаева А.Т Баймолданова С.О кабинет меңгерушілері
6	Топ кураторларының тәрбие жұмыстарын тәрбиенін бекітілген бағыттарына сәйкес ұйымдастыру, жүргізу және ата-аналармен байланыс орнату мәселелері	Кураторлар есебі	Айтбаева А.Т Топ кураторлары
7	«Назарбаев Зияткерлік мектептері» ДББҰ Педагогикалық шеберлік орталығында әзірленген жаңаланған бағдарлама бойынша ҰМЖ, ОМЖ, ҚМЖ мен модульдік кредиттік бағдарламалармен оқу сабақтарын интеграциялау (оқу құжаттарымен жұмыс) жұмыстарын жасау	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимжанова А.Б Айтбаева А.Т Онгарова Б.К Барлық оқытушылар
8	Пәндер бойынша қажетті оқулықтармен қамтамасыз етілу жағдайы	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Колледж кітапханасы Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар

9	ПЦК-ның әдістемелік тақырыбын, мақсатын жүзеге асыру мақсатында «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту» мамандығы бойынша LESSON STUDY командасын қайта құру (проблемасы, программасы болу керек)	ПЦК төрайымы мүшелері 31 М тобы	Сулейменова Г.Е Смагулова С.Қ Курманғалиева А.Е Аташова С.У
10	ECERS - мектепке дейінгі білім беру сапасын тиімді бағалау шкаласы	Коллаборациялық жұмыс МДТ оқытушылары	Нурдаuletова З.Н Турганова Г.А МДТ оқытушылары

**Қ А З А Н**

1	Пәндер бойынша кешенді әдістемелік қамтамасыз ету материалдарының мазмұнына, әдістемелік тиімділігіне талдау жүргізу, түзетулер мен толықтырулар енгізу, қағаз және электронды нұсқаларын әдістемелік кабинетке өткізу	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар
2	Баяндама: Функционалдық сауаттылықты дамыту үшін интерактивті оқытуды ұйымдастырудың заманауи тәсілдері	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының тыңдауы, талқылауы, тәжірибе алмасуы	ПЦК төрайымы Айтбаева А.Т
3	3-4 курс студенттерінің курстық жұмыстарының тақырыптарын жаңартылған білім мазмұнымен сәйкестендіріп, бекіту және тиісті кеңестер беру графигін жасау	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимжанова А.Б Айтбаева А.Т Ғылыми жетекшілер
4	Оқытудың техникалық құралдарын оқытушының сабақта тиімді қолдану жағдайы	Оқытушылардың есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар
5	Байқау сабағы. Пән: Қарапайым математикалық ұғымдарды қалыптастыру Тақырып: Мектепке дейінгі жастағы балаларға ҚМҰҚ процесінде ойынды қолданудың тиімділігі	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талдауы	Какежанова М.Д 31 М тобы

**Қ А Р А Ш А**

1	Кафедра оқытушыларының ғылыми-	Оқытушылардың	Айтбаева А.Т
---	--------------------------------	---------------	--------------

	әдістемелік материалдарының баспасөзге жариялау есебі	есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Барлық оқытушылар
2	Өзіндік білім көтеру жоспарларын орындау деңгейі Оқытушының кәсіптік дамыту және бағалау жоспарымен жұмыс	Есеп беру, жұмыс нәтижелерін талдау Жаңа міндеттер қою	ПЦК оқытушылары
3	Оқытушыларының пәндік және кәсіптік практикадан функционалдық сауаттылық, PIZA, МОДО бойынша әзірлеген СӨЖ, СОӨ жұмыстары бойынша есеп беруі	LS тобының мүшелерімен біріккен жұмыс ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы Тәжірибе алмасу кері рефлексия жасау	ПЦК оқытушылары

### Ж Е Л Т О Қ С А Н

1	Аралық, аттестаттау емтихан билеттері, сынақ, бақылау жұмысы, тест т.б. материалдарын қарап, бекіту	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар
2	Баяндама: Технология пәнінен цифрлық құзыреттілік арқылы оқитуды тиімді ұйымдастыру	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының тыңдауы, талқылауы, тәжірибе алмасуы	Турарова Б.К
3	«Дуальдық оқыту жүйесі: кәсіби біліктілікті арттырудың тиімді мүмкіндігі» атты қалалық педагогикалық идеялар аукционы	Қалалық іс-шара ПЦК төрайымы мен оқытушылардың талқылауы. Мектепке дейінгі ұйыммен тәжірибе алмасу	Асубаева Г.С Айтбаева А.Т ПЦК оқытушылары
4	I семестр бойынша жұмыс есебі	Оқытушылардың есептері <b>Рейтинг бақылау, бағалау мониторингімен жұмыс МАРАПАТТАУ (50%)</b>	Айтбаева А.Т ПЦК Оқытушылары

### Қ А Ń Т А Р

1	Пәндер бойынша ЭЛЕКТРОНДЫ кешенді әдістемелік қамтамасыз ету материалдарының қағаз және электронды нұсқаларының көрмесін және оқу кабинетінің байқауын ұйымдастыру	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Әкімшілік мүшелері Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар
2	Кафедра оқытушыларының қоғамдық	Есеп беру, жұмыс	Айтбаева А.Т



	жұмыстарының есебі	нәтижелерін талдау	Барлық оқытушылар
3	Курстық жұмыстарды қорғау – 50 % Курстық жұмыстың 6 жазу кезеңінің 3 кезеңін қорғау	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Айтбаева А.Т Курстық жұмыстың ғылыми жетекшілері
4	Колледжішілік «Үздік оқытушы-2025» конкурсына дайындық	Оқу кабинетінің материалдарының деңгейін анықтау, толықтыру, жүйелеу Жұлделі орын алу	Кабинет меңгерушілері ПЦК оқытушылары

### А К П А Н

1	«Дарындылар Академиясы» студенттердің ғылыми конференциясына дайындалу	Тақырыптар мен мазмұнын қарап, талқылау	Айтбаева А.Т Жауапты оқытушылар
2	«ACTION RESEARCH педагогикалық зерттеу-практикалық тәжірибесі негізінде кәсіби өсу мен оқуды жалғастырудың тиімді жолы» тәжірибе	ПЦК-ның талдауы Тәжірибе бөлісу, алмасу	ПЦК оқытушылары
3	СӨЖ, СОӨЖ, Курстық жұмыстардың дайындалу жағдайының, практикамен байланыстығы жұмыстарының есебі	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Айтбаева А.Т Курстық жұмыстың ғылыми жетекшілері
4	Оқытудың техникалық құралдарын оқытушының сабақта тиімді қолдану жағдайы	Оқытушылардың есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар

### Н А У Р Ы З

1	Колледж ішілік «Үздік оқытушы-2025» «Үздік әдіскер», «Үздік практикант» атты байқаулар ұйымдастыру, қатысу	Кәсіби шығармашылық шыңдау Тәжірибе алмасу бөлісу	Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар
2	LESSON STUDY бойынша оқытушылардың үздіксіз кәсіби дамуына жетекшілік ету арқылы оқыту мен оқу үдерісін дамыту жұмыстарына талдау жүргізу. Есеп беру	ПЦК-ның талдауы ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының тыңдауы, талқылауы, тәжірибе алмасуы Рефлексия	Ағайдар Т.М МДТ оқытушылары
3	Ақпараттық-дистанциялық технология бойынша колледж сайтына, Республикалық	ПЦК төрайымы және пән	ПЦК төрайымы және оқытушылары

	ақпараттық-әдістемелік конференцияларға материалдар беру Баспаға шыққан ғылыми мақалалар есебі	оқытушыларының талдауы Тәжірибе алмасу Есеп беру, талдау	PR- менеджер  Колледж програмисі
4	Кәсіптік практика түрлерінің ұйымдастырылып, өту деңгейі, сапасы	Кәсіптік практика әдіскерлерінің есебі, талдау және жаңа міндеттер қою	Айтбаева А.Т  практика әдіскерлері
<b>С Ә У І Р</b>			
1	Баяндама: WorldSkills-жастардың кәсіби дағдысы және болашағы Факультативтік жұмыстардың барысы мен нәтижесін талдау	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының кәсіби, шығармашылық шыңдалуы, тәжірибе алмасуы	Курмангалиева А.Е
2	WorldSkills талаптары бойынша біліктілік емтиханы шеңберінде демонстрациялық емтиханын өткізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдарды басшылыққа алып, қорытынды және аралық аттестаттау материалдарын талдау, әзірлеу және бекітуге ұсыну	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Айтбаева А.Т  Барлық оқытушылар
3	«Дарындылар Академиясы» студенттердің ғылыми конференциясына қатысу, нәтижесін талдау	Оқытушылардың есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Айтбаева А.Т  Барлық оқытушылар
4	Курстық жұмыстарды қорғауға қатысу	Арнайы пән оқытушыларының есептері, талдау және жаңа міндеттер қою Есеп беру	Айтбаева А.Т  Барлық оқытушылар
5	Кәсіптік бағыт-бағдар жұмысы бойынша «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығы» бойынша жарнама дайындау, видеоролик түсіру. АШЫҚ ЕСІКке белсенді қатысу	Кәсіби бағыт- бағдар беру жұмысын жүргізу Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту мамандығын насихаттау	ПЦК МДТ оқытушылары
6	«Мен өз ісімнің шеберімін» апталығында  Педагогика пәні бойынша ашық сабақ: Тәрбие бағыттары	LS тобының мүшелерімен біріккен жұмыс ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы Тәжірибе алмасу кері рефлексия жасау	Турлыбаева Г.О 25 Ш тобы

### М А М Ы Р

1	Бітіруші топтардың студенттерін КТА –ға дайындау (ТЕСТ)	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Айтбаева А.Т
2	Оқу-әдістемелік әзірleme жүйесі Оқу – әдістемелік көрме қорытындысы «Кешенді әдістемелік қамтамсыз ету – оқу пәнін оқу-әдістемелік жағынан қамтамасыз етуді жүйелеу және сабаққа дайындық сапасын жетілдіру құралы»	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	ПЦК
3	Өзіндік білім көтеру жоспарларын орындау деңгейі	Есеп беру, жұмыс нәтижелерін талдау	Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар
4	Кәсіптік практика түрлерінің ұйымдастырылып, өту деңгейі, сапасы	Кәсіптік практика әдіскерлерінің есебі, талдау және жаңа міндеттер қою	Асубаева Г.С Айтбаева А.Т практика әдіскерлері
5	Лексон стади бойынша жұмыстарының есебі мен көрмесін дайындау	Тәжірибе алмасу. Шығармашылық жұмыстардың деңгейін көтеру. Кәсіби шеберлікті шыңдау	ПЦК LS Командасы мүшелері

### М А У С Ы М

1	LESSON STUDY және ACTION RESEARCH әдісін жаңа білім мазмұнында тиімді қолдану жұмыстарын көрсету. Өз тәжірибесімен бөлісу	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Смагулова С.К
2	Пәндер бойынша кешенді әдістемелік қамтамасыз ету материалдарының мазмұнына, әдістемелік тиімділігіне талдау жүргізу, түзетулер мен толықтырулар енгізу, қағаз және электронды нұсқаларын әдістемелік кабинетке өткізу	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Айтбаева А.Т  Барлық оқытушылар
3	«Оқу жетістіктерін бағалаудың цифрлық жүйелерін әзірлеу және қолдану» атты оқытушылар арасында және бітіруші студенттер арасында ғылыми-практикалық конференция, педагогикалық оқуларға қатысу. «Колледж білім берудің инновациялық кеңістігінде» атты инновациялық форумда «Колледж LESSON STUDY тәжірибесінен» Оқу-әдістемелік әзірлемелер көрмесіне ауқымды материалдармен постер қабырға	ПЦК төрайымы және ПЦК барлық мүшелері «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту» мамандығы бойынша	Айтбаева А.Т ПЦК-ның LESSON STUDY шығармашылық командасы Смагулова С.Қ Курманғалиева А.Е Ағайдар Т.М Аташова С.У  ACTION RESEARCH

	газеттері, банер тб дайындау		Бойынша Г.О.Турлыбаеваның есебі
4	Оқу құжаттарының, емтихан материалдарының толтырылу сапасы	ПЦК төрайымы талқылауы	Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар
5	Топ кураторларының тәрбие жұмыстарын тәрбиенін бекітілген салаларына сәйкес ұйымдастыру, жүргізу және ата-аналармен байланыс орнату мәселелері	Кураторлар есебі	Айтбаева А.Т Топ кураторлары
6	Қоғамдық жұмыстардың орындалу нәтижесі	Оқытушылардың есебі	Әкімшілік Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар
7	II семестр бойынша және оқу жылының қорытынды жұмыс есебі	Оқытушылардың есептері	Айтбаева А.Т Барлық оқытушылар
8	Келесі оқу жылындағы жұмыстарды жоспарлау және талдау	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы нақты жоспар құру Оқытушылардың есептері <b>LS бойынша Рейтинг бақылау, бағалау мониторингімен жұмыс МАРАПАТТАУ (100%)</b>	ПЦК төрайымы Айтбаева А.Т  ПЦК

№1 АЛМАТЫ ҚАЗАҚ МЕМЛЕКЕТТІК ГУМАНИТАРЛЫҚ- ПЕДАГОГТИК  
КОЛЛЕДЖІ

«Келісілді»  
директордың оқу ісі жөніндегі  
орынбасары  
Алимжанова А.Б.  
«31» 08 2024 ж.



«Бекітілді»  
№1 Алматы қазақ гуманитарлық-  
педагогикалық колледж директоры  
Мендгазиева М.Т.  
«31» 08 2024 ж.

директордың оқу әдістемелік  
жұмысы жөніндегі орынбасары  
Ерден Сайынулы  
«31» 08 2024 ж.

Директордың оқу-тәрбие ісі жөнінен  
орынбасары  
Байтөкеева А.А.

Директордың оқу өндірістік практика  
жөніндегі орынбасары  
Асубаева Г.С.

**«Шетел тілдері және оқыту әдістемелері»  
ПӘНДІК –ЦИКЛДІК КОМИССИЯСЫНЫҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ  
2024- 2025 оқу жылы**

«Шетел тілдері және оқыту әдістемелері» пәндік – циклдік комиссия отырысында қаралды және мақұлданды  
Хаттама № 1 «31» 08 20 24 ж.

«Шетел тілдері және оқыту әдістемелері» пәндік –циклдік комиссия төрайымы Алимпияева З.С.

**КОЛЛЕДЖДІҢ ӘДІСТЕМЕЛІК ТАҚЫРЫБЫ:** «Action research пен Lesson study тәсілдерін жаңа білім беру мазмұнында қолдану кәсіби даму мен сапалы нәтиже кепілі ретінде педагогтердің дербес практикасын жетілдіру және басқа педагогтармен тәжірибе алмасу»

P/C	АТҚАРЫЛАТЫН ІС - ШАРАЛАР	МЕРЗІМ I	ЖАУАПТЫЛАР
<b>I. ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖҰМЫСТАРЫ</b>			
1	2024 - 2025оқу жылындағы оқытушылардың оқу пәндері мен жүктемесін анықтау	тамыз	Садибекова С.С. Алимпияева З.С
2	Пәндік циклдің 2024 - 2025оқу жылына арналған жұмыс жоспарын қарап, бекітуге ұсыну	тамыз	Алимпияева З.С
3	Оқыту мәселелері бойынша нормативтік – құқықтық құжаттарды зерделеу	тамыз-қыркүйек	Садибекова С.С. Сайынұлы Е Алимпияева З.С
4	ҚР Тжәне КБ ЖММБС және жұмыс оқу бағдарламалары негізінде пәндік циклда оқытатын пәндер бойынша жұмыс оқу бағдарламаларын әзірлеу, құрастыру, тиісті құзыреттілік шеңберінде өзгерістер мен ұсыныстар жаңа тақырыптарды негіздей отырып енгізу және бекітуге ұсыну	тамыз	Садибекова С.С. Алимпияева З.С Пән оқытушылары
5.	Жұмыс оқу бағдарламаларын әзірлеу және бекітуге ұсыну	тамыз	Садибекова С.С. Алимпияева З.С
6	Пәндік цикл оқытушыларына бөлінген оқу кабинеттерін, зертханаларды, коридорларды жаңа оқу жылына дайындау (материалдық, оқу – әдістемелік базасына, құжаттары мен стендтердің талапқа сай болуын және олардың санитарлық –гигиеналық нормалар мен талаптарға сәйкестігін тексеру)	тамыз-қыркүйек	Сайынұлы Е. Алимпияева З.С Кабинет меңгерушілері
7	Студенттердің жеке жұмыс жұмыстарының бағдарламаларын тақырыптарын, әдебиеттері мен оқулықтарын және әдістемелік құралдарына талдау жүргізу	қыркүйек	Пән оқытушылары
8	Пәндік цикл оқытушыларының кәсіби педагогикалық және психологиялық біліктіліктерін арттыру мақсатында өзіндік білім көтеру жоспарларын құрастыру	қыркүйек	Садибекова С.С. Алимпияева З.С Пән оқытушылары
9	Өзара сабаққа қатысуды ұйымдастыру арқылы пәндік цикл оқытушыларының пәндерін оқыту деңгейлеріне талдау жасау	семестр сайын	Алимпияева З.С Пән оқытушылары
10	Кәсіби бағдар жұмыстарының маркетингін ұйымдастыру	жоспар бойынша	Меңдгазиева М.Т. Алимпияева З.С Пән оқытушылары
11	Пәндік цикл оқытушыларының ашық сабақтарының графигін құрастыру	жоспар бойынша	Садибекова С.С. Алимпияева З.С
12	Пәндік цикл топ кураторларының тәрбие жоспарларын құрастыру, қарау және бекітуге ұсыну	Тамыз-қыркүйек	Байтекеева А.А. Алимпияева З.С Топ кураторлары

13.	Оқытушылардың атқарған жұмыстары бойынша есеп беру жұмыстарын ұйымдастыру	Семестр сайын	Пән оқытушылары
14	Студенттермен жеке жұмыстар ұйымдастыру, олардың орындалуына бақылау орнату	Жыл бойы	Алимпияева З.С Пән оқытушылары
15	Колледждің бітіруші түлектерімен байланыстар орнату, кездесулер ұйымдастыру	Жыл бойы	Асубаева Г.С. Топ кураторлар Пән оқытушылары
16	Студенттердің ұлттық тәрбие мен патриоттық сезімдерін дамыту сұрақтарын талқылау	Жыл бойы	Байтекева А.А. Пән оқытушылары
17	Студенттерді оқыту мен тәрбиелеудің сапасын арттыруды қамтамасыз ету бойынша іс – шараларды жоспарлап, өткізу	Жыл бойы	Садиебекова С.С. Алимпияева З.С
18	Топ кураторларының тәрбие жұмыстарын тәрбиенің бекітілген салаларына сәйкес ұйымдастыру, жүргізу мәселерін бақылау, ата-аналармен байланыс орнату.	Жыл бойы	Байтекева А.А. Топ кураторлары
19	Оқытушылардың бекітілген қоғамдық жұмыстарымен таныстыру, орындалуын қадағалау	Жыл бойы	Әкімшілік Топ кураторлары
20	Оқу құжаттарының талапқа сәйкес, уақытында толтырылу сапасын қадағалап, тексеріп отыру	Жоспар бойынша	Мендгазиева М.Т. Пән оқытушылары
21	Қазақстан Республикасы Президентінің Жолдауларының, Оқу ағарту министрлігі мен Үкіметінің білім беруге қатысты қаулы-қарар, бұйрықтарының тиісті мәселелерінің кезінде орындалуын ұйымдастыру және қадағалау	Жыл бойы	Садиебекова С.С. Пән оқытушылары
22	Жұмыс оқу бағдарламасына сәйкес оқытушылардың сабақ жоспарларын күнделікті тексеріп отыру.	Жыл бойы	Садиебекова С.С. Сайынұлы Е. Пән оқытушылары
23	КЖТБ тұжырымдамасы міндеттерін жүзеге асыру	Жыл бойы	Садиебекова С.С. Сайынұлы Е. Пән оқытушылары
24	Жаңа әдістемелік, ғылыми педагогикалық және оқу сабақтары бойынша беделді әдебиеттермен, баспасөз материалдарымен, озық педагогикалық технологиялармен жүйелі түрде танысып, оқу –тәрбие үдерісінде қолдануын қадағалау.	Жыл бойы	Садиебекова С.С. Пән оқытушылары
25	Бақылау рейтингі бойынша оқытушылардың әдістемелік жұмыстарының нәтижесін бағалау, мадақтау, талдау .	Жыл бойы	Садиебекова С.С. Алимпияева З.С Пән оқытушылары
26	Пәндік цикл оқытушыларының арасында салауатты өмір салтын уағыздау, кафедра ішлік спортқиядаларға қатысу, демалыстар ұйымдастыру.	Жыл бойы	Әкімшілік Кәсіподақ Пән оқытушылары
27	Пәндік цикл оқытушыларының әлеуметтік жағдайларын біліп, колледж кеңесінде мәлімдеп отыру.	Жыл бойы	Алимпияева З.С Пән оқытушылары
28	Даталы күндерге арналған мерекелік іс-шаралар және кафедра онкүндіктерінде пәндік газеттер ұйымдастыру	Жоспар бойынша	Пән оқытушылары
29	НОБД бойынша толтыру сапасы ескертулер	Жыл бойы	Оңғарова Б.К. Топ кураторлары

30	Қауіпсіздік және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг жүзеге асыру шаралары	Жыл бойы	Пән оқытушылары
<b>II ОҚУ – ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСТАР</b>			
1.	Жекелеген оқытушылардың іс – тәжірибесін жинақтау. Пәнді оқыту әдістемесінің тәжірибелерімен бөлісу.	Жыл бойы	Аттестаттаудан өтетін оқытушылар
2	Білім беруді жетілдіру бойынша мемлекеттік бағдарламалар аясындағы іс-шараларға қатысу	Жыл бойы	Алимпияева З.С . Пән оқытушылары
3	Жаңа оқу – әдістемелік әдебиеттер мен құралдарға шолу жасау	жыл бойы	Алимпияева З.С Пән оқытушылары
4	Оқытушыларды республикалық, қалалық және колледж ішілік байқауларға дайындау және қатысу	жоспар бойынша	Сайынұлы Е. Пән оқытушылары
5	Оқытушылардың колледждің және пәндік циклдің әдістемелік тақырыбы аясында оқытушылардың жеке – әдістемелік және ғылыми – зерттеу тақырыптарын әзірлеу және тақырыптың аясында жұмыс жүргізу	Жыл бойы	Садиебекова С.С. Алимпияева З.С Пән оқытушылары
6	Оқытушылардың жеке – әдістемелік және ғылыми – зерттеу тақырыптары бойынша әзірлемелер әзірлеу, баспасөзге жариялау, Тжәне КБ саласындағы конференциялар мен семинарларға қатысу	Жыл бойы	Сайынұлы Е.  Алимпияева З.С  Пән оқытушылары
7	Пәндік цикл оқытушыларының колледжішілік және пәндік цикл аралық өзара сабақтарға қатысып, тәжірибе алмасуын ұйымдастыру	Жыл бойы	Садиебекова С.С. Сайынұлы Е. Алимпияева З.С Пән оқытушылары
8	Студенттердің жұмыс дәптерлерін тексеріп, тиісті ескертулер беру	Жыл бойы	Садиебекова С.С. Пән оқытушылары
9	Оқу бағдарламаларын, оқулықтарды, оқу – әдістемелік құралдарды, плакаттар мен видеоматериалдарды және т.б. зерделеу және сараптамадан өткізу.	Жыл бойы	Сайынұлы Е. Алимпияева З.С Пән оқытушылары
10	Оқытатын пәндер бойынша кешенді оқу-әдістемелік қамтамасыз ету материалдарын әзірлеу	Жоспар бойынша	Садиебекова С.С. Алимпияева З.С Пән оқытушылары
11	Оқу үдерісін ғылыми – әдістемелік ұйымдастыру бойынша тәжірибелерді ендіру және әдістемелік нұсқаулар әзірлеу	Жыл бойы	Сайынұлы Е Пән оқытушылары
12	Маман даярлаудың мазмұнына өзгерістер енгізу, аралық аттестаттау өткізуді қамтамасыз ету, жекелеген пәндерден студенттердің білімін бағалаудың жалпыға бірдей талаптарын жасап шығару, емтихан материалдарын, бақылау жұмыстарын сынақтар мен тест тапсырмаларын және т.б. оқу-әдістемелік материалдар әзірлеу.	Жыл бойы	Садиебекова С.С. Алимпияева З.С Пән оқытушылары
13	Пәндік циклға шоғырландырылған оқу пәндерін оқытудың әдістемесі бойынша әзірleme дайындау, теориялық және зертханалық – практикалық сабақтар, бақылау және сынақ жұмыстары, кәсіптік практика түрлері, курстық жұмыстар бойынша қажетті оқу – әдістемелік және бақылау материалдарын дайындау	Жыл бойы	Садиебекова С.С.  Алимпияева З.С Пән оқытушылары
<b>III ОҚЫТУШЫЛАРДЫҢ КӘСІБИ БІЛІКТІЛІГІН КӨТЕРУ ЖӘНЕ АРНАЙЫ</b>			



## ДАЙЫНДЫҚТАН ӨТКІЗУ ЖҰМЫСТАРЫ

1	Пәндік цикл оқытушыларының кәсіби педагогикалық және психологиялық біліктіліктерін арттыру мақсатында өзіндік білім көтеру жоспарларының орындалуын қадағалау, талдау жүргізу	Семестр сайын	Садиебекова С.С. Алимпияева З.С Пән оқытушылары
2	Оқытушыларды инновациялық педагогикалық жобаларға қатыстыру	Жоспар бойынша	Садиебекова С.С. Пән оқытушылары
3.	Пәндік циклда оқытатын пәндер бойынша ғылыми педагогикалық –психологиялық және техникалық жаңалықтармен танысып отыру	Жыл бойы	Алимпияева З.С Пән оқытушылары
4.	Республикалық, қалалық білім көтеру институттарының жоспарлары бойынша білім көтеру	Жоспар бойынша	Садиебекова С.С. Алимпияева З.С Пән оқытушылары
5.	Колледждің әдістемелік жоспарына сәйкес аттестаттаудан өту	Жоспар бойынша	Садиебекова С.С. Алимпияева З.С Пән оқытушылары

## ІҮ ЖАС ОҚЫТУШЫЛАРМЕН ЖҰМЫС

1	Жұмыс оқу бағдарламалары мен күнтізбектік – тақырыптық жоспарларға түзетулер енгізу оқу журналын толтыру жұмыстары	Оқу жылының басы	Садиебекова С.С. Тәлімгер оқытушылар
2	Оқытушының өзіндік білім көтеру жоспарымен жұмыс		Сайынұлы Е. Алимпияева З.С Тәлімгер оқытушылар
3	Байқау сабақтары мен ашық сабақтардың сабақ жоспарын құруға көмек беру	Жоспар бойынша	Сайынұлы Е Алимпияева З.С Тәлімгер оқытушылар
4	Жас ұстаздардың байқау сабақтары мен ашық сабақтарына қатысу, талдау және тиісті ұсыныстар беру	Жоспар бойынша	Сайынұлы Е Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
5	Жас ұстаздардың басқа оқытушылардың сабақтарына мақсатты түрде қатысып, тәжірибе алмасу жұмыстарын ұйымдастыру	Жыл бойы	Сайынұлы Е. Алимпияева З.С Тәлімгер оқытушылар
6.	Сабақтың тақырыбына қарай құрылымын анықтау және оқытушының сабақты жүргізу стилін таңдау әдістерімен жұмыс	Жыл бойы	Сайынұлы Е Алимпияева З.С Тәлімгер оқытушылар
7	Жас ұстаздардың әдістемелік әзірлемелер мен баяндамалар дайындауына басшылық жасау	Жоспар бойынша	Садиебекова С.С. Алимпияева З.С Тәлімгер оқытушылар
8	Жас ұстаздардың өзара бір –бірінің сабағына қатысуын ұйымдастыру	Жыл бойы	Садиебекова С.С. Алимпияева З.С Тәлімгер оқытушылар
9	Жас ұстаздардың инновациялық педагогикалық технологияларды зерделету және педагогикалық үдеріске ендіру жұмыстарына басшылық жасау	Жыл бойы	Сайынұлы Е Алимпияева З.С Тәлімгер оқытушылар
10	Жас оқытушылардың оқытудың техникалық құралдарымен жұмыс жүргізудің техникалық дағдыларын жетілдіру	Жыл бойы	Сайынұлы Е Алимпияева З.С Тәлімгер оқытушылар

11	Оқытудың техникалық құралдарын сабақта тиімді қолданудың әдістерімен жұмыс	Жыл бойы	Садиебекова С.С. Алимпияева З.С Тәлімгер оқытушылар
12	Колледж ішілік және кафедра өзара сабаққа қатысу тәлімгерлік, өзіндік білім көтеру жоспарларын орындалу есебі	Жыл бойы	Садиебекова С.С. Алимпияева З.С Тәлімгер оқытушылар
<b>Ү СТУДЕНТТЕРМЕН ЖҮРГІЗІЛЕТІН САБАҚТАН ТЫС ЖҰМЫСТАР</b>			
1	Студенттермен шығармашылық, интеллектуальдық байқаулар, олимпиадалар, тақырыптық кештер мен диспуттар ұйымдастыру	Колледждің жоспары бойынша	Байтекева А.А. Сайынұлы Е Алимпияева З.С Пән оқытушылар
2	Қалалық және колледжішілік студенттердің ғылыми конференцияларына және пәндік олимпиадаларға дайындау, колледжішілік ғылыми жобалар ұйымдастыру	Колледждің жоспары бойынша	Сайынұлы Е Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
3	Студенттердің кәсіптік практикаларының қорытынды конференцияларына, практика базаларында өткізетін сабақтары мен іс-шараларына дайындау	Колледждің жоспары бойынша	Асубаева Г.С. Практика тәлімгерлері
4	Кәсіби бағдар жұмыстарын ұйымдастыру және «Ашық есік» күніне қатысу	Колледждің жоспары бойынша	Мендгазиева М.Т Алимпияева З.С Пән оқытушылар
5	Үлгермеуші студенттерге жеке пәндерден және арнай пәндерден кеңестер беру, қосымша сабақтар ұйымдастыру	Жыл бойы	Садиебекова С.С. Алимпияева З.С
6	Қала мен аудан өміріндегі мерекелерге және қаладағы мәдени орындаға, театрларға, мұражайларға барып, талдау жұмыстарын жүргізу	Жоспар бойынша	Байтекеева А.А. Алимпияева З.С Топ кураторлары
8	Колледждің «Аяла» қорқылық ұйымының жұмысына белсенді қатысу	Жоспар бойынша	Байтекеева А.А. Топ кураторлары
9	Колледждегі үйірмелерге, клубтар мен спорт секцияларының жұмыстарына белсене араласу	Жоспар бойынша	Байтекеева А.А. Топ жетекшілер Топ кураторлары
10	Студенттермен даталы күндерге, мерекелерге арналған салтанатты кештерді ұйымдастыру, қатысу	Жыл бойы	Байтекеева А.А. Алимпияева З.С
11	Студенттердің шығармашылық жұмыстары мен жобалар қорғауына басшылық жасау	Жыл бойы	Сайынұлы Е Алимпияева З.С
12	ҚР Конституциясының негізгі принциптерін меңгерту, адам бостандықтары, құқықтары туралы білімдерін жетілдіріп, міндеттерін орындауға ықпал ету.	Жыл бойы	Байтекеева А.А. Алимпияева З.С Топ кураторлары

**«Шетел тілдері және оқыту әдістемелері» ПӘНДІК ЦИКЛ ӘДІСТЕМЕЛІК**

**ТАҚЫРЫБЫ:** «Lesson study тәсілі мен Action Research- оқытушының кәсіби даму моделі!»

## ПӘНДІК ЦИКЛ ОТЫРЫСЫНЫҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

p/c	Пәндік цикл отырысының тақырыптары	Жүргізу нысаны	Жауаптылар
<b>Т А М Ы З</b>			
1	2024 – 2025 оқу жылындағы оқытушылардың оқу пәндері мен жүктемесі мен қоғамдық тапсырмаларын бөлу	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
2	Пәндік циклдің 2024 - 2025оқу жылына арналған жұмыс жоспарын қарап, бекітуге ұсыну	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
3	ҚР Т және КБ ЖММБС және жұмыс оқу бағдарламалары негізінде пәндік цикл бойынша оқытатын жұмыс оқу бағдарламаларын әзірлеу, құрастыру, тиісті құзыреттілік шеңберінде өзгерістер мен ұсыныстар жаңа тақырыптарды негіздей отырып енгізу және бекітуге ұсыну	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
4	Жұмыс оқу бағдарламаларын әзірлеу және бекітуге ұсыну	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
5	Пәндік цикл бойынша оқытушыларға бөлінген оқу кабинеттерін, зертханаларды, коридорларды жаңа оқу жылына дайындау (материалдық, оқу – әдістемелік базасына, құжаттары мен стендтердің талапқа сай болуын және олардың санитарлық – гигиеналық нормалар мен талаптарға сәйкестігін тексеру)	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Садиебекова С.С. Алимпияева З.С Баймолданова С.О. медбике кабинет меңгерушілері
6	Кабинет меңгерушілерінің жұмыс жоспарларын қарап, бекітуге ұсыну	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С кабинет меңгерушілері
7	1-қыркүйек «Білім күні», Қазақстан Республикасы халықтарының тілдері күні күніне арналған іс-шаралар ұйымдастыру.	Салтанатты іс –шаралар, тәрбие сағаттарын, кездесулер ұымдастыру, таным дық газеттер шығару	Алимпияева З.С. Барлық оқытушылар
8	Үйірме және секция жұмыстарының, жұмыс жоспарларын қарап, РІЗА және МОДО тапсырмаларын бекітуге ұсыну	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы (февраль)	Байтекеева А.А. Алимпияева З.С Үйірме және секция жетекшілері
9	Топ кураторларының тәрбие жұмыстарын тәрбиенін бекітілген салаларына сәйкес ұйымдастыру, жүргізу және ата-аналармен байланыс орнату мәселелері	Кураторлар есебі	Байтекеева А.А.  Алимпияева З.С Топ кураторлары
10	Алматы қаласы ТЖКБ дамыту жол катасы	Пәндік цикл төрайымы және	Алимпияева З.С

	бойынша іс-шараларыды бекітуге ұсыну	пән оқытушыларының талқылауы	Барлық оқытушылар
11	Оқу әдістемелік құралдар әзірле және колледждің оқу-әдістемелік кеңесінде қарап, Білім басқармасының сараптама кеңесіне бекітуге ұсыну	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
<b>Қ Ы Р К Ү Й Е К</b>			
1	Пәндер бойынша кешенді әдістемелік қамтамасыз ету материалдарының мазмұнына, әдістемелік тиімділігіне талдау жүргізу, түзетулер мен толықтырулар енгізу, қағаз және электронды нұсқаларын әдістемелік кабинетке өткізу	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С.  Барлық оқытушылар
2	<b>Баяндама:</b> «CLIL technology as an innovative method to learn foreign language»	Пәндік цикл отырысында тыңдалады	Оқытушы- Мұхаметжанова Қ.С.
4	Пәндер бойынша қажетті оқулықтармен қамтамасыз етілу жағдайы	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С Пән оқытушылар
5.	Жаңа білімдік технологиялармен толықтыру, модульдік кредиттік бағдарламамен оқу сабақтарын интеграциялы (кіріктірілген) түрінде өткізу.	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
6	Баспаға, басылым беттеріне жариялауға ұсынылатын материалдар сапасын талқылау	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
7	Тәлімгер тағайындау, жұмыс жоспарын бекіту	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С
8	Жас мамандарды пән бойынша теориялық білімін практикада байланыстыру және ақпараттық технологияны қолдануда жаңартылған білім беру мазмұны бағыты бойынша әдістемелік көмек көрсету	Байқау сабағын пәндік- цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Тәлімгер оқытушылар
9	Курстық жұмыс тақырыптарын қарап, бекіту және студенттерге таратып беру, тиісті кеңестер беру	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Садиебекова С.С. Алимпияева З.С.
10	Сабақты зерттеу оқытушылардың кәсіби біліктілігін дамыту (Action research пен Lesson study) тәсілдерін оқыту үрдісінде пайдалану.	Жаңартылған білім беру мазмұнына топтық жұмыс түрлерін ұйымдастыру	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
11	10-қазан –«Дүние жүзілік жастар күні», 24-қазан –«Кітапхана күні». арналған іс – шаралар ұйымдастыру	Тәрбие сағаттарын, кездесулер ұйымдастыру, танымдық газеттер шығару	Топ кураторлары Барлық оқытушылар
12	Әрбір пән оқытушысының пәні және кәсіптік практикасы бойынша	Ай сайын	Алимпияева З.С. Барлық пән

	функционалдық сауаттылық бойынша әзірленген тапсырмалардың саны, сапасы, нәтижесі туралы ай сайын есеп беру		оқытушылары
13	СРС және СРСІІ тапсырмаларының орындалу сапасы, оқыту нәтижесі бойынша есеп	Ай сайын	Алимпияева З.С. Барлық пән оқытушылары

### Қ А З А Н

1	<b>Баяндама:</b> «Importance of Action Research in teaching and learning process»	Пәндік цикл отырысында тыңдалады	Оқытушы- Алимбекова Н.Н.
2	Аралық аттестациялық қорытындының (емтихан, сынақ, бақылау жұмысы, тест т.б.) материалдарын қарап, бекіту	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С. Барлық оқытушылар
3	Пәндер бойынша кешенді әдістемелік қамтамасыз ету материалдарының мазмұнына, әдістемелік тиімділігіне талдау жүргізу, түзетулер мен толықтырулар енгізу, қағаз және электронды нұсқаларын әдістемелік кабинетке өткізу	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С. Барлық оқытушылар
4	ПЦК жас мамандарға тәжірибелік біліктілік, іскерлік, дағдыларын меңгерту, қалыптастыру	Пәндік цикл бойынша ашық сабақ. Тәжірибе бөлісу.	Алимпияева З.С.
5	<b>Байқау сабақтары:</b> Тақырыбы: «Past tenses» 11 «Ш» 10.10.24ж. Тақырыбы: «Journey» 34, «Ш» 16.10.24ж Тақырыбы: «Present Continuous» 34 «Ш» топ 17.10.24ж. Тақырыбы: «Home is where the yurt is.... Present Perfect/ Present Perfect Continuous» 14 «Ш» топ 23.10.24ж. Тақырыбы: «Ұлы Британия елінің ұлттық мерекелері» 41 «Ш» топ 1.10.24ж.	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Абу Гулбану Таукент С.Т.  Қайрат А.К.  Кажуакасова Ж. Ж.  Танатова А.
6	Оқытудың техникалық құралдарын оқытушының сабақта тиімді қолдану жағдайы	Оқытушылардың есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Алимпияева З.С. Барлық оқытушылар
7	15 қараша – «ҚР қаржысаласының күні» арналған іс – шаралар ұйымдастыру	Тәрбие сағаттарын, ұйымдастыру, танымдық газеттер шығару, мұражайға бару	Байтекева А.А. Барлық оқытушылар Топ кураторлары
9	Әр түрлі мәселелер		Алимпияева З.С.

### Қ А Р А Ш А

1	<b>Баяндама:</b> «Features of the formation of grammatical skills in English lessons»	Пәндік цикл отырысында тыңдалады	Оқытушы - Кунтубай А.А.
2	Пәндік цикл оқытушыларының ғылыми-әдістемелдік материалдарының баспасөзге жариялау есебі	Оқытушылардың есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
3	Кәсіптік практика түрлерінің ұйымдастырылып, өту деңгейі, сапасы	Кәсіптік практика әдіскерлерінің есебі, талдау және жаңа міндеттер қою	Тәжірибе әдіскері практика әдіскерлері
4	Аралық аттестаттау материалдарын талдау және бекітуге ұсыну	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
5	Жаңа қабылданған оқытушылардың өзара сабаққа қатысуы, сапасы.	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы, ұсыныстары	Даурен Ү. Амантаева Ү. Ахметова И.Т. Түгелбаева А. А.
6	Педагогикалық зерттеу жұмысын ұйымдастыру	курстық жұмыс туралы есебін тыңдау, пікір, ұсыныстармен толықтырулар	Мұхаметжанова Қ.С. Бегазова М.Ж. Картамысова Ж.Б. Даурен Ү.
7	Ашық сабақтар: <b>Тақырыбы:</b> «Past Simple. Inventions» 32 «Ш» 06.11.24ж.  Тақырыбы: «Present Perfect.» 35«Ш» 12.11.24ж	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Әлімбаев Б.  Алімбаева А.
8	10 – желтоқсан –«Халықаралық адам құқықтарының күні», 16-желтоқсан – «ҚР ТӘУЕЛСІЗДІГІ күніне» арналған іс –шаралар ұйымдастыру.	Салтанатты іс –шаралар, тәрбие сағаттарын, кездесулер ұйымдастыру, танымдық газеттер шығару, акцияларға, шерулерге қатысу, ескерткіштерге гүл қою	Алимпияева З.С Топ кураторлары  Барлық оқытушылар

### Ж Е Л Т О Қ С А Н

1	<b>Баяндама:</b> «Шетел тілі оқытушысының кәсіби құзыреттілігін ақпараттық технология арқылы дамыту»	Пәндік цикл отырысында тыңдалады	Алімбаев Б.
2	Топ журналын, сынақ кітапшаларды толтыру жұмыстарын ұйымдастыру жағдайы	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
3	I –семестр бойынша жұмыс есебі	Оқытушылардың есептері	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
4	Әр түрлі мәселелер		Алимпияева З.С.
5	Бітіруші топтардың курстық жұмыстарын алдын ала теориялық негізде қорғату	Ғылыми жетекшілері	Арнайы пән оқытушылары

### Қ А Ң Т А Р

1.	<b>Баяндама.</b> «Ағылшын тілі бойынша орта буын оқушыларын функционалдық сауаттылыққа дамыту»	Сырттай оқу бөлімі отырысында тыңдалады.	Оқытушы Амантаева Ү.
2	Пәндер бойынша кешенді әдістемелік қамтамасыз ету материалдарының қағаз және электронды нұсқаларының көрмесін және оқу кабинетінің байқауын ұйымдастыру	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Әкімшілік мүшелері Барлық оқытушылар
3	Мастер класс	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Бегазова М.Ж. Мұхаметжанова Қ. С.
4	Пәндік цикл оқытушыларының қоғамдық жұмыстарының есебі	Есеп беру, жұмыс нәтижелерін талдау	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
5	Өзіндік білім көтеру жоспарларын орындау деңгейі	Есеп беру, жұмыс нәтижелерін талдау	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
6	Кәсіптік практика түрлерінің ұйымдастырылып өту деңгейі, сапасы	Кәсіптік практика әдіскерлерінің есебі, талдау және жаңа міндеттер қою	Алимпияева З.С практика әдіскерлері
7	Колледж бойынша өтетін оқытушылар арасындағы «Үздік педагог» байқауы	Пәндік-цикл отырысында талқылау, ұсыныс, бекіту.	Өмірбаева А.Б,
8	Курстық жұмыстың қорғау кестесін бекіту	Арнайы пән оқытушылары	Алимпияева З.С. Ғылыми жетекшілер
	Бағалау рейтинг бойынша білім сапасын арттыру динамикасын бақылау	Пән оқытушылары	Садиебекова С.С Алимпияева З.С.

#### А К П А Н-

1.	«Дарындылар Академиясы» студенттердің ғылыми конференциясын ұйымдастыру.	Тақырыптар мен мазмұнын қарап, талқылау	Әлімбек Б.Н. Жауапты оқытушылар
3.	Курстық жұмыстардың дайындалу жағдайының, теориялық негізделуі мен практикамен байланыстығы жұмыстарының есебі	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
4.	Оқытудың техникалық құралдарын оқытушының сабақта тиімді қолдану жағдайы	Оқытушылардың есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
5	Сабақты зерттеу оқытушылардың кәсіби біліктілігін дамыту (Action research пен Lesson study) тәсілдерін оқыту үрдісінде пайдалану.	Топ құрамының есебіне талдау	Жетекші мамандар- Күнтубай А.А. Мұхаметжанова Қ.С. Дәурен Ү. Ахметова И.Т.
6	1-наурыз- «Алғыс айту күні» 8-наурыз— «Халықаралық әйелдер күні», 8-наурыз - «Амал күні» 22- наурыз – Ұлыстың ұлы күніне орай іс-шаралар, арналған іс – шаралар ұйымдастыру.	Салтанатты іс –шаралар, тәрбие сағаттарын, кездесулер ұымдастыру, танымдық газеттер шығару, театрларға бару талдау, шығарма, эссе жаздыру	Байтекева А.А. Барлық оқытушылар Топ кураторлары

### Н А У Р Ы З

1	<b>Баяндама:</b> «Ағылшын тілі сабағында оқу мен жазу сын тұрғысынан ойлау арқылы оқушы қабілетін арттыру жолдары»	Пәндік цикл отырысында тыңдалады	Мекенбек А.Т.
2	Дәрісхана жоспары бойынша жүргізілген іс-шаралардың орындалуы, нәтижесін талдау, жаңа міндеттер қою меңгерушілерінің есебін тыңдау	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы, ұсыныс, пікірлері	Д/Х меңгерушілері № 6, 7, 8, 9.
3	Ағылшын тілі мамандықтарының арасында қалалық конкурс Тақырып: “Connecting a scientific project with practice”	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының ұйымдастыруы	Алимпияева З.С Бегазова М.Ж. Мұхаметжанова Қ. С. Өмірбаева А.Б.
4	Әдістемелік ғылыми кәсіби шеберлікті дамыту. Басылым беттеріне мақалалар жариялау жұмыс түрлеріне есеп. (кафедра оқытушылары).	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы, ұсыныс, пікірлері	Алимпияева З.С Түгелбаева А.А. Барлық оқытушылар
5	ПЦК-ның 10 күндігін жоспарлау, республика бойынша педагогикалық колледждер арасында «Білім беру әдістері цифрлы әлемде» «Learning methods in digital world» тақырыбында аукцион – жәрмеңке өткізуді жоспарлау	Пәндік цикл отырысында қаралды	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
6	7-сәуір- «Халықаралық денсаулық күні», 12- сәуір- «Ғарышкерлер күні» арналған іс –шаралар ұйымдастыру..	Салтанатты іс –шаралар, тәрбие сағаттарын ұйымдастыру, танымдық газеттер шығару, акцияларға қатысу, ескерткіштерге гүл қою	Топ кураторлары Барлық оқытушылар

### С Ә У І Р

2	<b>Баяндама:</b> «Development of communication skills through didactic games in the English lesson»	Пәндік цикл отырысында тыңдалу	Жампеисова А.К.
3	Қорытынды және аралық аттестаттау материалдарын талдау және бекітуге ұсыну	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
4	Жазғы мемлекеттік емтихандар сұрақтарын талдау, бекіту	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С
5	«Дарындылар Академиясы» студенттердің ғылыми конференциясына қатысу, нәтижесін талдау	Оқытушылардың есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Әлімбек Б. Н. Пән оқытушылар
6	ПЦК-ның 10 күндігі республика бойынша педагогикалық колледждер	Пәндік цикл төрайымы және ПЦК оқытушыларының	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар



	арасында «Білім беру әдістері цифрлы әлемде» «Learning methods in digital world» тақырыбында аукцион – жәрмеңке өткізу	талқылауы, жұмыс нәтижесінің есебі	
7	Курстық жұмыстарды қорғауға қатысу	Арнайы пән оқытушы-ң есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Алимпияева З.С Мұхаметжанова Қ.С. Бегазова М.Ж. Даурен Ү. Кунтубай А.А.
8	Әдістемелік апталық «Мен өз ісімнің шеберімін»	Пән аралық кіріктірген сабақ. Тәжірибе бөлісу	Дәурен Ү.
9	Жаңартылған оқулықтардағы өзгерістер-оқыту тәсілдерінің ерекшеліктері. Жаңартылған білім мазмұны оқулықтарының авторларымен кездесу	Ғылыми-практикалық семинар. Жоспарлау, талдау, бекіту.	Алимпияева З.С Пән оқытушылары
10	1-мамыр – «Қазақстан халықтарының бірлігі күні», 7-мамыр –«ҚР Отан қорғаушылары күні», 9- мамыр - «Жеңіс күніне» арналған іс –шаралар ұйымдастыру.	Салтанатты іс –шаралар, тәрбие сағаттарын ұйымдастыру, таным дық газеттер шығару, акцияларға, шерулерге қатысу, ескерткіш терге гүл қою,ардагер лермен кездесу	Алимпияева З.С Топ кураторлар Барлық оқытушылар

#### М А М Ы Р

2	<b>Баяндама:</b> «Жаңа технологияларды шет тілін оқыту үрдісінде қолданудың тиімділігі »	Пәндік цикл отырысында тыңдалады	Түгелбаева А.А.
3	Өзіндік білім көтеру жоспарларын орындау деңгейі	Есеп беру, жұмыс нәтижелерін талдау	Алимпияева З.С. Барлық оқытушылар
4	Кәсіптік практика түрлерінің ұйымдастырылып, өту деңгейі, сапасы	Кәсіптік практика әдіскерлерінің есебі, талдау және жаңа міндеттер қою	практика әдіскерлері
5	Пән оқытушылардың білім алушылардың үлгерімі мен оқу бағдарламасын орындауы	Есеп беру, жұмыс нәтижесін талдау	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
6	Пәндік циклға шоғырландырылған оқу пәндерін және оқытудың әдістемесі бойынша курстық жұмыстардың материалдарын дайындау	Пән оқытушыларының курстық жұмыс бойынша тапсырмалар беру, нәтижесін талдау	Пән оқытушылары
7	Үздік партфолио. ПЦК оқытушыларының Рейтингі	Оқытушылардың шығармашылық жұмыс қорытындысы. Есебін тыңдау	ПЦК оқытушылары
8	-1-маусым - «Халықаралық балаларды қорғау күні» , арналған іс –шаралар ұйымдастыру..	Салтанатты іс –шаралар, тәрбие сағаттарын ұйым-у, танымдық газеттер шығару, акцияларға, қатысу	Топ кураторлары Барлық оқытушылар

9	Бағалау рейтинг бойынша білім сапасын арттыру динамикасын бақылау	Пән оқытушылары	Садиебекова С.С Алимпияева З.С.
<b>М А У С Ы М</b>			
1	Пәндер бойынша кешенді әдістемелік қамтамасыз ету материалдарының мазмұнына, әдістемелік тиімділігіне талдау жүргізу, түзетулер мен толықтырулар енгізу, қағаз және электронды нұсқаларын әдістемелік кабинетке өткізу	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
2	Оқу құжаттарының толтырылу сапасы	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы.	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
3	Топ кураторларының тәрбие жұмыстарын тәрбиенін бекітілген салаларына сәйкес ұйымдастыру, жүргізу және ата-аналармен байланыс орнату мәселелері	Кураторлар есебі	Топ кураторлары-
4	Қоғамдық жұмыстардың орындалу нәтижесі	Оқытушылардың есебі	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
5	Мемлекеттік емтихан қорытындысының орындалу сапасын талдау	Оқытушылардың есебі	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
6	II семестр бойынша және оқу жылының қорытынды жұмыс есебі	Оқытушылардың есептері	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар
7	Келесі оқу жылындағы жұмыстарды жоспарлау және талдау	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талдауы	Алимпияева З.С Барлық оқытушылар

#### ПЦК оқытушыларының сапалық құрамы

№	Оқытушылардың аты-жөні	Туған жылы	Оқу бітірген жылы	Еңбек стажы	Пәні	Мекен-жайы
1	Бегазова Мадина Жандаровна	1969	АПИИЯ 1991	26	Ағылшын тілі	Алматы қ. ы.а. Ақсай -3 үй40, пәтер 14 87014585869
2	Меңгазиева Мағишат Тасқалиқызы	1972	1995 ҚазГУМЯ имени Абылай хана	19	Француз тілі	Чирчикская 41/2 87025466772
3	Алимпияева Замира Сембаевна	1975	АПИИЯ 1992	14	Ағылшын тілі	Алматы обл. Іле ауд. Өтеген батыр кенті Сартай батыр көш. 46үй 87788608674
4	Жампеисова Айдана Қайратқызы	1991	2014 Абай атындағы ҚазНПУ	2	Ағылшын тілі	Алматы қаласы, Айгерім ы\а, Шуғылақөшесі, үй 25 87478756650

5	Өмірбаева Айнұр Байсынқызы	1991	2016 Абай атындағы ҚазНПУ	2	Ағылшын тілі	Алматы облысы, Гүлдала ауылы, Алтынсарина к-сі, 82 үй 87781072774
6	Күнтубай Арайлым	1994	2017 КазУМО и МЯ имени Абылай хана	1	Ағылшын тілі	Алматы қаласы Қалқаман 10, пәтер 24 87752462153
7	Арманқызы Камила	1997	2021 КазГосЖенПУ	2	Ағылшын тілі	Алматы қаласы, Алатау ауданы, Көк Қайнар ы-а, Ул: Арқалық 55, 9 үй
8	Алимбекова Назгуль Нуриденқызы	1993	Х.Дулати атындағы ТарМу	-	Ағылшын тілі	Алматы қаласы, Алатау ауданы, мкр Нұркент 5/8 а, 71 пәтер
9	Амантаева Үкілім Бақтыбекқызы	1999	КазНацЖенПу 2021	-	Ағылшын тілі	Алматы облылысы, Талғар ауданы, Бесағаш ауылы, Алатау 10 87029568847
10	Дәурен Үкілім	1995	КазУМОиМЯ им. Абылай хана 2018	-	Ағылшын тілі	Алматы облылысы, Талғар ауданы, Бесқайнар ауылы, Мичурин 13/1 +7 775 612 0093
11	Тугелбаева Айтолқын Амантайқызы	2000	КазНацЖенПу 2021	-	Ағылшын тілі	Алматы қаласы, Жас Канат шағын ауданы, Баймағамбетова 228 +7 707 775 0397
12	Мысыкеева Алтын	1973	КазГУМЯ имам.Абылайх ана 1997	24 жыл	Ағылшын тілі	Алматы қаласы, Атырау ықшам ауд 2 , 81 үй 87770559971
13	Мұхаметжанова Қарлығаш Сейткаримовна	1969	АПИИЯ 1991	33 жыл	Ағылшын тілі	Алматы қаласы, Алатау ауданы,Көк- Қайнар шағын ауданы,переулок Джангильдина 64 87714934541
14	Ахметова Индира Төлеубаевна	1982	Вкгу 2007	14 жыл	Ағылшын тілі	Алматы қаласы, Мкр Кайрат, Сарыарка 49
15	Қайрат Аружан Қайратқызы	2003	Абай атындағы ҚазҰПУ 2024	-	Ағылшын тілі	Алматы обл. Іле ауд. Боролдай кенті, Жастар 18

						87083661967
16	Абу Гүлбану Шохназарқызы	2002	Абай атындағы ҚазҰПУ 2024	-	Ағылшын тілі	Алматы қаласы, Қазығұрт 21 87077859025
17	Мекембек Ақниет Талғатқызы	2003	КазГУМЯ имам.Абылайх ана 2024	-	Ағылшын тілі	Алматы қ. 8 мкр 3 дом
18	Әлімбек Бексұлтан Нүсіпұлы	2002	КазГУМЯ имам.Абылайх ана 2023	1	Ағылшын тілі	Алматы обл. Талғар ауд. Қызылту 1 87472810407
19	Танатова Арайлым Қайратқызы	2003	КазГУМЯ имам.Абылайх ана 2023	-	Ағылшын тілі	Алматы қ. Розыбактева 72
20						

АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ  
№1 АЛМАТЫ ҚАЗАҚ ГУМАНИТАРЛЫҚ-ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ

Келісілді  
Директордың оқу ісі жөніндегі  
орынбасары  
Алимжанова А.Б.



Бекітілді  
№1 Алматы қазақ гуманитарлық  
педагогикалық колледжі  
директоры

Мендгазиева М.Т.  
№1 хаттама «\_\_» 2024ж

Келісілді  
Оқу-әдістемелік жұмыс жүйесіндегі  
орынбасары  
Б.С. Сайыпұлы

Келісілді  
Директордың оқу-тәрбие  
жөніндегі орынбасары  
Байтекеева А.А.

Келісілді  
Директордың оқу-өндірістік жұмысы  
жөніндегі орынбасары  
Асубаев Г.С.

**« Жалпы және кәсіптік білім беру» пәндік-циклдік  
комиссиясының жылдық жұмыс жоспары**

«Жалпы және кәсіптік білім беру» пәндік-циклдік комиссиясының отырысында  
қаралды және мақұлданды:

№1 хаттама «31 » 08 2024 ж.

«Жалпы және кәсіптік білім беру»  
пәндік-циклдік комиссия төрайымы

Капасова А.А. *Капасова*

## 2024-2025 оқу жылына арналған «Жалпы және кәсіптік білім беру»

### ПЦҚСЫНЫҢ ЖҰМЫС ЖОПАРЫ

**КОЛЛЕДЖДІҢ ӘДІСТЕМЕЛІК ТАҚЫРЫБЫ** «Action research пен Lesson study тәсілдерін қолдану арқылы кәсіби даму практикасын жетілдіру тәжірибе алмасу»

**ПЦҚӘДІСТЕМЕЛІК ТАҚЫРЫБЫ:** Заманауи білім беру ортасындағы педагогтің цифрлық құзиреттілігі. Функционалдық сауаттылық -білім беру сапасын арттыру аспектісі.

Р/С	АТҚАРЫЛАТЫН ІС-ШАРАЛАР	МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫЛАР
<b>I. ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖҰМЫСТАРЫ</b>			
1	2024-2025 оқу жылындағы оқытушылардың оқу пәндері мен жүктемесін анықтау	тамыз	Алимжанова А.Б. Капасова А.А.
2	ПЦҚның 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын қарап, бекітуге ұсыну	тамыз	Капасова А.А.
4	ҚР Тжәне КБ ЖММБС және үлгілік оқу бағдарламалары негізінде ПЦҚда оқытатын пәндер бойынша жұмыс оқу бағдарламаларын әзірлеу, құрастыру, тиісті құзыреттілік шеңберінде өзгерістер мен ұсыныстар жаңа тақырыптарды негіздей отырып енгізу және бекітуге ұсыну	тамыз	Алимжанова А.Б. Капасова А.А. Пән оқытушылары
5.	Жұмыс оқу бағдарламаларының негізінде жоспарларды әзірлеу және бекітуге ұсыну	тамыз	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Капасова А.А. Пән оқытушылары
6	ПЦҚ оқытушыларына бөлінген оқу кабинеттерін, зертханаларды, коридорларды жаңа оқу жылына дайындау (материалдық, оқу – әдістемелік базасына, құжаттары мен стендтердің талапқа сай болуын және олардың санитарлық – гигиеналық нормалар мен талаптарға сәйкестігін тексеру)	Тамыз-қыркүйек	Алимжанова А.Б. Кабинет меңгерушілері
7	Студенттердің жеке жұмыс жұмыстарының (СӨЖ, СОӨЖ) бағдарламаларын тақырыптарын, әдебиеттері мен оқулықтарын және әдістемелік құралдарына талдау жүргізу СӨЖ, СОӨЖ бойынша оқу-әдістемелік нұсқаулықтар, әзірлемелер дайындап өткізу	қыркүйек	Капасова А.А. Пән оқытушылары
8	ПЦҚ оқытушыларының кәсіби педагогикалық және психологиялық біліктіліктерін арттыру мақсатында өзіндік білім көтеру жоспарларын құрастыру	қыркүйек	Сайын Е.С Капасова А.А. Пән оқытушылары
9	Өзара сабаққа қатысуды ұйымдастыру арқылы ПЦҚ оқытушыларының пәндерін оқыту деңгейлеріне талдау жасау	Семестр сайын	Капасова А.А. Пән оқытушылары
10	Кәсіби бағдар жұмыстарының маркетингін ұйымдастыру	Жоспар бойынша	Алимжанова А.б. Капасова А.А. Пән оқытушылары
11	ПЦҚ декадасын ұйымдастырып өткізу, материалдарын	Жоспар	Сайын Е.С

	талапқа сай рәсімдеу, әдістемелік кабинетке өткізу	бойынша	Капасова А.А. Пән оқытушылары
12	ПЦК оқытушыларының ашық сабақтарының графигін құрастыру	Жоспар бойынша	Сайын Е.С. Капасова А.А. Пән оқытушылары
13.	ПЦКдағы топ кураторларының тәрбие жоспарларын құрастыру, қарау және бекітуге ұсыну	Тамыз-қыркүйек	Байтекеева А.А. Капасова А.А.. Топ кураторлары
14	Оқытушылардың атқарған жұмыстары бойынша есеп беру жұмыстарын ұйымдастыру	Семестр сайын	Капасова А.А. Пән оқытушылары
15	Студенттермен жеке жұмыстар ұйымдастыру, олардың орындалуына бақылау орнату	Жыл бойы	Капасова А.А. Пән оқытушылары
16	Колледждің бітіруші түлектерімен байланыстар орнату, кездесулер ұйымдастыру	Жыл бойы	Асубаева Г.С. Капасова А.А. Пән оқытушылары
17	Студенттердің рухани – адамгершілік тәрбиесі мен патриоттық сезімдерін дамыту сұрақтарын талқылау	Жыл бойы	Капасова А.А. Пән оқытушылары
18	Студенттердің сыбайлас жемқорлықпен күрес, рухани – адамгершілік тәрбиесі мен патриоттық сезімдерін дамыту сұрақтарын талқылау.	Жыл бойы	Капасова А.А. Пән оқытушылары
19	Топ кураторларының тәрбие жұмыстарын тәрбиенің бекітілген салаларына сәйкес ұйымдастыру, жүргізу мәселерін бақылау, ата-аналармен байланыс орнату, көмек беру	Жыл бойы	Байтекева А.А. Капасова А.А. Топ кураторлары
20	Оқытушылардың бекітілген қоғамдық жұмыстарымен таныстыру, орындалуын қадағалау	Жыл бойы	Әкімшілік Капасова А.А. Топ кураторлары
21	Оқу құжаттарының талапқа сәйкес, уақытында толтырылу сапасын қадағалап, тексеріп отыру	Жоспар бойынша	Алимжанова А.Б. Капасова А.А. Пән оқытушылары
22	Қазақстан Республикасы Президентінің Жолдауларының, Оқу-ағарту Министрлігі мен Үкіметінің білім беруге қатысты қаулы-қарар, бұйрықтарының тиісті мәселелерінің кезінде орындалуын ұйымдастыру және қадағалау	Жыл бойы	Капасова А.А. Пән оқытушылары
23	Оқу жұмыс бағдарламасына сәйкес оқытушылардың сабақ жоспарларын күнделікті тексеріп отыру.	Жыл бойы	Сайын Е.С Капасова А.А. Пән оқытушылары
24	Жаңа әдістемелік, ғылыми педагогикалық және оқу сабақтары бойынша беделді әдебиеттермен, баспасөз материалдарымен, озық педагогикалық технологиялармен жүйелі түрде танысып, оқу –тәрбие үдерісінде қолдануын қадағалау.	Жыл бойы	Капасова А.А. Пән оқытушылары
25	Бақылау рейтингі бойынша оқытушылардың әдістемелік жұмыстарының нәтижесін бағалау, мадақтау, талдау .	Жыл бойы	Әлімжанова Ә.Б. Капасова А.А. Пән оқытушылары
26	ПЦК оқытушыларының арасында салауатты өмір салтын уағыздау, ПЦК ішілік спортқиядаларға қатысу, демалыстар ұйымдастыру.	Жыл бойы	Капасова А.А. Пән оқытушылары

27	ПЦК мүшелердің әлеуметтік жағдайларын біліп, колледж кеңесінде мәлімдеп отыру.	Жыл бойы	Капасова А.А. Пән оқытушылары
28	Даталы күндерге арналған мерекелік іс-шаралар және ПЦК онкүндіктерінде пәндік газеттер ұйымдастыру	Жоспар бойынша	Пән оқытушылары
<b>II ОҚУ –ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСТАР</b>			
1.	Жекелеген оқытушылардың іс - тәжірибесін жинақтау. Пәнді оқыту әдістемесінің тәжірибелерімен бөлісу.	Жыл бойы	Аттестаттаудан өтетін оқытушылар
2	Білім беруді жетілдіру бойынша мемлекеттік бағдарламалар аясындағы іс-шараларға қатысу	Жыл бойы	Капасова А.А. Пән оқытушылары
3	Жаңа оқу - әдістемелік әдебиеттер мен құралдарға шолу жасау	Жыл бойы	Капасова А.А. Пән оқытушылары
4	Оқытушыларды республикалық, қалалық және колледж ішілік байқауларға дайындау және қатысу	Жоспар бойынша	Сайын Е.С. Капасова А.А. Пән оқытушылары
5	Оқытушылардың колледждің және ПЦКның әдістемелік тақырыбы аясында оқытушылардың жеке - әдістемелік және ғылыми - зерттеу тақырыптарын әзірлеу және тақырыптың аясында жұмыс жүргізу	Жыл бойы	Әлімжанова Ә.Б. Капасова А.А. Пән оқытушылары
6	Оқытушылардың жеке – әдістемелік және ғылыми - зерттеу тақырыптары бойынша әзірлемелер әзірлеу, баспасөзге жариялау, Тжәне КБ саласындағы конференциялар мен семинарларға қатысу	Жыл бойы	Әлімжанова Ә.Б. Сайын Е.С. Капасова А.А. Пән оқытушылары
7	ПЦК оқытушыларының колледжішілік және ПЦК аралық өзара сабақтарға қатысып, тәжірибе алмасуын ұйымдастыру	Жыл бойы	Әлімжанова Ә.Б. Сайын Е.С. Капасова А.А. Пән оқытушылары
8	Студенттердің жұмыс дәптерлерін тексеріп, тиісті ескертулер беру	Жыл бойы	Капасова А.А. Пән оқытушылары
9	Оқу бағдарламаларын, оқулықтарды, оқу – әдістемелік құралдарды, плакаттар мен видеоматериалдарды және т.б. зерделеу және сараптамадан өткізу.	Жыл бойы	Капасова А.А. Пән оқытушылары
10	Оқытатын пәндер бойынша кешенді оқу-әдістемелік қамтамасыз ету материалдарын әзірлеу	Жоспар бойынша	Әлімжанова Ә.Б. Капасова А.А. Пән оқытушылары
11	Оқу үдерісін ғылыми - әдістемелік ұйымдастыру бойынша тәжірибелерді ендіру және әдістемелік нұсқаулар әзірлеу	Жыл бойы	Капасова А.А. Пән оқытушылары
12	Маман даярлаудың мазмұнына өзгерістер енгізу, аралық аттестаттау өткізуді қамтамасыз ету, жекелеген пәндерден студенттердің білімін бағалаудың жалпыға бірдей талаптарын жасап шығару, емтихан материалдарын, бақылау жұмыстарын сынақтар мен тест тапсырмаларын және т.б. оқу-әдістемелік материалдар әзірлеу.	Жыл бойы	Капасова А.А. Пән оқытушылары
13	ПЦКға шоғырландырылған оқу пәндерін оқытудың әдістемесі бойынша әзірleme дайындау, теориялық және зертханалық - практикалық сабақтар, бақылау және сынақ жұмыстары, кәсіптік практика түрлері, курстық жұмыстар бойынша қажетті оқу – әдістемелік және бақылау материалдарын дайындау	Жыл бойы	Капасова А.А. Пән оқытушылары



**III ОҚЫТУШЫЛАРДЫҢ КӘСІБИ БІЛІКТІЛІГІН КӨТЕРУ ЖӘНЕ АРНАЙЫ  
ДАЙЫНДЫҚТАН ӨТКІЗУ ЖҰМЫСТАРЫ**

1	ПЦК оқытушыларының кәсіби педагогикалық және психологиялық біліктіліктерін арттыру мақсатында өзіндік білім көтеру жоспарларының орындалуын қадағалау, талдау жүргізу	Семестр сайын	Сайын Е.С. Капасова А.А. Пән оқытушылары
2	Оқытушыларды инновациялық педагогикалық жобаларға қатыстыру	Жоспар бойынша	Әлімжанова Ә.Б. Капасова А.А. Пән оқытушылары
3	ПЦКда оқытатын пәндер бойынша ғылыми педагогикалық – психологиялық және техникалық жаңалықтармен танысып отыру	Жыл бойы	Капасова А.А. Пән оқытушылары
4	Республикалық, қалалық білім көтеру институттарының жоспарлары бойынша білім көтеру	Жоспар бойынша	Әлімжанова Ә.Б. Капасова А.А. Пән оқытушылары
5	Колледждің әдістемелік жоспарына сәйкес аттестаттаудан өту	Жоспар бойынша	Әлімжанова Ә.Б. Капасова А.А. Пән оқытушылары

**IV ЖАС ОҚЫТУШЫЛАРМЕН ЖҰМЫС**

1	Жұмыс оқу бағдарламаларымен жоспарларға түзетулер енгізу оқу журналын толтыру жұмыстары	Оқу жылының басы	Капасова А.А. Тәлімгер оқытушылар
2	Оқытушының өзіндік білім көтеру жоспарымен жұмыс		Капасова А.А. Тәлімгер оқытушылар
3	Байқау сабақтары мен ашық сабақтардың сабақ жоспарын құруға көмек беру	Жоспар бойынша	Капасова А.А. Тәлімгер оқытушылар
4	Жас ұстаздардың байқау сабақтары мен ашық сабақтарына қатысу, талдау және тиісті ұсыныстар беру	Жоспар бойынша	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
5	Жас ұстаздардың басқа оқытушылардың сабақтарына мақсатты түрде қатысып, тәжірибе алмасу жұмыстарын ұйымдастыру	Жыл бойы	Капасова А.А. Тәлімгер оқытушылар
6.	Сабақтың тақырыбына қарай құрылымын анықтау және оқытушының сабақты жүргізу стилін таңдау әдістерімен жұмыс	Жыл бойы	Капасова А.А. Тәлімгер оқытушылар
7	Жас ұстаздардың әдістемелік әзірлемелер мен баяндамалар дайындауына басшылық жасау	Жоспар бойынша	Капасова А.А. Тәлімгер оқытушылар
8	Жас ұстаздардың өзара бір –бірінің сабағына қатысуын ұйымдастыру	Жыл бойы	Капасова А.А. Тәлімгер оқытушылар
9	Жас ұстаздардың инновациялық педагогикалық технологияларды зерделету және педагогикалық үдеріске ендіру жұмыстарына басшылық жасау	Жыл бойы	Капасова А.А.. Тәлімгер оқытушылар

10	Жас оқытушылардың оқытудың техникалық құралдарымен жұмыс жүргізудің техникалық дағдыларын жетілдіру	Жыл бойы	Капасова А.А. Тәлімгер оқытушылар
11	Оқытудың техникалық құралдарын сабақта тиімді қолданудың әдістерімен жұмыс	Жыл бойы	Капасова А.А. Тәлімгер оқытушылар
<b>Ү СТУДЕНТТЕРМЕН ЖҮРГІЗІЛЕТІН САБАҚТАН ТЫС ЖҰМЫСТАР</b>			
1	Студенттермен шығармашылық, интеллектуальдық байқаулар, олимпиадалар, тақырыптық кештер мен диспуттар ұйымдастыру	Колледждің жоспары бойынша	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
2	Қалалық және колледжішілік студенттердің ғылыми конференцияларына және пәндік олимпиадаларға дайындау, колледж ішілік ғылыми рефераттар байқауын ұйымдастыру	Колледждің жоспары бойынша	Сайын Е.С. Капасова А.А. Барлық оқытушылар
3	Студенттердің кәсіптік практикаларының қорытынды конференцияларына, практика базаларында өткізетін сабақтары мен іс-шараларына дайындау	Колледждің жоспары бойынша	Асубаева Г. С. Капасова А.А.. Практика тәлімгерлері
4	Кәсіби бағдар жұмыстарын ұйымдастыру және «Ашық есік» күніне қатысу	Колледждің жоспары бойынша	Онгарова Б.К. Капасова А.А. Барлық оқытушылар
5	Үлгермеуші студенттерге жеке пәндерден және арнай пәндерден кеңестер беру, қосымша сабақтар ұйымдастыру	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Капасова А.А.
6	Бітіруші топтардың студенттерін ҰТ тестеріне дайындау	Колледждің кестесі бойынша	Сайын Е.С. Капасова А.А.
7	Қала мен аудан өміріндегі мерекелерге және қаладағы мәдени орындаға, театрларға, мұражайларға барып, талдау жұмыстарын жүргізу	Жоспар бойынша	Байтекеева А.А. Капасова А.А. Топ кураторлары
8	Колледждегі үйірмелерге, клубтар мен спорт секцияларының жұмыстарына белсене араласу	Жоспар бойынша	Байтекеева А.А. Капасова А.А. Үйірме, секция жетекшілері Топ кураторлары
9	Студенттермен даталы күндерге, мерекелерге арналған салтанатты кештерді ұйымдастыру, қатысу	Жыл бойы	Байтекеева А.А. Капасова А.А.
10	Студенттердің шығармашылық жұмыстары мен жобалар қорғауына басшылық жасау	Жыл бойы	Сайын Е.С. Капасова А.А.
11	ҚР Конституциясының негізгі принциптерін меңгерту, адам бостандықтары, құқықтары туралы білімдерін жетілдіріп, міндеттерін орындауға ықпал ету.	Жыл бойы	Байтекеева А.А. Капасова А.А.

**ПЦК ЖҰМЫСЖОСПАРЫ**

р/с	ПЦК отырыстың тақырыптары	Жүргізу нысаны	Жауаптылар
<b>ТАМЫЗ</b>			

1	2023-2024 оқу жылындағы оқытушылардың оқу пәндері мен жүктемесі мен қоғамдық тапсырмаларын бөлу	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
2	ПЦКның 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын қарап, бекітуге ұсыну	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
3	ҚР Тжәне КБ ЖММБС және үлгілік оқу бағдарламалары негізінде ПЦКда оқытатын пәндер бойынша жұмыс оқу бағдарламаларын әзірлеу, құрастыру, тиісті құзыреттілік шеңберінде өзгерістер мен ұсыныстар жаңа тақырыптарды негіздей отырып енгізу және бекітуге ұсыну	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
4	Жұмыс оқу бағдарламаларының негізінде оқу жұмыс бағдарламасын әзірлеу және бекітуге ұсыну	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
5	ПЦК оқытушыларына бөлінген оқу кабинеттерін, зертханаларды, коридорларды жаңа оқу жылына дайындау (материалдық, оқу – әдістемелік базасына, құжаттары мен стендтердің талапқа сай болуын және олардың санитарлық – гигиеналық нормалар мен талаптарға сәйкестігін тексеру)	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Әлімжанова Ә.Б. Капасова А.А.  кабинет меңгерушілері
6	Кабинет меңгерушілерінің жұмыс жоспарларын қарап, бекітуге ұсыну	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Капасова А.А. кабинет меңгерушілері
7	Үйірме жұмыстарының, тәлімгерлердің жұмыс жоспарларын қарап, бекітуге ұсыну	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Капасова А.А. Үйірме жетекшілері
8	Топ кураторларының тәрбие жұмыстарын тәрбиенін бекітілген салаларына сәйкес ұйымдастыру, жүргізу және ата-аналармен байланыс орнату мәселелері	Кураторлар есебі	Капасова А.А. Топ кураторлары
<b>Қ Ы Р К Ү Й Е К</b>			
1	Пәндер бойынша қажетті оқулықтармен қамтамасыз етілу жағдайы	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
2	ПЦКның 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын қарап, бекітуге ұсыну	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының	Капасова А.А. Барлық оқытушылар

		талқылауы	
3	1-қыркүйек «Білім күні», 8-қыркүйек «Халықаралық сауаттылық» күніне арналған іс-шаралар ұйымдастыру	Салтанатты іс – шаралар, тәрбие сағаттарын, кездесулер ұйымдастыру	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
4	ПЦК оқытушыларын әр-түрлі марапаттарға ұсыну.	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
5	Әр пән бойынша журналдың толтырылуын қадағалау. Үйірмелердің ұйымдастырылуы ПЦКшілік PIZA және МОДО тапсырмалары бойынша аралық тест алу (математика, физика, орыс тілі, биология, химия, информатика)	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Мұсаханова Қ. Т. Ташкеева Ж.Т. Молдахмет Э.Б. Оспанова Г.А. Карипбаева Р.О. Сыпырындиева Г.К. Оралбек Ж.Н.

### Қ А З А Н

1	Аралық аттестациялық қорытындының (емтихан, сынақ, бақылау жұмысы, тест т.б.) материалдарын қарап, бекіту	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
2	Пәндер бойынша кешенді әдістемелік қамтамасыз ету материалдарының мазмұнына, әдістемелік тиімділігіне талдау жүргізу, түзетулер мен толықтырулар енгізу, қағаз және электронды нұсқаларын әдістемелік кабинетке өткізу	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
3	Тақырыбы Жаратылыстану оқыту әдістемесі оқытушылардың дүниетанымдық қабілеттерін қалыптастырудағы ролі.	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Толеуова Б.Т.
4	3 – 4 курс студенттерінің курстық жұмыстарының тақырыптарын қарап, бекіту және студенттерге таратып беру, тиісті кеңестер беру	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
5	Оқытудың техникалық құралдарын оқытушының сабақта тиімді қолдану жағдайы	Оқытушылардың есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
6	ПЦКшілік PIZA және МОДО тапсырмалары бойынша аралық тест алу (химия, биология)	Міндеттер мен жұмыс бағыттарын талдау	Карипбаева Р.О. Жамалбек Ж.М. Садырбекова А.Т. Толеуова Б.Т. Туралиева Г. Оралбек К.С.
7	<b>Байқау сабағы</b>	ПЦК меңгерушісінің және пән	Абай Қ.

		оқытушыларының талқылауы	
<b>Қ А Р А Ш А</b>			
1	<b>Оқытудың техникалық құралдарын оқытушының сабақта тиімді қолдану жағдайы</b>	Оқытушылардың есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Барлық оқытушылар .
2	Кәсіптік практика түрлерінің ұйымдастырылып, өту деңгейі, сапасы	Кәсіптік практика әдіскерлерінің есебі, талдау және жаңа міндеттер қою	Капасова А.А. практика әдіскерлері
3	ПЦКшілік аралық PIZA және МОДО тапсырмалары бойынша тест алу (география)	Пән оқытушылар	Абуев А.Н.
4	<b>Есеп:</b> Колледж ішілік және кафедра өзара сабаққа қатысу, тәлімгерлік, өзіндік білім көтеру жоспарларын орындалу есебі, сапасы, Ақпараттық технологияны пәндік сабақтарда пайдалану туралы есебі	Жұмыс нәтижелерін талдау	Капасова А.А. практика әдіскерлері
5	Кәсіптік практикасы бойынша функционалдық сауаттылық бойынша әзірлеген тапсырмаларының саны, сапасы нәтижесі туралы қорытындысы	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Оспанова Г. А.
6	<b>Колледж ішілік ашық сабақ</b>	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Токмурзаева М.Б.
<b>Ж Е Л Т О Қ С А Н</b>			
1	Бітіруші топтардың студенттерін байқау тестерінен өткізу, нәтижесін талдау	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Алимжанова А.Б. Капасова А.А.
2	Әрбір пән оқытушысының пәні және кәсіптік практикасы бойынша Функционалдық сауаттылық бойынша әзірлеген тапсырмаларының саны, сапасы нәтижесі туралы ай сайын есепке қою Тақырыбы: «Функционалдық сауаттылық- тұлға қалыптастырудың негізі».	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Ташкеева Ж.Т.
3	1 желтоқсан – «Халықаралық СПИД- пен күрес күні», 10 - желтоқсан – «Халықаралық адам құқықтарының күні», 16- желтоқсан – «ҚР ТӘУЕЛСІЗДІГІ күніне» арналған іс –шаралар	Салтанатты іс – шаралар, тәрбие сағат тарын, кездесулер ұымдастыру, таным дық газеттер шығару, акцияларға, шерулер ге қатысу, ескерткіш	Капасова А.А. Барлық оқытушылар

	ұйымдастыру.	терге гүл қою	
4	<b>Есеп:</b> Оқытушылардың өз білімін көтеру және проблемалары бойынша есебі	ПЦҚ меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
5	Оқу құжаттарының толтырылу сапасы	ПЦҚ меңгерушісінің талқылауы	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
6	<b>Есеп:</b> I семестр бойынша жұмы, НОБД бойынша толтыру сапасы ескертулер, оқу құжаттарын жүргізу, сабақтан қалған студенттермен қалған сабақ тарсырмаларын қайта тапсыру жұмыстары есебі	Оқытушылардың есептері	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
<b>Қ А Ń Т А Р</b>			
1	СРС , СРСП тарсырмаларының әдістемелік нұсқауы және жұмыс нәтижесі паркасы Пәндер бойынша кешенді әдістемелік қамтамасыз ету материалдарының қағаз және электронды нұсқаларының көрмесін және оқу кабинетінің байқауын ұйымдастыру	ПЦҚ меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Әкімшілік мүшелері Капасова А.А. Барлық оқытушылар
2	<b>Кафедра онкүндігі.Қалалық іс-шара, практикалық семинар</b> “Функционалдық сауаттылықты қалыптастырудағы цифрлық құзыреттіліктің рөлі”	Жұмыс нәтижелерін талдау	Капасова А.А. Барлық оқытушылар №211 ООМ ұжымы
3	<b>Есеп:</b> Математика, физика, химия кабинеттерінің меңгерушілерінің кабинет жұмысының есебі	Жұмыс нәтижелерін талдау	Оспанова Г. А. Жамалбек Ж.М. Молдахмет Э.Б.
4	Өзіндік білім көтеру жоспарларын орындау деңгейі	Есеп беру, жұмыс нәтижелерін талдау	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
5	Кәсіптік практика бойынша колледжішілік есеп беру	Кәсіптік практика әдіскерлерінің	Сыпырындиева Г.К. Садырбекова А.Т. Кусайнова М.Х.
6	<b>Педагогикалық оқу Тақырыбы:</b> «Тест тапсырмаларын құрастырудың негізгі этаптары.».	ПЦҚ меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Абуев А.Н.
7	<b>Оқу - әдістемелік көрме:</b> «Кешенді әдістемелік қамтамсыз ету – оқу пәнін оқу-әдістемелік жағынан қамтамасыз етуді жүйелеу және сабаққа дайындық сапасын жетілдіру құралы»	КӨҚ материалдарының деңгейін анықтау, толықтыру, жүйелеу	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
8	Химия кабинетінің меңгерушісінің кабинет жоспарының Орындалуы	Жұмыс нәтижелерін талдау	Карипбаева Р.О.
9	Кабинет байқауы.	Жұмыс нәтижелерін талдау	Сайын Е.С Капасова А.А.

10	<b>Есеп:</b> Оқытушының өз әдістемелік тақырыбы бойынша есебі	Жұмыс нәтижелерін талдау	Қапасова А. А.
11	Ғылыми-әдістемелік басылымдарға жариялау есебі.	Әр жұмысты, мақаланы қарастыру, талқылау.	Қапасова А.А. Ташкеева Ж.Т. Туралиева Г.А.
12	Үздік жас маман байқауы	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Ашим Ж.Ф.
<b>А Қ П А Н</b>			
1	<b>Есеп:</b> ПЦК оқытушыларының ғылыми әдістемелік материалдарының баспасөзге жариялау есебі	Оқытушылардың есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Қапасова А.А. Барлық оқытушылар
2	«Дарындылар Академиясы» студенттердің ғылыми конференциясына дайындалу	Тақырыптар мен мазмұнын қарап, талқылау	Қапасова А.А. Туралиева Г.А. Жауапты оқытушылар
3	Бітіруші топтардың студенттерін КТА тестеріне дайындық деңгейін талдау	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Мендгазиева М.Т. Қапасова А.А.
4	Тақырыбы: Биология сабақтарында оқытудың инновациялық әдістерін қолданудың тиімділігі	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Туралиева Г.А.
5	Тақырыбы: Білім алушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту.	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Көпбосынова А.Е.
6	Оқытудың техникалық құралдарын оқытушының сабақта тиімді қолдану жағдайы	Оқытушылардың есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Қапасова А.А. Барлық оқытушылар
<b>Н А У Р Ы З</b>			
1	Курстық жұмыстың жазылуы мен сапасы, тақырыптарының өзектілігі туралы есеп	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Қапасова А.А. ПЦК оқытушылары
2	Бітіруші топтардың студенттерін ҰКТ тестерін өткізу, нәтижесін талдау, проблемаларды анықтап, жаңа міндеттер қою	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Сайын Е.С. Қапасова А.А.
3	Құқықтық нормативтік құжаттар мен колледж ішілік локальды құжаттармен таныс болу жұмысқа қосу <b>Тақырыбы:</b> «Математика сабақтарында қашықтықтан оқытуда кейс технеологиясын пайдаланудың артықшылықтары ».	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Молдахмет Э.Б.

4	8-наурыз-- «Халықаралық әйелдер күні», 27- наурыз -- «Халықаралық театр күніне» арналған іс –шаралар ұйымдастыру.	Салтанатты іс – шаралар, тәрбие сағаттарын,кездесулер ұымдастыру, таным дық газеттер шығару, театрларға бару талдау, шығарма, эссе жаздыру	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
5	<b>Есеп:</b> Информатика кабинеті меңгерушісінің кабинет жұмыс есебі	Жұмыс нәтижесін талдау	Токмурзаева М.Б.
6	Математиканы оқыту әдістемесі, география, анатомия пәндерінің жүргізілу сапасын білімін тексеру нәтижесі	ПЦҚ меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Кусаинова М. К.
7	<b>Жыл мұғалімі, колледж ішілік іс-шара</b>	ПЦҚ меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Молдахмет Э.Б.
<b>С Ә У І Р</b>			
1	Бітіруші топтардың студенттерін КТА тестерін өткізу, нәтижесін талдау, проблемаларды анықтап, жаңа міндеттер қою	ПЦҚ меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Алимжанова А.Б. Капасова А.А
2	<b>Әдістемелік апта.</b> <b>Колледж ішілік ашық сабақ</b>	ПЦҚ меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Оспанова Г.А.
3	Бағалау рейтинг бойынша баға қою бойынша білім сапасын арттыру динамикасын бақылау Қорытынды және аралық аттестаттау материалдарын талдау және бекітуге ұсыну	ПЦҚ меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
4	«Дарындылар Академиясы» студенттердің ғылыми конференциясына қатысу, нәтижесін талдау	Оқытушылардың есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
5	Курстық жұмыстарды қорғауға қатысу	Анайы пән оқытушыларының есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Капасова А.А Барлық оқытушылар
6	Өзара сабаққа қатысу дәптерінің жүргізілу барысын талдау	Оқытушылардың есептері, талдау	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
7	7-сәуір- «Халықаралық денсаулық күні», 12 сәуір -«Халықаралық космонавтика күні», 18- сәуір- «Халықаралық ескерткіштер мен тарихи орындар күні»,	Салтанатты іс – шаралар, тәрбие сағаттарын ұымдастыру, таным	Капасова А.А. Топ кураторлары



	22-сәуір - «Халықаралық Жер планетасының күніне» арналған іс – шаралар ұйымдастыру.	дық газеттер шығару, акцияларға қатысу, ескерткіштерге гүл қою.	
<b>М А М Ы Р</b>			
1	СРС , СРСП тарсырмаларының әдістемелік нұсқауы және жұмыс нәтижесі паркасы Бітіруші топтардың студенттерін ҰКТ–ға дайындау тестінен дайындық деңгейін талдау	ПЦҚ меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Капасова А.А.
2	Тақырыбы:«Физика сабақтарында жаңа инновациялық технологияларды қолдану».	ПЦҚ меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Оспанова Г.А.
3	Өзіндік білім көтеру жоспарларын орындау деңгейі	Есеп беру, жұмыс нәтижелерін талдау	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
4	Кәсіптік практика түрлерінің ұйымдастырылып, өту деңгейі, сапасы	Кәсіптік практика әдіскерлерінің есебі,талдау және жаңа міндеттер қою	Капасова А.А. практика әдіскерлері
5	9- мамыр - «Ерлікке тағзым» арналған іс – шаралар ұйымдастыру.	Салтанатты іс – шаралар, тәрбие сағаттарын ұымдастыру, таным дық газеттер шығару, акцияларға, шерулерге қатысу, ескерткіш терге гүл қою,ардагер лермен кездесу	Топ кураторлары
6	<b>Есеп:</b> Курстық жұмыстардың дайындалу жағдайының теориялық негізделуі мен практикамен байланыстығы жұмыстарының есебі	ПЦҚ меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
<b>М А У С Ы М</b>			
1	Пәндер бойынша кешенді әдістемелік қамтамасыз ету материалдарының мазмұнына, әдістемелік тиімділігіне талдау жүргізу, түзетулер мен толықтырулар енгізу, қағаз және электронды нұсқаларын әдістемелік кабинетке өткізу	ПЦҚ меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
2	Оқу құжаттарының толтырылу сапасы	ПЦҚ меңгерушісінің талқылауы	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
3	Топ кураторларының тәрбие жұмыстарын тәрбиенін бекітілген салаларына сәйкес ұйымдастыру,жүргізу және ата-аналармен байланыс орнату мәселелері	Кураторлар есебі	Капасова А.А. Топ кураторлары

4	Қоғамдық жұмыстардың орындалу нәтижесі	Оқытушылардың есебі	Әкімшілік Капасова А.А. Барлық оқытушылар
5	-1-маусым - «Халықаралық балаларды қорғау күні» , 26-маусым-«Халықаралық есірткіге қарсы күрес күніне» арналған іс – шаралар ұйымдастыру..	Салтанатты іс – шаралар, тәрбие сағаттарын ұымдастыру, танымдық газеттер шығару, акцияларға, қатысу	Топ кураторлары
6	<b>Есеп:</b> II семестр бойынша және оқу жылының қорытынды жұмыс есебі	Оқытушылардың есептері	Капасова А.А. Барлық оқытушылар
7	Келесі оқу жылындағы жұмыстарды жоспарлау және талдау	ПЦК меңгерушісінің және пән оқытушыларының талқылауы	Капасова А.А. Барлық оқытушылар



Келісілді  
Оқу әдістемелік жұмысы  
жөніндегі орынбасары  
Е.С. Сайынұлы

Бекітілді  
№1 Алматы қазақ мелекеттік  
гуманитарлық педагогтік колледж  
директоры Мендгазиева М.Т  
№1 хаттама « 31 » 08 2024ж



Кесілді  
Директордың оқу-ісі жөніндегі  
орынбасары  
Алимжанова А.Б

Келісілді  
Директордың оқу тәрбие жұмысы  
жөніндегі орынбасары  
Байтекеева А.А

Келісілді  
Директордың оқу-өндірістік жұмысы  
жөніндегі орынбасары  
Асубаев Т.С

«ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ ЖӘНЕ АЛҒАШҚЫ ӘСКЕРИ ДАЙЫНДЫҚ ТЕХНОЛОГИЯСЫ»  
ПӘНДІК –ЦИКЛ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ  
2024- 2025 оқу жылы

«ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ ЖӘНЕ АЛҒАШҚЫ ӘСКЕРИ ДАЙЫНДЫҚ ТЕХНОЛОГИЯСЫ»  
пәндік – циклдік комиссия отырысында  
қаралды және мақұлданды

Хаттама № 1 28 08 2024 ж.

ПЦК төрайымы Мухамеджанова УЖ.

**КОЛЛЕДЖДІҢ ӘДІСТЕМЕЛІК ТАҚЫРЫБЫ: «Action research пен Lesson study тәсілдерін жаңа білім беру мазмұнында қолдану кәсіби даму мен сапалы нәтиже кепілі ретінде педагогтердің дербес практикасын жетілдіру және басқа педагогтармен тәжірибе алмасу»**

**ДЕНЕ ТӘРБИЕСІ ЖӘНЕ АЛҒАШҚЫ ӘСКЕРИ ДАЙЫНДЫҚ ТЕХНОЛОГИЯСЫ  
ПӘНДІК ЦИКЛ КОМИССИЯ ОҚЫТУШЫЛАРЫНЫҢ ӘДІСТЕМЕЛІК  
ТАҚЫРЫБЫ:2**

**Дене тәрбиесі сабағы арқылы білім алушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру және дамыту**

<b>Р/ С</b>	<b>АТҚАРЫЛАТЫН ІС - ШАРАЛАР</b>	<b>МЕРЗІМ І</b>	<b>ЖАУАПТЫЛАР</b>
<b>I. ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖҰМЫСТАРЫ</b>			
1	2024 – 2025 оқу жылындағы оқытушылардың оқу пәндері мен жүктемесін анықтау	тамыз	Алимжанова А.Б.Садиебова С.С. Мухамеджанова У.Ж.
2	Пәндік циклдің 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын қарап, бекітуге ұсыну	тамыз	Мухамеджанова У.Ж.
3	Оқыту мәселелері бойынша нормативтік – құқықтық құжаттарды зерделеу	тамыз-қыркүйек	Алимжанова А.Б. Сайнұлы Е Мухамеджанова У.Ж.
4	ҚР Тжәне КБ ЖММБС және үлгілік оқу жоспары негізінде пәндік циклдік комиссиясында оқытылатын пәндер бойынша модуль бойынша жұмыс оқу бағдарламаларын әзірлеу, құрастыру, тиісті құзыреттілік шеңберінде өзгерістер мен ұсыныстар жаңа тақырыптарды негіздей отырып енгізу және бекітуге ұсыну	тамыз	Алимжанова А.Б. Сайнұлы Е. Мухамеджанова У.Ж.  ПЦК оқытушылары
5	Жұмыс оқу бағдарламаларының негізінде жұмыс оқу бағдарламасын әзірлеу және бекітуге ұсыну	тамыз	Алимжанова А.Б. Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
6	Пәндік циклдік комиссия оқытушыларына бөлінген оқу кабинеттерін, спорт залдарды, коридорларды жаңа оқу жылына дайындау (материалдық, оқу – әдістемелік базасына, құжаттары мен стендтердің талапқа сай болуын және олардың санитарлық –гигиеналық нормалар мен талаптарға сәйкестігін тексеру)	тамыз-қыркүйек	Сайнұлы Е. Мухамеджанова У.Ж. Кабинет менгерушілері
7	Студенттердің курстық жұмыстардың және ғылыми жобалардың тақырыптарына сәйкес қолданылатын әдебиет, оқулықтар және әдістемелік құралдарына талдау жүргізу	қыркүйек	Сайнұлы Е. Мухамеджанова У.Ж курстық жұмыс, ғылыми жоба жетекшілері

8	Пәндік циклдік комиссия оқытушыларының кәсіби педагогикалық және дене тәрбиесінен біліктіліктерін арттыру мақсатында өзіндік білім көтеру жоспарларын құрастыру	қыркүйек	Сайынұлы Е. Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
9	Өзара сабаққа қатысуды ұйымдастыру арқылы пәндік циклдік комиссия оқытушыларының пәндерін оқыту деңгейлеріне талдау жүргізу	семестр сайын	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
10	Кәсіби бағдар жұмыстарының маркетингін ұйымдастыру	жоспар бойынша	Б.К. Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
11	Пәндік циклдік комиссия оқытушыларымен техникалық-кәсіптік білім беру ұйымдарының арасында қалалық семинар өткізу, материалдарын талапқа сай рәсімдеу, әдістемелік кабинетке өткізу	жоспар бойынша	Алимжанова А.Б. Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
12	Пәндік цикл оқытушыларының ашық сабақтарының графигін құрастыру	жоспар бойынша	Алимжанова А.Б. Мухамеджанова У.Ж.
13	Пәндік цикл топ кураторларының тәрбие жоспарларын құрастыру, қарау және бекітуге ұсыну	Тамыз-қыркүйек	Байтекеева А.А. Мухамеджанова У.Ж. Топ кураторлары
14	Оқытушылардың атқарған жұмыстары бойынша есеп беру жұмыстарын ұйымдастыру	Әр семестр соңында	ПЦК оқытушылары
15	Студенттермен жеке жұмыстар ұйымдастыру, олардың орындалуына бақылау орнату	Жыл бойы	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
16	Колледждің бітіруші түлектерімен байланыстар орнату, кездесулер ұйымдастыру	Жыл бойы	Асубаева Г.С. Топ кураторлары Пән оқытушылары
17	Біртұтас тәрбие бағдарламасы:Құндылықтар және оны іске асыру жолдары сұрақтарын талқылау	Жыл бойы	Байтекева А.А. ПЦК оқытушылары
18	Студенттерді оқыту мен тәрбиелеудің сапасын арттыруды қамтамасыз ету бойынша іс – шараларды жоспарлап, өткізу	Жыл бойы	Мухамеджанова У.Ж.
19	Топ кураторларының тәрбие жұмыстарын тәрбиенін бекітілген салаларына сәйкес ұйымдастыру, жүргізу мәселерін бақылау, ата-аналармен байланыс орнату.	Жыл бойы	Байтекева А.А. Топ кураторлары
20	Оқытушылардың бекітілген қоғамдық жұмыстарымен таныстыру, орындалуын қадағалау	Жыл бойы	Әкімшілік
21	Оқу құжаттарының талапқа сәйкес, уақытында толтырылу сапасын қадағалап, тексеріп отыру	Жоспар бойынша	Алимжанова А.Б.Садиева С.С. Мухамеджанова У.Ж

22	Қазақстан Республикасы Президентінің Жолдауларының, ҚР Оқу-министрлігі мен Үкіметінің білім беруге қатысты қаулы-қарар, бұйрықтарының тиісті мәселелерінің кезінде орындалуын ұйымдастыру және қадағалау	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары
23	КЖТБ тұжырымдамасы міндеттерін жүзеге асыру		Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары
24	Жұмыс оқу бағдарламасына сәйкес оқытушылардың сабақ жоспарларын күнделікті тексеріп отыру.	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Сайнұлы Е. Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
25	Жаңа әдістемелік, ғылыми педагогикалық және оқу сабақтары бойынша негізгі әдебиеттермен, баспасөз материалдарымен, озық педагогикалық технологиялармен жүйелі түрде танысып, оқу –тәрбие үдерісінде қолдануын қадағалау.	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
26	Бақылау рейтингі бойынша оқытушылардың әдістемелік жұмыстарының нәтижесін бағалау, талдау.	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
27	Пәндік икпдік комиссия оқытушыларының арасында салауатты өмір салтын уағыздау, колледж ішілік спартакиадаларға қатысу, демалыстар ұйымдастыру.	Жыл бойы	Кәсіподақ ұйымы ПЦК оқытушылары
28	Пәндік циклдік комиссия оқытушыларының әлеуметтік жағдайларын біліп, колледж кеңесінде мәлімдеп отыру.	Жыл бойы	Мухамеджанова У.Ж.  ПЦК оқытушылары
29	Даталы күндерге арналған мерекелік іс-шараларға қатысу.	Жоспар	ПЦК оқытушылары
30	НОБД бойынша толтыру сапасы ескертулер, оқу құжаттарын жүргізілуі туралы есеп	Жыл бойы	Оңғарова Б.К., топ кураторлары, пән оқытушылары
31	Сабақтан қалған студенттермен ,сабақ тарсырмаларын қайта тапсыру жұмыстары есебі	Жыл бойы	Алимжанова А.Б., Байтекеева А.А., Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
32	Қауіпсіздік және сыбайлас жемқорлыққа қарсы жұмыс түрлерін ұйымдастыру, мониторинг жүргізу,	Жыл бойы	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
33	Колледждің жалпы әдістемелік тақырыбына қарай жүргізілген жұмыстардың нәтижесі, практикалық қолданылу жағдайы	Әр ай сайын	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары

34	Оқу әдістемелік құралдар әзірлеу және колледждің оқу - әдістемелік кеңесінде қаралып, Білім басқармасының сараптама кеңесіне бекітуге ұсыну жоспарының орындалу жағдайы, проблемалары.	Семестр сайын	Мухамеджанова У.Ж. ПЦҚ оқытушылары
35	PISA-Халықаралық зерттеу тест тапсырмалары бойынша жұмыстарының іске асырылу туралы есебі.	Өз уақытында	Мухамеджанова У.Ж. ПЦҚ оқытушылары
36	МОДО -Халықаралық зерттеу тест тапсырмалары үлгілерін орындалуы туралы есебі	Өз уақытында	Мухамеджанова У.Ж. ПЦҚ оқытушылары
37	Оқу құжаттарын жүргізілуі, сабақтан қалған студенттермен жүргізілген есебі	Жыл бойы	Мухамеджанова У.Ж. ПЦҚ оқытушылары

## II ОҚУ – ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСТАР

1.	Жекелеген оқытушылардың іс – тәжірибесін жинақтау. Пәнді оқыту әдістемесінің тәжірибелерімен бөлісу.	Жыл бойы	Аттестаттаудан өтетін оқытушылар
2	Білім беруді жетілдіру бойынша мемлекеттік бағдарламалар аясындағы іс-шараларға қатысу	Жыл бойы	Мухамеджанова У.Ж. ПЦҚ оқытушылары
3	Жаңа оқу – әдістемелік әдебиеттер мен құралдарға шолу жасау	жыл бойы	Мухамеджанова У.Ж. ПЦҚ оқытушылары
4	Оқытушыларды республикалық, қалалық және колледж ішілік байқауларға дайындау және қатысу	жоспар бойынша	Сайнұлы Е. Пән оқытушылары
5	Оқытушылардың колледждің және пәндік циклдік комиссияның әдістемелік тақырыбы аясында оқытушылардың жеке – әдістемелік және ғылыми – зерттеу тақырыптарын талдау және тақырыптың аясында жұмыс жүргізу	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Мухамеджанова У.Ж. ПЦҚ оқытушылары
6	Оқытушылардың жеке – әдістемелік және ғылыми – зерттеу тақырыптары бойынша әзірлемелер әзірлеу, баспасөзге жариялау,	Жыл бойы	Сайнұлы Е. Мухамеджанова У.Ж. ПЦҚ оқытушылары
	Тжәне КБ саласындағы конференциялар мен семинарларға қатысу. Оқу әдістемелік құралдар әзірлеу және колледждің оқу -әдістемелік кеңесінде қарап, Білім басқармасының сараптама кеңесіне бекітуге	Жыл бойы	Алимжанова А.Б.,Сайын Е. Мухамеджанова У.Ж. ПЦҚ оқытушылары
7	Пәндік циклдік комиссия оқытушыларының колледжішілік және өзара сабақтарға қатысып, тәжірибе алмасуын ұйымдастыру	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Сайынұлы Е Пән оқытушылары Мухамеджанова У.Ж.



8	Студенттердің арнайы пәндерден жұмыс дәптерлеріне талдау жүргізу, ұсыныстар беру, мониторинг жүргізу- бағалау мен білім сапасын анықтау.	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
9	Оқу бағдарламаларын, оқулықтарды, оқу – әдістемелік құралдарды, плакаттар мен видео материалдарды, сабақта қолданатын ресурстарға және т.б. зерделеу және сараптамадан өткізу.	Жыл бойы	Сайнұлы Е. Мухамеджанова У.Ж. Пән оқытушылары
11	Оқу үдерісін ғылыми – әдістемелік деңгейде ұйымдастыру, тәжірибелерді енгізу, әдістемелік нұсқаулар әзірлеу	Жыл бойы	Сайнұлы Е Пән оқытушылары
12	Маман даярлаудың мазмұнына өзгерістер енгізу, аралық аттестаттау өткізуді қамтамасыз ету, дене тәрбиесі және арнайы пәндерден студенттердің білімін бағалаудың жалпыға бірдей талаптарды іске орындау, емтихан материалдарын, бақылау жұмыстарын сынақтар мен тест тапсырмаларын және т.б. оқу-әдістемелік материалдар әзірлеу.	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Мухамеджанова У.Ж.  ПЦК оқытушылары
13	Пәндік циклға шоғырландырылған оқу пәндерін оқытудың әдістемесі бойынша әзірleme дайындау, теориялық және зертханалық – практикалық сабақтар, бақылау және сынақ жұмыстары, курс бойынша нормативтер тапсыру, кәсіптік практика түрлері, курстық жұмыстар, жоба тақырыптары бойынша қажетті оқу – әдістемелік және бақылау материалдарын дайындау	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
14	Курс бойынша топ студенттерінен нормативтер қабылдау. Дайындық көрсеткіштерін анықтау. Мониторинг жүргізу.	Қыркүйек , Мамыр	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары Ауезханов Б.Р.
15	Халықаралық, Республикалық, қалалық, аудандық деңгейде дене тәрбиесі және спорт түрлерінен жарыстарға қатысу.	Жыл бойы	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары

### **III ОҚЫТУШЫЛАРДЫҢ КӘСІБИ БІЛІКТІЛІГІН КӨТЕРУ ЖӘНЕ АРНАЙЫ ДАЙЫНДЫҚТАН ӨТКІЗУ ЖҰМЫСТАРЫ**

1	Пәндік цикл оқытушыларының кәсіби педагогикалық және дене тәрбиесі және спорттан біліктіліктерін арттыру мақсатында өзіндік білім көтеру жоспарларының орындалуын қадағалау, талдау жүргізу	Семестр сайын	Сайын Е.С. Мухамеджанова У.Ж.  ПЦК оқытушылары
2	Оқытушыларды инновациялық педагогикалық жобаларға қатыстыру	Жоспар бойынша	Алимжанова А.Б. Сайнұлы Е. ПЦК оқытушылары
3.	Пәндік циклдік комиссия оқытылатын арнайы және дене тәрбиесінен ғылыми педагогикалық, және кәсіптік	Жыл бойы	Мухамеджанова У.Ж.

	техникалық жаңалықтармен танысып отыру		ПЦҚ оқытушылары
4.	Республикалық, қалалық білім көтеру институттарының жоспарлары бойынша білім көтеру	Жоспар бойынша	Сайнұлы Е. Мухамеджанова У.Ж. ПЦҚ оқытушылары
5.	Колледждің әдістемелік жоспарына сәйкес аттестаттаудан өту	Жоспар бойынша	Сайнұлы Е. Мухамеджанова У.Ж. ПЦҚ оқытушылары

#### ІҮ ЖАС ОҚЫТУШЫЛАРМЕН ЖҰМЫС

1	Жұмыс оқу бағдарламалары жоспарларға түзетулер енгізу оқу журналын толтыру жұмыстарына әдістемелік кеңес беру.	Оқу жылының басы	Алимжанова А.Б..Мухамеджанова У.Ж. Тәлімгер оқытушылар
2	Оқытушының өзіндік білім көтеру жоспарын дайындау.		Сайнұлы Е. Мухамеджанова У.Ж. ПЦҚ оқытушылары Тәлімгер оқытушылар
3	Байқау сабақтары мен ашық сабақтардың сабақ жоспарын құруға көмек беру және бекіту	Жоспар бойынша	Сайнұлы Е Мухамеджанова У.Ж Тәлімгер оқытушылар
4	Жас мамандардың байқау сабақтары мен ашық сабақтарына қатысу, талдау және тиісті ұсыныстар беру	Жоспар бойынша	Сайнұлы Е Мухамеджанова У.Ж ПЦҚ оқытушылары
5	Жас мамандарды басқа оқытушылардың сабақтарына мақсатты түрде қатыстыру, тәжірибе алмасу жұмыстарын ұйымдастыру	Жыл бойы	Сайнұлы Е. Мухамеджанова У.Ж Тәлімгер оқытушылар
6.	Сабақтың тақырыбына қарай құрылымын анықтау және оқытушының сабақты жүргізу стилін таңдау әдістерімен жұмыс	Жыл бойы	Сайнұлы Е Мухамеджанова У.Ж Тәлімгер оқытушылар
7	Жас мамандардың әдістемелік әзірлемелер мен баяндамалар дайындауына әдістемелік көмек көрсету	Жоспар бойынша	Алимжанова А.Б. Мухамеджанова У.Ж Тәлімгер оқытушылар
8	Жас ұстаздардың өзара бір –бірінің сабағына қатысуын ұйымдастыру	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Мухамеджанова У.Ж Тәлімгер оқытушылар
9	Жас ұстаздардың инновациялық педагогикалық технологияларды педагогикалық үдеріске ендіру жұмыстарына басшылық жасау, зерделеу	Жыл бойы	Сайнұлы Е Мухамеджанова У.Ж Тәлімгер оқытушылар
10	Жас оқытушылардың оқытудың техникалық құралдарымен жұмыс жүргізудің техникалық дағдыларын жетілдіру жұмыстарын ұйымдастыру	Жыл бойы	Сайнұлы Е Тәлімгер оқытушы Мухамеджанова У.Ж.ПЦҚ оқытушылары

11	Оқытудың техникалық құралдарын сабақта тиімді қолдануына әдістемелік көмек көрсету.	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Мухамеджанова У.Ж Тәлімгер оқытушылар
12	Қолледжішілік және кафедра оқытушыларының өзара сабаққа қатысу, тәлімгерлік жұмыстар, өзіндік білім көтеру жоспарларын орындалу сапасы	Жыл бойы	Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары

### Ү СТУДЕНТТЕРМЕН ЖҮРГІЗІЛЕТІН САБАҚТАН ТЫС ЖҰМЫСТАР

1	Студенттермен шығармашылық, интеллектуальдық чемпионатына, байқаулар, жобаларға, WorldSkills чемпионатын олимпиадалар, тақырыптық кештер мен диспуттарға қатысу	Колледждің жоспары бойынша	Байтекеева А.А. Сайнұлы Е Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары
2	Қалалық және колледжішілік студенттердің ғылыми конференцияларына және WorldSkills чемпионатына, пәндік олимпиадаларға дайындау, колледж ішілік ғылыми жоба, реферат, эсселер байқауын ұйымдастыруға қатысу	Колледждің жоспары бойынша	Сайнұлы Е Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары
3	Студенттердің кәсіптік практикаларының қорытынды конференцияларына, практика базаларында өткізетін сабақтары мен іс-шараларына дайындау	Колледждің жоспары бойынша	Асубаева Г.С. Мухамеджанова У.Ж Практика әдіскерлері
4	Кәсіби бағдар жұмыстарын ұйымдастыру және «Ашық есік» күніне қатысу	Колледждің жоспары бойынша	Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары
5	Үлгерімі төмен студенттерге жеке пәндерден және арнайы пәндерден кеңестер беру, қосымша сабақтар ұйымдастыру	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Мухамеджанова У.Ж.
6	Қала мен аудан өміріндегі мерекелерге және қаладағы мәдени орындарға, театр, мұражайларға, кітапхана саяхатқа шығу талдау жұмыстарын жүргізу	Жоспар бойынша	Байтекеева А.А. Мухамеджанова У.Ж Топ кураторлары
8	Колледждің «Аяла» қорқырлық ұйымының жұмысына белсенді қатысу	Жоспар бойынша	Байтекеева А.А. Топ кураторлары
9	Колледждегі үйірмелерге, клубтар мен спорт секцияларының жұмыстарына белсене араласу	Жоспар бойынша	Байтекеева А.А. Топ жетекшілер Топ кураторлары
10	Студенттермен даталы күндерге, мерекелерге арналған салтанатты кештерді ұйымдастыру, қатысу	Жыл бойы	Байтекеева А.А. Мухамеджанова У.Ж
11	Студенттердің шығармашылық жұмыстары мен жобалар қорғауына басшылық жасау	Жыл бойы	Сайнұлы Е Мухамеджанова У.Ж
12	ҚР Конституциясының негізгі принциптерін меңгерту, адам бостандықтары, құқықтары туралы білімдерін жетілдіріп, міндеттерін орындауға ықпал ету.	Жыл бойы	Байтекеева А.А. Мухамеджанова У.Ж Топ кураторлары

13	Дене тәрбиесі және спорттан колледж ішілік, аудандық, облыстық, қалалық, республикалық, халықаралық іс-шараларға қатысу	Жыл бойы	Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары
14	Ұлттық музейге, спорттық мұражайларға саяхатқа шығу. Кітапханаға, театрға баруын ұйымдастыру,		Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары, топ кураторлары
15	Спорттық-ұлттық ойындар ұйымдастыру және өткізу. «Ұлттық ойын-ұлт қазынасы»	Жыл бойы	Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары, топ кураторлары

### ПӘНДІК ЦИКЛ ОТЫРЫСЫНЫҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

р/с	Пәндік цикл отырысының тақырыптары	Жүргізу нысаны	Жауаптылар
<b>Т А М Ы З</b>			
1	2023- 2024 оқу жылындағы оқытушылардың оқу пәндері мен жүктемесі мен қоғамдық тапсырмаларын бөлу	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары
2	Пәндік циклдің 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекітуге ұсыну	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары
3	ҚР Тжәне КБ ЖММБС және үлгілік оқу бағдарламалары негізінде пәндік цикл бойынша оқытатын жұмыс оқу бағдарламаларын әзірлеу, құрастыру, тиісті құзыреттілік шеңберінде өзгерістер мен ұсыныстар жаңа тақырыптарды негіздеу және бекітуге ұсыну	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары
4	КжТБ тұжырымдамасы міндеттерін жүзеге асыру жұмыстарын ұйымдастыру	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының қатысуы	Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары
5	Алматы қаласы ТжКБ дамыту жол картасы бойынша ұйымдастырылған іс-шараларға қатысу		Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары
6	Жұмыс оқу бағдарламаларды модульдік жүйеде дайындау және бекітуге ұсыну	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары

7	Пәндік цикл бойынша оқытушыларға бөлінген оқу кабинеттерін, спорт зал ,шешінетін орындарды,зертханаларды, коридорларды жаңа оқу жылына дайындау (материалдық, оқу – әдістемелік базасына, құжаттары мен стендтердің талапқа сай болуын және олардың санитарлық – гигиеналық нормалар мен талаптарға сәйкестігін тексеру)	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Алимжанова А.Б. Мухамеджанова У.Ж,Маткаримов Ж.Р., Савутова Д.Е.кабинет меңгерушілері
8	Кабинет меңгерушілерінің жұмыс жоспарларын талдау,бекітуге ұсыну	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Мухамеджанова У.Ж кабинет меңгерушілері
9	Спорттық секция жұмыс жоспарларын талдау, бекітуге ұсыну	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы қыркүйек)	Мухамеджанова У.Ж Секция жетекшілері
10	Тәлімгерлердің жұмыс жоспарларын талдау, бекітуге ұсыну	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы )	Мухамеджанова У.Ж Секция жетекшілері
11	Топ кураторларының тәрбие жұмыстарын Біртұтас тәрбие бағдарламасы:Құндылықтар және оны іске асыру жолдары мазмұнының іске асырылуы және ата-аналармен байланыс орнату мәселелері	Кураторлар есебі	Мухамеджанова У.Ж Топ кураторлары

#### Қ Ы Р К Ү Й Е К

1	<b>Баяндама:</b> « Дене тәрбиесі сабағында жүргізілетін зерттеу жұмыстары және берілетін нәтиже»	Пәндік циклдік комиссия отырысында тыңдалады	Оқытушы- Мухамеджанова У.Ж
2	Пәндер бойынша қажетті оқулықтармен қамтамасыз етілу жағдайы	Пәндік циклдік комиссия төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Мухамеджанова У.Ж Пән оқытушылары
4	Оқулықтармен танысу,пікір білдіру	Пәндік циклдік комиссия төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Арнайы пән оқытушылары
5.	Жаңа білімдік технологиялармен толықтыру, модульдік кредиттік бағдарламамен оқу сабақтарын интеграциялы (кіріктірілген) түрінде өткізу.	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Мухамеджанова У.Ж Поқытушылары
6	Баспаға, басылым беттеріне жариялауға ұсынылатын материалдар сапасын талқылау	Пәндік циклдік комиссия төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Мухамеджанова У.Ж Барлық оқытушылары
7	Тәлімгер тағайындау, жұмыс жоспарын бекіту	Пәндік циклдік комиссия төрайымы және пән	Мухамеджанова У.Ж.

		оқытушыларының талқылауы	
8	Сабақты зерттеу оқытушылардың кәсіби біліктілігін дамыту (Action research пен Lesson study) тәсілдерін оқыту үрдісінде пайдалану.	Білім беру мазмұнына топтық, жеке, саралап оқыту жұмыс түрлерін ұйымдастыру	Мухамеджанова У.Ж
<b>Қ А З А Н</b>			
1	<b>Баяндама:</b> «Гимнастика әдістемесін оқытудағы функционалдық сауаттылық»	Міндеттер мен жұмыс бағыттарын талдау	Оқытушы- Асыранкулов Е. А.
2	Аралық аттестациялық қорытындының (емтихан, сынақ, бақылау жұмысы, тест т.б.) материалдарын қарап, бекіту	Пәндік циклдік комиссия төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
3	Пәндер бойынша әдістемелік кешендермен қамтамасыз ету, материалдарының мазмұнына, әдістемелік тиімділігіне талдау жүргізу, түзетулер мен толықтырулар енгізу, қағаз және электронды нұсқаларын әдістемелік кабинетке өткізу	Пәндік циклдік комиссия төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
4	ПЦК жас мамандарға тәжірибелік біліктілік, іскерлік, дағдыларын меңгерту, қалыптастыру	Пәндік цикл бойынша ашық сабақ өткізу, Тәжірибе бөлісу.	Оқытушылар – Жанарбеков М.Б., Оңғарбек А.О.,
5	Жеңіл атлетиканы оқыту әдістемелік, практикалық негіздері модулі бойынша функционалдық сауаттылық дағдыларына оқытуға әзірлеген тапсырмаларының саны, сапасы, нәтижесі қолданылуы туралы есеп	Модулді оқыту бойынша есебі. Пәндік-цикл отырысында талқылау, ұсыныс, бағалау	Жанарбеков М.Б.
6	3-4 курс студенттерінің курстық жұмыстарының тақырыптарын қарап, бекіту және студенттерге таратып беру, тиісті кеңестер беру	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Мухамеджанова У.Ж. Арнайы ПЦК оқытушылары п
7	Оқытудың техникалық құралдарын оқытушының сабақта тиімді қолдану жағдайын тексеру, бағалау	Оқытушылардың есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары
8	1-қазан – «Халықаралық қарттар күні». 24-қазан – «БҰҰ күніне» арналған іс – шаралар ұйымдастыру	Тәрбие сағаттарын, кездесулер ұйымдастыру, танымдық газеттер шығару	ПЦК оқытушылары Топ кураторлары
9	Жас мамандарды пән бойынша теориялық білімін практикада байланыстыру және ақпараттық технологияны қолдану, білім беру мазмұнының бағыты бойынша әдістемелік көмек көрсету	Байқау сабағын пәндік-циклдік комиссия төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Тәлімгер оқытушылар

10	1-2-3-4 курс білім алушыларымен қимыл-қозғалыс сапаларын игеру дағдыларын анықтауға арналған оқу нормативтері көрсеткіштерінің есебі	Көрсеткіш кестесі, диаграмма, мониторинг	Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары

### Қ А Р А Ш А

1	<b>Баяндама:</b> «Арнайы пәндерді тиімді оқытуда қолданатын әдістермен плотформалар»	Пәндік цикл отырысында тыңдалады	Оқытушы: Жеңісбекұлы А.
2	Пәндік цикл оқытушыларының ғылыми-әдістемелдік материалдарының баспасөзге жариялау есебі	Оқытушылардың есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары
3	Кәсіптік практика түрлерінің ұйымдастырылып, өту деңгейі, сапасы	Кәсіптік практика әдіскерлерінің есебі, талдау және жаңа міндеттер қою	Тәжірибе әдіскерлері практика әдіскерлері
4	Аралық аттестаттау материалдарын талдау және бекітуге ұсыну	Пәндік циклдік комиссия төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Мухамеджанова У.Ж Барлық оқытушылар
5	20 қараша – «Темекі шегуді тоқтату күніне» арналған іс – шаралар ұйымдастыру	Тәрбие сағаттарын, ұйымдастыру, танымдық газеттер шығару, мұражайға бару	Байтекева А.А. ПЦК оқытушылары Топ кураторлары
6	Жаңа қабылданған оқытушылардың өзара сабаққа қатысуы, сапасы.	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы, ұсыныстары	Мухамеджанова У.Ж ПЦК оқытушылары
7	Педагогикалық зерттеу жұмысын ұйымдастыру	Курстық жұмыс туралы есебін тыңдау, пікір, ұсыныстар. толықтырулар	ПЦК оқытушылары Мухамеджанова У.Ж. Ғылыми жетекшілер
8.	Қозғалмалы ойындар ұйымдастыру, әдістемелік талаптарды қолдану модулі бойынша функционалдық сауаттылық дағдыларына оқытуға әзірлеген тапсырмаларының саны, сапасы, қолданылуы нәтижесі туралы есеп	Модулді оқыту бойынша есебі. Пәндік-цикл отырысында талқылау, ұсыныс, бағалау	Базарбеков Д.Б,
9	Әдістемелік апталық «Мен өз ісімнің шеберімін» Тәжірибе алмасу.	Пән аралық кіріктірілген сабақ.	Орынбасар М.А.

### Ж Е Л Т О Қ С А Н

1	<b>Баяндама:</b> «Сабақта ақпараттық коммуникациялық технологияларды	Пәндік цикл отырысында тыңдалады	Құрманәлі Г.
---	--	----------------------------------	--------------

	пайдалану арқылы сабақтың тиімділігін арттыру»		
2	1 желтоқсан – «Халықаралық СПИД-пен күрес күні», 10 – желтоқсан – «Халықаралық адам құқықтарының күні», 16-желтоқсан – «ҚР ТӘУЕЛСІЗДІГІ күніне» арналған іс – шаралар ұйымдастыру.	Салтанатты іс –шаралар, тәрбие сағаттарын, кездесулер ұйымдастыру, таным дық газеттер шығару, акцияларға, шерулерге қатысу, ескерткіштерге гүл қою	Мухамеджанова У,Ж, Оңғарбек А,О,Жанарбеков М,Б,Асыранкулов Е,А, Ж.М.БақытМ.Б., Топ кураторлары ПЦК оқытушылары
3	Топ журналын, сынақ кітапшаларды толтыру жұмыстарын ұйымдастыру жағдайы	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Мухамеджанова У,Ж, ПЦК оқытушылары
4	I –семестр бойынша жұмыс есебі	Оқытушылардың есептері	Мухамеджанова У,Ж, ПЦК оқытушылары
5	Туризм және спорт менеджменті негіздері модулі бойынша функционалдық сауаттылық дағдыларына оқытуға әзірлеген тапсырмаларының саны, сапасы, қолданылуы нәтижесі туралы есеп	Модулді оқыту бойынша есебі. Пәндік-цикл отырысында талқылау, ұсыныс, бағалау	Тұрлыбеков Ш.Т.
6	Алғашқы әскери технологиялық дайындық модулі бойынша функционалдық сауаттылық дағдыларына оқытуға әзірлеген тапсырмаларының саны, сапасы, қолданылуы нәтижесі туралы есеп	Модулді оқыту бойынша есебі. Пәндік-цикл отырысында талқылау, ұсыныс, бағалау	Есіркепов М.Ө.

#### Қ А Ң Т А Р

1.	<b>Баяндама.</b> «Педагогтың кәсіби күзіреттілігін қалыптастыру»	ПЦК отырысында тыңдалады.	Оқытушы – Тұрлыбеков Ш.Т.
2	Пәндер бойынша кешенді әдістемелік қамтамасыз ету материалдарының қағаз және электронды нұсқаларының көрмесін және оқу кабинетінің байқауын ұйымдастыру	Пәндік циклдік комиссия төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Әкімшілік Кеңесі ПЦК оқытушылары
3	Пәндік цикл оқытушыларының қоғамдық жұмыстарының есебі	Есеп беру, жұмыс нәтижелерін талдау	Мухамеджанова У,Ж, ПЦК оқытушылары
4	Өзіндік білім көтеру жоспарларын орындау деңгейі	Есеп беру, жұмыс нәтижелерін талдау	Мухамеджанова У,Ж, ПЦК оқытушылары
5	Кәсіптік практика түрлерінің ұйымдастырылып өту деңгейі, сапасы	Кәсіптік практика әдіскерлерінің есебі, талдау және жаңа міндеттер қою	Мухамеджанова У,Ж, практика әдіскерлері
6	Колледж бойынша өтетін оқытушылар арасындағы «Үздік педагог» байқауы	Пәндік-цикл отырысында талқылау, ұсыныс, бекіту.	Жеңісбекұлы А,



	Сессия жұмысына есеп беру	Пәндік-цикл отырысында талқылау, ұсыныс, бағалау.	Мухамеджанова У,Ж, Секция жетекшілері
7	Жүзуді оқытудың теориялық,әдістемелік,практикалық негіздерін зерделеу модулі бойынша функционалдық сауаттылық дағдыларына оқытуға әзірлеген тапсырмаларының саны, сапасы, нәтижесі туралы есеп	Модулді оқыту бойынша есебі. Пәндік-цикл отырысында талқылау, ұсыныс, бағалау.	Құрманәлі Г.
8	Дене тәрбиесі және спорт тарихын меңгеру модулі бойынша функционалдық сауаттылық дағдыларына оқытуға әзірлеген тапсырмаларының саны, сапасы, нәтижесі туралы есеп	Модулді оқыту бойынша есебі. Пәндік-цикл отырысында талқылау, ұсыныс, бағалау	Қанапиянов Ж.Ж.
<b>А Қ П А Н-</b>			
1.	«Дарындылар Академиясы» студенттердің ғылыми конференциясына студенттерді мамандық бойынша ұйымдастыру.	Тақырыптар мен мазмұнын қарап, талқылау	Асыранкулов Е.А. Қанапиянов Ж.Ж.  ПЦК оқытушылары
3.	Курстық жұмыстардың дайындалу жағдайы, теориялық негізделуі мен практикамен байланыстығы жұмыстарының есебі	Курстық жұмыс ғылыми жетекшілері мен дене тәрбиесі пәні оқытушылары арасында есеп беру, талдау жүргізу.	Мухамеджанова У,Ж, Арнайы пән оқытушылары,ғылым и жетекшілер
4.	Оқытудың техникалық құралдарын оқытушының сабақта тиімді қолдану жағдайы	Оқытушылардың есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Мухамеджанова У,Ж, ПЦК оқытушылары
5	Сабақты зерттеу оқытушылардың кәсіби біліктілігін дамыту (Action research пен Lesson study) тәсілдерін оқыту үрдісінде пайдалану.	Топ құрамының есебіне талдау	Мухамеджанова У.Ж. Жанарбеков М.Б. Асыранкулов Е.А. А.Жеңісбекұлы А,Қанапиянов Ж.Ж.,Бақыт М,Базарбеков Д.Б.,Құрманәлі Г,
6	WorldSkills чемпионатын ұйымдастыру семинар жұмыстарына қатысу	Практикалық семинар сабақ тәжірибелік жұмыс түрлерін ұйымдастыруды жоспарлау	Мухамеджанова У.Ж.,
7	Мамандық бойынша студенттер арасында ғылыми практикалық семинар өткізу	Ғылыми-практикалық семинар ұйымдастыруды жоспарлау	Мухамеджанова У.Ж. Пән оқытушылары
8	Коньки спортына дайындаудың теориялық әдістемелік,практикалық	Модулді оқыту бойынша есебі.	А.Жеңісбекұлы

	негіздерін зерделеу модулі бойынша функционалдық сауаттылық дағдыларына оқытуға әзірлеген тапсырмаларының саны, сапасы, нәтижесі туралы есеп	Пәндік-цикл отырысында талқылау, ұсыныс, бағалау	
<b>Н А У Р Ы З</b>			
1	Баяндама: « Біртұтас тәрбие бағдарламасы:Құндылықтар және оны іске асыру жолдары мазмұнының іске асырылуы "	Жылдық куратор отырысында тыңдалады	Оқытушы: Базарбеков Д.Б.
2	8-наурыз— «Халықаралық әйелдер күні», 27- наурыз — «Халықаралық театр күніне» арналған іс –шаралар ұйымдастыру.	Салтанатты іс –шаралар, тәрбие сағаттарын,кездесулер ұымдастыру, танымдық газеттер шығару, театрларға бару талдау, шығарма, эссе жаздыру	Байтекева А.А.  ПЦК оқытушылары  Топ кураторлары
3	Дәрісхана,спорт зал жоспары бойынша жүргізілген іс-шаралардың орындалуы, нәтижесін талдау, жаңа міндеттер қою меңгерушілерінің есебін тыңдау	Пәндік циклдік комиссия төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы, ұсыныс, пікірлері	Д/Х меңгерушілері № 24,26, 1-2 спорт зал.
4	Әдістемелік ғылыми кәсіби шеберлікті дамыту. Басылым беттеріне мақалалар жариялау жұмыс түрлеріне есеп. (кафедра оқытушылары).	Пәндік циклдік комиссия төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы, ұсыныс, пікірлері	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
5	Кәсіптік практика бойынша функционалдық сауаттылық дағдыларына оқытуға әзірлеген тапсырмаларының саны, сапасы, нәтижесі туралы есеп	Кәсіптік практика бойынша есебі. Пәндік-цикл отырысында талқылау, ұсыныс, бағалау	Орынбасар М.А
<b>С Ә У І Р</b>			
1	Баяндама:«Кәсіптік техникалық оқу орындарында ҚР халқының дене шынықтыру дайындығының Президенттік тест және нормативтерді тапсыру ережелерінің іске асыру жолдары»	Пәндік цикл отырысында тыңдалу	Оқытушы:Бақыт М.Т.
2	Қорытынды және аралық аттестаттау материалдарын талдау және бекітуге ұсыну	Пәндік циклдік комиссия төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
3	Жазғы кешендік аттестациялық емтихандар сұрақтарын талдау, бекіту	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
4	«Дарындылар Академиясы»	Оқытушылардың есептері,	

	студенттердің ғылыми конференциясына қатысу, нәтижесін талдау	талдау және жаңа міндеттер қою	Пән оқытушылар
5	Дене тәрбиесі пәнінің оқытушысы тәлімгерлер есебінің қорытынды нәтижесін талдау.	Пәндік циклдік комиссия отырысында тыңдалады	Мухамеджанова У.Ж. Жанарбеков М.Б. Оңғарбек А.О. Асыранкулов Е.А., Жеңісбек А.Ж.
6	Курстық жұмыстарды қорғауға қатысу	Арнайы пән оқытушы-ң есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
7	7-сәуір- «Халықаралық денсаулық күні», 18- сәуір- «Халықаралық ескерткіштер мен тарихи орындар күні», 22-сәуір - «Халықаралық Жер планетасының күніне» арналған іс –шаралар ұйымдастыру..	Салтанатты іс –шаралар, тәрбие сағаттарын ұйымдастыру, танымдық газеттер шығару, акцияларға қатысу, ескерткіштерге гүл қою	Топ кураторлары ПЦК оқытушылары
8	Әдістемелік апталық «Мен өз ісімнің шеберімін»	Пән аралық кіріктірген сабақ. Тәжірибе бөлісу	Бақытов М.Б.
9	Дене тәрбиесінен оқулықтар, өзгерістер-оқыту тәсілдерінің ерекшеліктері. Жаңа оқулықтарының авторларымен кездесу	Ғылыми-практикалық семинар. Жоспарлау, талдау, бекіту.	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
10	Емдік дене тәрбиесі және массаж талаптарын модулі бойынша функционалдық оқу сауаттылық бойынша әзірлеген тапсырмаларының саны, сапасы нәтижесі туралы есеп	Модулді оқыту бойынша есебі. Пәндік-цикл отырысында талқылау, ұсыныс, бағалау	Ерланұлы Ж.
<b>М А М Ы Р</b>			
2	<b>Баяндама:</b> «Педагогикалық практика – кәсіби күзінеттілікке қадам»	Пәндік цикл отырысында тыңдалады	Ауезханов Б.Р.
3	Өзіндік білім көтеру жоспарларын орындау деңгейі	Есеп беру, жұмыс нәтижелерін талдау	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
4	Кәсіптік практика түрлерінің ұйымдастырылып, өту деңгейі, сапасы. Видио сабақтар, зерттеу жұмыстардың нәтижесі	Кәсіптік практика әдіскерлерінің есебі, талдау және жаңа міндеттер қою	Мухамеджанова У.Ж. Практика әдіскерлері
5	Курс бойынша нормативтердің тапсырылу нәтижесі, орындалу сапасы	Пән оқытушыларының есебі, талдау және жаңа міндеттер қою	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары

6	Арнайы пән оқытушылардың білім алушылардың үлгерімі мен оқу бағдарламасын орындауы	Есеп беру, жұмыс нәтижесін талдау	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
7	1-мамыр – «Қазақстан халықтарының бірлігі күні», 7-мамыр – «ҚР Отан қорғаушылары күні», 9- мамыр - «Жеңіс күніне» арналған іс –шаралар ұйымдастыру.	Салтанатты іс –шаралар, тәрбие сағаттарын ұйымдастыру, таным дық газеттер шығару, акцияларға, шерулерге қатысу, ескерткіш терге гүл қою, ардагерлермен кездесу	Мухамеджанова У.Ж. Лаханов Қ.Т., Есіркепов М.У. ПЦК оқытушылары, топ кураторлары
8	Пәндік циклға шоғырландырылған оқу пәндерін және оқытудың әдістемесі бойынша курстық жұмыстардың материалдарын дайындау	Пән оқытушыларының курстық жұмыс бойынша тапсырмалар беру, нәтижесін талдау	Пән оқытушылары
9	Үздік партфолио. ПЦК оқытушыларының Рейтингі	Оқытушылардың шығармашылық жұмыс қорытындысы	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
10	1-2-3-4 курс білім алушыларымен қимыл-қозғалыс сапаларын игеру дағдыларын анықтауға арналған оқу нормативтері көрсеткіштерінің есебі	қимыл- қозғалыс сапаларын игеру дағдыларын анықтауға арналған оқу нормативтері көрсеткіштерінің есебі	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
11	Бағалау рейтинг курстар бойынша		
<b>М А У С Ы М</b>			
1	Пәндер бойынша кешенді әдістемелік қамтамасыз ету материалдарының мазмұнына, әдістемелік тиімділігіне талдау жүргізу, түзетулер мен толықтырулар енгізу, қағаз және электронды нұсқаларын әдістемелік кабинетке өткізу	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
2	Оқу құжаттарының толтырылу сапасы	Пәндік цикл төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы.	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
3	Топ кураторларының тәрбие жұмыстарын тәрбиенін бекітілген салаларына сәйкес ұйымдастыру, жүргізу және ата-аналармен байланыс орнату мәселелері	Кураторлар есебі	Топ кураторлары- Жеңісбекұлы А.
4	Қоғамдық жұмыстардың орындалу нәтижесі	Оқытушылардың есебі	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
5	-1-маусым - «Халықаралық балаларды қорғау күні», 26-маусым-«Халықаралық есірткіге қарсы күрес күніне» арналған іс –шаралар ұйымдастыру..	Салтанатты іс –шаралар, тәрбие сағаттарын ұйым-у, танымдық газеттер шығару, акцияларға, қатысу	Топ кураторлары
6	Мемлекеттік емтихан қорытындысының орындалу сапасын талдау	Оқытушылардың есебі	Мухамеджанова У.Ж.

			ПЦК оқытушылары
7	II семестр бойынша және оқу жылының қорытынды жұмыс есебі	Оқытушылардың есептері	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары
8	Келесі оқу жылындағы жұмыстарды жоспарлау және талдау	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талдауы	Мухамеджанова У.Ж. ПЦК оқытушылары

## Өткізілетін байқау сабақтар

Оқытушының аты-жөні	Пәннің атауы	Күні, айы, жылы	Өткізілетін байқау сабақ тақырыптары
Айдарбеков Д.Б.	Спорттық ойындарды ұйымдастырумен әдістемелік талаптарын қолдану		Спорттық ойындарда қолданылатын дене қасиеттері және дене қасиеттерін дамыту жаттығулары

## Өткізілетін ашық сабақтар

р/с	Оқытушының аты-жөні	Пән	Күні, айы, жылы	топ	Өткізілетін ашық сабақ тақырыптары
1	Базарбеков Д.Б.	Қозғалмалы ойындар ұйымдастыру, әдістемелік талаптарды қолдану	11.12.2024	31д	Қозғалмалы ойындарды ұйымдастыруға және өткізуге қойылатын педагогикалық талаптар
2	Қанапиянов Ж.Қ.	Дене тәрбиесі	24.10.2024	11м	Спорттық ойындар. Футбол ойыны. Ойыншылардың алаңдағы қозғалысы.
3	Құрманәлі Г	жүзуді оқытудың теориялық, әдістемелік-практикалық негіздерін зерделеу.	24.10.2024	31д	Жүзудің бастау(старт) тәсілдері.
4	Тұрлыбеков Ш.Т.	Туризм	29.11.2024	43д	Туризм экономикасы туралы түсінік. Қазіргі шақтағы туризм жұмысының экономикалық механизмі.

5	Ерланұлы Ж	Емдік дене тәрбиесі және массаж талаптарын меңгеру	30.11.2024.	41д	Дене қимылының кемдігінен(гипокинезия) пайда болатын аурулар
---	------------	--	-------------	-----	--

**Мен өз ісімнің шеберімін**

1	Орынбасар М.А.	Дене тәрбиесі	Қараша		Спорттық ойындар.Футбол ойыны.Ойыншылардың шабуыл мен қорғаныстағы жеке әрекеттері.
2	Бақытов М.Т.	Дене тәрбиесі	Сәуір		

**Дене тәрбиесі және алғашқы әскери дайындық технологиясы пәндік циклдік комиссиясы**

**Қалалық семинар**

**Семинарды өткізілу мақсаты: Дене тәрбиесінен ұйымдастырылып, өткізілетін жұмыс түрлері бойынша кәсіп техникалық білім беру колледж оқытушыларымен тәжірибе алмасу.**

Тақырыбы: Дене тәрбиесі оқыту мен тәрбиелеудегі өзекті мәселелер.

1. Баяндамалар (нормативті құжаттар, сабақ, сабаққа дейінгі гимнастика, президенттік сынама, норматив, медициналық топтармен жұмыс)
2. Ашық сабақ. ықшам сабақтар
3. Тренингтер
4. Семинарлар
5. Оқу-әдістемелік ,жетістіктер бойынша көрме



АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ  
№1 АЛМАТЫ ҚАЗАҚ ГУМАНИТАРЛЫҚ-ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ КМҚҚ

Келісілді  
Директордың оқу ісі  
жөнінен орынбасары  
Алимжанова А.Б

Келісілді  
Директордың оқу-әдістемелік жұмысы  
жөнінен орынбасары  
Сайын Е.С

Келісілді  
Директордың оқу тәрбие жұмысы  
жөніндегі орынбасары  
Байтекеева А.А

Келісілді  
Директордың оқу-өндірістік жұмысы  
жөніндегі орынбасары  
Асубаев Г.С.



Бекітілді  
№1 Алматы қазақ  
гуманитарлық- педагогикалық  
колледжі директоры  
Мендгазиева М.Т.

**«Тарих, әлеуметтік және экономикалық пәндер» пәндік-циклдік  
комиссиясының жұмыс жоспары**

«Тарих, әлеуметтік және экономикалық пәндер» пәндік-циклдік  
комиссиясының отырысында қаралды және мақұлданды:

№ 1 хаттама «28» 08. 2024 ж.

«Тарих, әлеуметтік және экономикалық пәндер» пәндік-циклдік комиссия  
төрайымы: Ж. Ж. Дауренханова

Алматы 2024ж



**2024– 2025 оқу жылына арналған «Тарих, әлеуметтік және экономикалық пәндер» пәндік-циклдік комиссиясының жұмыс жоспары**

**КОЛЛЕДЖДІҢ ӘДІСТЕМЕЛІК ТАҚЫРЫБЫ:** *«Action research пен Lesson stady тәсілдерін жаңа білім мазмұнында қолдану кәсіби даму мен сапалы нәтиже кепілі ретінде педагогтердің дербес практикасын жетілдіру және басқа педагогтермен тәжірибе алмасу»*

**ПӘНДІК-ЦИКЛДІК КОМИССИЯСЫНЫҢ ӘДІСТЕМЕЛІК ТАҚЫРЫБЫ:**

Р/ С	АТҚАРЫЛАТЫН ІС - ШАРАЛАР	МЕРЗІМІ	ЖАУАПТЫЛАР
---------	--------------------------	---------	------------

*«Қазіргі білім беру үрдісінде Action research тәсілін қолдану, білім беру мен білім алуда қоғамдық ғылымдар құзыреттіліктерін арттыру, сыни тұрғыдан ойлауға үйрету, функционалдық сауаттылықтарын дамыту»*

## I. ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖҰМЫСТАРЫ

1	2024 – 2025 оқу жылындағы оқытушылардың оқу пәндері мен жүктемесін анықтау	тамыз	Алимжанова А.Б. Дауренханова Ж.Ж.
2	Пәндік-циклдік комиссиясының 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын қарап, бекітуге ұсыну	тамыз	Дауренханова Ж.Ж.
3	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнін оқытуда қажетті нормативтік-құқықтық құжаттармен, әдістемелік құралдармен танысу, талқылау.	Тамыз-қыркүйек	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Дауренханова Ж.Ж.
4	ҚР Т және КБ ЖММБС және жұмыс оқу бағдарламалары негізінде пәндерді оқытатын пәндер бойынша жұмыс оқу бағдарламаларын әзірлеу, құрастыру, тиісті құзыреттілік шеңберінде өзгерістер мен ұсыныстар жаңа тақырыптарды негіздей отырып енгізу және бекітуге ұсыну	тамыз	Алимжанова А.Б. Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
5.	Жұмыс оқу бағдарламаларының негізінде базалық модульде жоспарларды әзірлеу және бекітуге ұсыну	тамыз	Мендгазиева М.Т. Алимжанова А.Б. Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
6	ПЦК оқытушыларына бөлінген оқу кабинеттерін жаңа оқу жылына дайындау (материалдық, оқу – әдістемелік базасына, құжаттары мен стендтердің талапқа сай болуын және олардың санитарлық –гигиеналық нормалар мен талаптарға сәйкестігін тексеру)	Тамыз-қыркүйек	Сайынұлы Е. Дауренханова Ж.Ж. Кабинет меңгерушілері
7	«ҚР халықтарының тілдері күні» апталығының жоспарын дайындау, іс-шараны өткізу, есебін жазу	қыркүйек	Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
8	ПЦК оқытушыларының кәсіби педагогикалық және психологиялық біліктіліктерін арттыру мақсатында өзіндік білім көтеру жоспарларын құрастыру	қыркүйек	Алимжанова А.Б. Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
9	Өзара сабаққа қатысуды ұйымдастыру арқылы пцк оқытушыларының пәндерін оқыту деңгейлеріне талдау жасау	Семестр сайын	Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
10	Кәсіби бағдар жұмыстарының маркетингін ұйымдастыру	Жоспар бойынша	Мендгазиева М.Т. Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
11	ПЦК оқытушыларының ашық сабақтарының графигін құрастыру	Жоспар бойынша	Сайынұлы Е. Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
12	«Жаңартылған білім мазмұны бағдарламасы бойынша қоғамдық пәндерді оқытудың ерекшеліктері, тиімді тұстары мен қиындықтары»	Жоспар бойынша	Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
13.	ПЦК-ғы топ кураторларының тәрбие жоспарларын құрастыру, қарау және бекітуге ұсыну	Тамыз-қыркүйек	Байтекеева А.А. Дауренханова Ж.Ж. Топ кураторлары
14	Оқытушылардың атқарған жұмыстары бойынша есеп беру жұмыстарын ұйымдастыру	Семестр сайын	Дауренханова.Ж.Ж. Пән оқытушылары
15	PISA тапсырмаларын оқу үдерісіне кіріктіру. Оқу сауаттылығытапсырмаларын құрастыру.	Қаңтар	Дауренханова.Ж.Ж. Пән оқытушылары
16	Студенттердің рухани – адамгершілік тәрбиесі мен патриоттық сезімдерін дамыту сұрақтарын талқылау	Жыл бойы	Дауренханова.Ж.Ж. Пән оқытушылары

17	Күндізгі оқу бөлімінде студенттерді оқыту мен тәрбиелеудің сапасын арттыруды қамтамасыз ету бойынша іс – шараларды жоспарлап, өткізу	Жыл бойы	Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
18	Топ кураторларының тәрбие жұмыстарын тәрбиенің бекітілген салаларына сәйкес ұйымдастыру, жүргізу мәселерін бақылау, ата-аналармен байланыс орнату, көмек беру	Жыл бойы	Байтекеева А.А. Дауренханова Ж.Ж. Топ кураторлары
19	Оқытушылардың бекітілген қоғамдық жұмыстарымен таныстыру, орындалуын қадағалау	Жыл бойы	Әкімшілік Дауренханова Ж.Ж. Топ кураторлары
20	Оқу құжаттарының талапқа сәйкес, уақытында толтырылу сапасын қадағалап, тексеріп отыру	Жоспар бойынша	Алимжанова А.Б. Асубаева Г.С. Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
21	Қазақстан Республикасы Президентінің Жолдауларының, Білім және Ғылым министрлігі мен Үкіметінің білім беруге қатысты қаулы-қарар, бұйрықтарының тиісті мәселелерінің кезінде орындалуын ұйымдастыру және қадағалау	Жыл бойы	Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
22	Нормативті базалық модульдік оқу жоспарына сәйкес оқытушылардың сабақ жоспарларын күнделікті тексеріп отыру.	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Сайынұлы Е. Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
23	Жаңа әдістемелік, ғылыми педагогикалық және оқу сабақтары бойынша беделді әдебиеттермен, баспасөз материалдарымен, озық педагогикалық технологиялармен жүйелі түрде танысып, оқу –тәрбие үдерісінде қолдануын қадағалау.	Жыл бойы	Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
24	Бақылау рейтингі бойынша оқытушылардың әдістемелік жұмыстарының нәтижесін бағалау, мадақтау, талдау .	Жыл бойы	Сайын Е.С. Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
25	ПЦК оқытушыларының арасында салауатты өмір салтын уағыздау, кафедра ішілік спортакыядаларға қатысу, демалыстар ұйымдастыру.	Жыл бойы	Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
26	ПЦК мүшелерінің әлеуметтік жағдайларын біліп, колледж кеңесінде мәлімдеп отыру.	Жыл бойы	Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
27	Даталы күндерге арналған мерекелік іс-шаралар және ПЦК он күндіктерінде пәндік газеттер ұйымдастыру	Жоспар бойынша	Пән оқытушылары
28	Қауіпсіздік және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторингті жүзеге асыру шараларын ұйымдастыру	Жыл бойы	Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
29	НОБД бойынша толтыру сапасы ескертулер мен оқу құжаттарын жүргізу, сабақтан қалған студенттермен жұмыс есебі		Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
30	ҚҒН каф хаттамасын жазуға, №23 кабинетке, кафедрадағы ақпараттар жинақтауға, кәсіподақ жұмысына, ескі корпусстың I этаждағы тазалық пен тәртіпке жауапты, топ кураторы	Жыл бойы	Атанова М. Ш.
31	ПЦК бойынша колледж сайтына, инстаграмм, фейсбук парақшаларына пресс – релиз, ақпарат беруге,	Жыл бойы	Сайын Е.С. Байтекеева А.А.

	ұйымдастырылған іс- шаралардың материалдарын жинақтап әдістемелік кабинетке өткізуге дербес жауапты және күнтізбе бойынша мемлекеттік, тарихи даталы күндерге арналған тақырыптық іс-шаралардың ұйымдастырылуына, №20 каб жауапты, топ кураторы.		Дауренханова Ж.Ж. I-II семестрде
32	«Оқуға құштар колледж» жобасын жүргізуші, 100 гуманитарлық оқулықтар жобасы бойынша оқырмандар конференциясын өткізуге жауапты	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Молдабекова Г.А. I-II семестрде
33	«Оқуға құштар колледж» жобасын жүргізуші, топ кураторы және 100 гуманитарлық оқулықтар жобасы бойынша оқырмандар конференциясын өткізуге жауапты	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Байтекеева А.А. Турсынгожин Д.Қ. I-II семестрде
34	Колледждегі ҚР рәміздерінің талапқа сай ілінуі, қойылуы, заңға сәйкес жойылуына, мазмұнын студенттердің білуіне дербес жауапты, «Тарих және әлеуметтік-экономикалық пәндер» ПЦК-да Coursera білім беру платформасындағы курстардан өтуге кеңес беруші, бақылаушы	Жыл бойы	Бижанов Н.И.

## II ОҚУ – ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСТАР

1.	Жекелеген оқытушылардың іс - тәжірибесін жинақтау. Пәнді оқыту әдістемесінің тәжірибелерімен бөлісу.	Жыл бойы	Аттестаттаудан өтетін оқытушылар
2	Білім беруді жетілдіру бойынша мемлекеттік бағдарламалар аясындағы іс-шараларға қатысу	Жыл бойы	Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
3	Жаңа оқу - әдістемелік әдебиеттер мен құралдарға шолу жасау	Жыл бойы	Дауренханова Ж. Ж. Пән оқытушылары
4	Оқытушыларды республикалық, қалалық және колледж ішілік байқауларға дайындау және қатысу	Жоспар бойынша	Сайын Е.С. Пән оқытушылары
5	Оқытушылардың колледждің және ПЦК-ның әдістемелік тақырыбы аясында оқытушылардың жеке - әдістемелік және ғылыми - зерттеу тақырыптарын әзірлеу және тақырыптың аясында жұмыс жүргізу	Жыл бойы	Сайын Е.С. Дауренханова Ж. Ж. Пән оқытушылары
6	Оқытушылардың жеке – әдістемелік және ғылыми - зерттеу тақырыптары бойынша әзірлемелер әзірлеу, баспасөзге жариялау, Тжәне КБ саласындағы конференциялар мен семинарларға қатысу	Жыл бойы	Сайын Е.С. Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
7	Оқу әдістемелік құралдар әзірлеу және колледждің оқу әдістемелік кеңесінде қарау, Білім басқармасының сараптама кеңесіне бекітуге ұсыну жоспарының орындалу жағдайы, проблемалары	Жыл бойы	Сайын Е.С. Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
8	ПЦК оқытушыларының колледжішілік және пәндік-циклдік комиссия аралық өзара сабақтарға қатысып, тәжірибе алмасуын ұйымдастыру	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Сайын Е.С. Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
9	Студенттердің жұмыс дәптерлерін тексеріп, тиісті ескертулер беру	Жыл бойы	Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
10	Оқу бағдарламаларын, оқулықтарды, оқу – әдістемелік	Жыл бойы	Дауренханова Ж.Ж.

	құралдарды, плакаттар мен видеоматериалдарды және т.б. зерделеу және сараптамадан өткізу.		Пән оқытушылары
11	Оқытатын пәндер бойынша кешенді оқу-әдістемелік қамтамасыз ету материалдарын әзірлеу	Жоспар бойынша	Сайын Е.С. Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
12	Оқу үдерісін ғылыми - әдістемелік ұйымдастыру бойынша тәжірибелерді ендіру және әдістемелік нұсқаулар әзірлеу	Жыл бойы	Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
13	Маман даярлаудың мазмұнына өзгерістер енгізу, аралық аттестаттау өткізуді қамтамасыз ету, жекелеген пәндерден студенттердің білімін бағалаудың жалпыға бірдей талаптарын жасап шығару, емтихан материалдарын, бақылау жұмыстарын сынақтар мен тест тапсырмаларын және т.б. оқу-әдістемелік материалдар әзірлеу.	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
14	Пәндік-циклдік комиссия шоғырландырылған оқу пәндерін оқытудың әдістемесі бойынша әзірleme дайындау, теориялық және зертханалық - практикалық сабақтар, бақылау және сынақ жұмыстары, кәсіптік практика түрлері, курстық жұмыстар бойынша қажетті оқу – әдістемелік және бақылау материалдарын дайындау	Жыл бойы	Сайын Е.С. Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары

### **III ОҚЫТУШЫЛАРДЫҢ КӘСІБИ БІЛІКТІЛІГІН КӨТЕРУ ЖӘНЕ АРНАЙЫ ДАЙЫНДЫҚТАН ӨТКІЗУ ЖҰМЫСТАРЫ**

1	Пәндік-циклдік комиссия оқытушыларының кәсіби педагогикалық және психологиялық біліктіліктерін арттыру мақсатында өзіндік білім көтеру жоспарларының орындалуын қадағалау, талдау жүргізу	Семестр сайын	Сайын Е.С. Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
2	Оқытушыларды инновациялық педагогикалық жобаларға қатыстыру	Жоспар бойынша	Сайын .Е.С Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
3.	Пәндік-циклдік комиссия оқытатын пәндер бойынша ғылыми педагогикалық -психологиялық және техникалық жаңалықтармен танысып отыру	Жыл бойы	Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
4.	Республикалық, қалалық білім көтеру институттарының жоспарлары бойынша білім көтеру	Жоспар бойынша	Сайын Е.С. Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
5.	Колледждің әдістемелік жоспарына сәйкес аттестаттаудан өту	Жоспар бойынша	Сайын Е.С. Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары

### **IV ЖАС ОҚЫТУШЫЛАРМЕН ЖҰМЫС**

1	Нормативті базалық модульдік жұмыс оқу бағдарламаларын жоспарлауда бағалау критерий нәтижесіне түзетулер енгізу және толықтыру, оқу журналын толтыру жұмыстарын ұйымдастыру.	Оқу жылының басы	Алимжанова А.Б. Дауренханова Ж.Ж. Тәлімгер оқытушылар
2	Оқытушының өзіндік білім көтеру жоспарымен жұмыс	Жоспар бойынша	Дауренханова Ж.Ж. Тәлімгер оқытушылар
3	Байқау сабақтары мен ашық сабақтардың сабақ жоспарын құруға көмек беру	Жоспар бойынша	Сайын Е.С. Дауренханова Ж.Ж. Тәлімгер оқытушылар

4	Жас ұстаздардың байқау сабақтары мен ашық сабақтарына қатысу, талдау және тиісті ұсыныстар беру	Жоспар бойынша	Дауренханова Ж.Ж. Барлық оқытушылар
5	Жас ұстаздардың басқа оқытушылардың сабақтарына мақсатты түрде қатысып, тәжірибе алмасу жұмыстарын ұйымдастыру	Жыл бойы	Сайын.Е.С. Дауренханова Ж.Ж. Тәлімгер оқытушылар
6.	Сабақтың тақырыбына қарай құрылымын анықтау және оқытушының сабақты жүргізу стилін таңдау әдістерімен жұмыс	Жыл бойы	Сайын.Е.С. Дауренханова Ж. Ж. Тәлімгер оқытушылар
7	Жас ұстаздардың әдістемелік әзірлемелер мен баяндамалар дайындауына басшылық жасау	Жоспар бойынша	Сайын .Е.С Дауренханова Ж.Ж. әлімгер оқытушылар
8	Жас ұстаздардың өзара бір –бірінің сабағына қатысуын ұйымдастыру	Жыл бойы	Сайын .Е.С. Дауренханова Ж.Ж. Тәлімгер оқытушылар
9	Жас ұстаздардың инновациялық педагогикалық технологияларды зерделету және педагогикалық үдеріске ендіру жұмыстарына басшылық жасау	Жыл бойы	Сайын Е.С. Дауренханова Ж.Ж. Тәлімгер оқытушылар
10	Жас оқытушылардың оқытудың техникалық құралдарымен жұмыс жүргізудің техникалық дағдыларын жетілдіру	Жыл бойы	Дауренханова Ж. Ж. Тәлімгер оқытушылар
11	Оқытудың техникалық құралдарын сабақта тиімді қолданудың әдістерімен жұмыс	Жыл бойы	Сайын Е.С. Дауренханова Ж. Ж. Тәлімгер оқытушылар

#### **Ү СТУДЕНТТЕРМЕН ЖҮРГІЗІЛЕТІН САБАҚТАН ТЫС ЖҰМЫСТАР**

1	Студенттермен шығармашылық, интеллектуальдық байқаулар, олимпиадалар, тақырыптық кештер мен диспуттар ұйымдастыру	Колледждің жоспары бойынша	Байтекеева А.А. Сайын.Е.С Дауренханова Ж. Ж. Барлық оқытушылар
2	Қалалық және колледжішілік студенттердің ғылыми конференцияларына және пәндік олимпиадаларға дайындау, колледжішілік ғылыми рефераттар байқауын ұйымдастыру	Колледждің жоспары бойынша	Сайын.Е.С Дауренханова Ж. Ж. Барлық оқытушылар
3	Кәсіби бағдар жұмыстарын ұйымдастыру және «Ашық есік» күніне қатысу	Колледждің жоспары бойынша	Мендгазиева М.Т. Дауренханова Ж.Ж. Барлық оқытушылар
4	Үлгермеуші студенттерге жеке пәндерден және арнайы пәндерден кеңестер беру, қосымша сабақтар ұйымдастыру	Жыл бойы	Алимжанова А.Б. Дауренханова Ж.Ж.
5	Қала мен аудан өміріндегі мерекелерге және қаладағы мәдени орындағы, театрларға, мұражайларға, кітапханаларға барып, талдау жұмыстарын жүргізу	Жоспар бойынша	Байтекеева А.А. Дауренханова Ж.Ж. Топ кураторлары
5	Колледждің «Аяла» қорқырлық ұйымының жұмысына белсенді қатысу	Жоспар бойынша	Байтекеева А.А. Дауренханова Ж.Ж. Топ кураторлары
7	Колледждегі клубтар мен спорт секцияларының жұмыстарына белсене араласу	Жоспар бойынша	Байтекеева А.А. секция жетекшілері

			Топ кураторлары
8	Студенттермен даталы күндерге, мерекелерге арналған салтанатты кештерді ұйымдастыру, қатысу	Жыл бойы	Байтекеева А.А. Дауренханова Ж.Ж.
9	Студенттердің шығармашылық жұмыстары мен жобалар қорғауына басшылық жасау	Жыл бойы	Сайын Е.С. Дауренханова Ж.Ж.
10	ҚР Конституциясының негізгі принциптерін меңгерту, адам бостандықтары, құқықтары туралы білімдерін жетілдіріп, міндеттерін орындауға ықпал ету.	Жыл бойы	Байтекеева А.А. . Дауренханова Ж.Ж.

### ПЦК ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

р/с	ПЦК отырысының тақырыптары	Жүргізу нысаны	Жауаптылар
<b>Т А М Ы З</b>			
1	2024- 2025 оқу жылындағы оқытушылардың оқу пәндері мен жүктемесі мен қоғамдық тапсырмаларын бөлу	ПЦК төрайымының және пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж. ПЦК оқытушылары
2	Кафедраның 2024- 20245 қу жылына арналған жұмыс жоспарын қарап, бекітуге ұсыну	ПЦК төрайымының және пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж. ПЦК оқытушылары
3	ҚРТжәне КБ ЖММБС және нормативті базалық модульдік бағдарламаларын әзірлеу, құрастыру, тиісті құзыреттілік шеңберінде өзгерістер мен ұсыныстар жаңа тақырыптарды негіздей отырып енгізу және бекітуге ұсыну	ПЦК төрайымының және пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж. ПЦК оқытушылары
4	Нормативті базалық модульдік жұмыс оқу бағдарламаларының негізінде тақырыптық жоспарларды әзірлеу және бекітуге ұсыну	ПЦК төрайымының және пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж. ПЦК оқытушылары
5	ПЦК оқытушыларына бөлінген оқу кабинеттерін, зертханаларды, коридорларды жаңа оқу жылына дайындау (материалдық, оқу – әдістемелік базасына, құжаттары мен стендтердің талапқа сай болуын және олардың санитарлық – гигиеналық нормалар мен талаптарға сәйкестігін тексеру)	ПЦК төрайымының және пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж. кабинет меңгерушілері
6	Кабинет меңгерушілерінің жұмыс жоспарларын қарап, бекітуге ұсыну	ПЦК төрайымының және пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж. кабинет меңгерушілері
7	Үйірме және секция жұмыстарының, тәлімгерлердің жұмыс жоспарларын қарап, бекітуге ұсыну	ПЦК төрайымының және пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж. Үйірме және секция жетекшілері
8	Топ кураторларының тәрбие жұмыстарын тәрбиенің бекітілген салаларына сәйкес ұйымдастыру ,жүргізу және ата-аналармен	Кураторлар есебі	Дауренханова Ж.Ж. Топ кураторлары

	байланыс орнату мәселелері		
9	Алматы қаласы ТЖКБ дамыту жол картасы бойынша іс - шараларды ұйымдастыру	ПЦК төрайымының және пән оқытушыларының талқылауы	ПЦК төрайымы және пән оқытушылары
<b>Қ Ы Р К Ү Й Е К</b>			
1	Оқытушылардың әдістемелік тақырыптары бойынша жұмыс жоспарын құруы	ПЦК төрайымы міндеттер мен жұмыс бағыттарын талдауы, кестесін бекітуі	Мендгазиева М.Т. Дауренханова Ж.Ж.
2	Пәндер бойынша кешенді әдістемелік қамтамасыз ету материалдарының мазмұнына, әдістемелік тиімділігіне талдау жүргізу, түзетулер мен толықтырулар енгізу, қағаз және электронды нұсқаларын әдістемелік кабинетке өткізу	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж. ПЦК оқытушылары
3	Білім алушылардың тарихи ойлау дағдыларын қалыптастыру үшін «Қазақстан тарихы», «Дүниежүзі тарихы» пәндері бойынша оқытуды тарихи концептілер түсініктер негізінде құру жолдары	Талдау, тәжірибе алмасу	Дауренханова Ж.Ж.
4	Пәндер бойынша қажетті оқулықтармен қамтамасыз етілу жағдайы	ПЦК төрайымы міндеттер мен жұмыс бағыттарын талдауы, кестесін бекітуі	Дауренханова Ж.Ж. ПЦК оқытушылары
5	Жаңа білімдік технологиялармен толықтыру, модульдік кредиттік бағдарламамен оқу сабақтарын интеграциялау кіріктірілген түрінде өткізу	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж. ПЦК оқытушылары
6	Басылымдарға, баспаға, басылым беттеріне жариялауға ұсынылатын материалдар сапасын талқылау	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж.
7	Пән оқытушыларының функционалдық сауаттылық бойынша әзірлеген тапсырмаларының сапасы және нәтижесі	Есеп	Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
8	СӨЖ және СОӨЖ тапсырмаларының орындалу сапасы, оқыту нәтижесі	Есеп	Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары
<b>Қ А З А Н</b>			
1	Аралық аттестациялық қорытындының (емтихан, сынақ, бақылау жұмысы, тест т.б.) материалдарын қарап, бекіту	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж. ПЦК оқытушылары
2	Баяндама. « Жаһандық құзіреттілік», «Мәдениеттану» пәні нен функционалдық	Талдау, тәжірибе алмасу	Акбаева Г. Б.



	сауаттылық тапсырмаларын әзірлеу, пән сабағы аясында оқу процесіне енгізу тәжірибесі		
3	Пәндер бойынша кешенді әдістемелік қамтамасыз ету материалдарының мазмұнына, әдістемелік тиімділігіне талдау жүргізу, түзетулер мен толықтырулар енгізу, қағаз және электронды нұсқаларын әдістемелік кабинетке өткізу.	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж.
4	Оқытудың техникалық құралдарын оқытушының сабақта тиімді қолдану жағдайы	Оқытушылардың есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Дауренханова Ж.Ж. ПЦК оқытушылары
5	1-қазан –«Халықаралық қарттар күні». 24-қазан –«БҰҰ күніне», 25 қазан –« ҚР Егемендігі күніне» арналған іс -шаралар ұйымдастыру	Тәрбие сағаттарын, кездесулер ұымдастыру, танымдық газеттер шығару	ПЦК кураторлары
6	№ 20, 23 дәрісхананың жұмыс жоспарларының орындалуын тексеру	кабинет меңгерушілерінің есептері, талдау және жаңа міндеттер қою	Кабинет меңгерушілері

### Қ А Р А Ш А

1	Білім алушылар мен оқытушылардың пән бойынша мектепшілік, қалалық, республикалық ғылыми жобалар мен байқауларға қатысуы;	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж. ПЦК оқытушылары
2	Білім алушылар мен оқытушылардың пән бойынша мектепшілік, қалалық, республикалық ғылыми жобалар мен байқауларға қатысуы;	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж.
3	ПЦК оқытушыларының ғылыми-әдістемелік материалдарының баспасөзге жариялау есебі	талдау және жаңа міндеттер қою	Дауренханова Ж.Ж.
4	Кәсіптік практика түрлерінің ұйымдастырылып, өту деңгейі, сапасы	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж. ПЦК оқытушылары
5	Lesson Study-сабақты зерттеу сабақтарының ұйымдастырылу сапасы, нәтижесі, проблемалар	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Бижанов Н.И.

### Ж Е Л Т О Қ С А Н

1	1 желтоқсан – «Халықаралық СПИД- пен күрес күні», 16-желтоқсан – «ҚР ТӘУЕЛСІЗДІГІ күніне» арналған іс –	Салтанатты іс – шаралар, тәрбие сағат тарын, кездесулер	Дауренханова Ж.Ж. ПЦК оқытушылары
---	---	---	--------------------------------------

	шаралар ұйымдастыру.	ұымдастыру, танымдық газеттер шығару, акцияларға, шерулерге қатысу, ескерткіштерге гүл қою	
2	<b>Мастер класс:</b> Функционалдық тапсырмаларды орындату арқылы тарих пәнін оқыту сапасын арттыру жолдары	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Атанова М.Ш.
3	Үйірме жұмыстарының жүргізілу есебі	ПЦК төрайымының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж. ПЦК оқытушылары
4	Оқу құжаттарының толтырылу сапасы	Оқытушылардың есептері	ПЦК оқытушылары
5	Мерекелік іс-шара. Желтоқсаншылар мен кездесу	Салтанатты іс – шаралар, кездесулер ұымдастыру, танымдық газеттер шығару,	Байтекеева А.А. Атанова М.Ш.
6	Мерекелік іс-шара Студенттерге жаңа жыл кешін өткізу	Салтанатты іс – шаралар, кездесулер ұымдастыру	Байтекеева А.А. Дауренханова Ж.Ж.
7	<b>Есеп:</b> I семестр бойынша жұмыс есебі	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж.

#### Қ А Ń Т А Р

1	Lesson Study-сабақты зерттеу сабақтарының ұйымдастырылу сапасы, нәтижесі, проблемалар	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Молдабекова Г.А.
2	Пәндер бойынша кешенді әдістемелік қамтамасыз ету материалдарының қағаз және электронды нұсқаларының көрмесін және оқу кабинетінің байқауын ұйымдастыру	Есеп беру, жұмыс нәтижелерін талдау	Дауренханова Ж.Ж. ПЦК оқытушылары
3	ПЦК оқытушыларының қоғамдық жұмыстарының есебі	Есеп беру, жұмыс нәтижелерін талдау	Дауренханова Ж.Ж. ПЦК оқытушылары
4	Кабинет байқауы.	Жұмыс нәтижелерін талдау	Сайын Е.С. Дауренханова Ж.Ж. Кабинет меңгерушілері

#### А Қ П А Н

1	Оқытушылардың колледжішілік, қалалық, республикалық ғылыми-конференцияларға қатысу жағдайы	ПЦК төрайымы және пән оқытушыларының талқылауы	ПЦК оқытушылары
3	Lesson Study-сабақты зерттеу сабақтарының ұйымдастырылу сапасы, нәтижесі, проблемалар	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Молдабекова Р.М.
4	Оқытудың техникалық құралдарын	<b>Мақсаты</b> «100	Дауренханова Ж.Ж.

	оқытушының сабақта тиімді қолдану жағдайы	маңызды оқулық» жобасы аясындағы студенттердің кітапқа деген қызығушылықтарын арттыру, үш тілде бағдарламалық әдебиеттерді оқуға қызығушылықтарын ояту.	Молдабекова Г.А.
--	---	---	------------------

### Н А У Р Ы З

1	<b>Баяндама:</b> Тақырыбы: «Тұлға қалыптастырудағы отбасының тәрбиелік мәні»	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	
2	8- наурыз- «Халықаралық әйелдер күні», 27-наурыз -«Халықаралық театр күніне»арналған іс шаралар	Салтанатты іс – шаралар, тәрбие сағаттарын ұйымдастыру, танымдық газеттер шығару. Театрға бару. Эссе, шығармалар жаздыру.	Байтекеева А.А. ПЦК оқытушылары
3	«Оқуға құштар колледж» жобасы аясында кітапханамен бірлесіп дөңгелек үстел өткізу	ПЦК төрайымы мен пән оқытушылары	Хамитова Ж.Х. Дауренханова Ж.Ж. ПЦК оқытушылары.
4	Басылымдарға, баспаға ,басылым беттеріне жариялауға ұсынылатын материалдар сапасын талқылау .	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	пцк оқытушылары

### С Ә У І Р

1	Оқытушылардың өзіндік білім дамыту тақырыптары бойынша есептері	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Мендгазиева М.Т. Дауренханова Ж.Ж.
2	Оқытушылардың өзіндік білім дамыту тақырыптары бойынша есептері	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж.
3	Қорытынды және аралық аттестаттау материалдарын талдау және бекітуге ұсыну	ПЦК төрайымы мен пән оқытушылары. Тәжірбие алмасу	Дауренханова Ж.Ж. ПЦК оқытушылары
4	Ашық сабақ.	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Турсынгожин Д. Қ.
5	<b>Мастер класс:</b> «Студенттердің функционалдық сауаттылығын арттыру-сапалы білім кепілі»	ПЦК төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж. Пән оқытушылары

<b>М А М Ы Р</b>			
1	Жарты жылдық , жылдық бақылаулар қорытындысы	ПЦҚ төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Мендгазиева М.Т. Дауренханова Ж.Ж.
3	Жарты жылдық , жылдық бақылаулар қорытындысы	Есеп беру, жұмыс нәтижелерін талдау	ПЦҚ оқытушылары
<b>М А У С Ы М</b>			
1	Пәндер бойынша кешенді әдістемелік қамтамасыз ету материалдарының мазмұнына, әдістемелік тиімділігіне талдау жүргізу, түзетулер мен толықтырулар енгізу, қағаз және электронды нұсқаларын әдістемелік кабинетке өткізу	ПЦҚ төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж. ПЦҚ оқытушылары
2	Пәндер бойынша кешенді әдістемелік қамтамасыз ету материалдарының мазмұнына, әдістемелік тиімділігіне талдау жүргізу, түзетулер мен толықтырулар енгізу, қағаз және электронды нұсқаларын әдістемелік кабинетке өткізу	Салтанатты іс – шаралар, тәрбие сағаттарын ұымдастыру, танымдық газеттер шығару, акцияларға, қатысу	Дауренханова Ж.Ж. ПЦҚ оқытушылары
3	1 маусым –«Халықаралық балаларды қорғау күні», 26 маусым- «Халықаралық есірткіге қарсы күрес күніне» арналған іс – шаралар ұйымдастыру.	ПЦҚ төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж. ПЦҚ оқытушылары
4	Оқу құжаттарының толтырылу сапасы	Кураторлар есебі	Дауренханова Ж.Ж.  Топ кураторлары
5	Топ кураторларының тәрбие жұмыстарын тәрбиенің бекітілген салаларына сәйкес ұйымдастыру, жүргізу және ата-аналармен байланыс орнату мәселелері	Оқытушылардың есебі	Дауренханова Ж.Ж. ПЦҚ оқытушылары
6	Қоғамдық жұмыстардың орындалу нәтижесі	Оқытушылардың есептері	Дауренханова Ж.Ж. ПЦҚ оқытушылары
7	<b>Есеп:</b> II семестр бойынша және оқу жылының қорытынды жұмыс есебі	ПЦҚ төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж. ПЦҚ оқытушылары
8	Келесі оқу жылындағы жұмыстарды жоспарлау және талдау	ПЦҚ төрайымы мен пән оқытушыларының талқылауы	Дауренханова Ж.Ж.

**ПЦҚ оқытушыларының сапалық құрамы**

№	Оқытушылардың аты-жөні	Туған жылы	Оқу бітірген жылы	Еңбек стажы	Пәні	Мекен-жайы
1	Бижанов Нурбек Ибраимбекович	1981. 05.22	М.О.Әуезов атындағы ОҚМУ 1998-2002	22	Тарих	Жасқанат 1/15 кв46
2	Алимжанова А.Б.	1964.25.0 3.	С.М.Киров атындағы Қаз.Мем.Уни верситеті 1986-1991	36	Тарих және қоғамдық пәндер	Жұлдыз 1 21 а үй, 3 пәтер
3	Турсынгожин Дастан Қуанышұлы	1988.14.03	Қаз ГУ. 2005-2009	14	Тарих	Жасқанат 1/55 кв34
4	Дауренханова Жанар Жұмаханқызы	1984.15.03	Абай атындағы АГУ 2001-2005	17	Тарих құқық экономика	Шаңырақ1 Қайнар 22
5	Молдабекова Гаухар Аубакировна					
6	Ақбаева Гульнара Бегильдашовна	11.11.1964	С.М.Киров атындағы Қаз.Мем.Уни верситеті 1981-1986	38	Тарих және қоғамдық пәндер	Қаскелең к.Сарыарқа 109
7	Атанова Мөлдір Шыңғысбекқызы	12.07.1984	Абай атындағы АГУ 2005-2009	4	Құқық экономика	Алатау ауданы Ақшағыл52
8	Молдабекова Райса Махсотовна	I	ҚазГу 1981- 1986	30	Тарих және қоғамдық пәндер	Асқарова 21/10